

Cod. Procedura: 202616APOSTETRICA

BUR Umbria n. 27 del 09.06.2026

BANDO PUBBLICATO NEL Portale Unico del Reclutamento «inPA» il 11.06.2026

Scadenza termini presentazione istanze: 26.06.2026

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALEVOLE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE CON PROFILO DI OSTETRICA – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

In esecuzione della deliberazione n. 362 del 25.05.2026 è indetto Avviso Pubblico per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di Ostetrica – Area dei professionisti della salute e dei funzionari. Per i requisiti di ammissione si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.3.2001 n. 220, e precisamente:

a-Maggiore età

b-Laurea triennale in Ostetricia (Classe L/SNT1), ovvero Diploma universitario di Ostetrica/o conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. (D.M. Sanità 14.9.1994, n. 740), ovvero Laurea in Ostetricia (Classe LM-SNT/01) delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o, ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

c-Iscrizione al relativo ALBO professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

Si precisa che i titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti, in base a quanto previsto dall'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001, come da ultimo modificato dalla Legge n. 15 del 15 febbraio 2022, di conversione del D.L. 31 dicembre 2021 n. 228.

Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione di lavoro. Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione all'Avviso.

MODALITA'E TERMINI DI CONSEGNA DELLE DOMANDE

La candidatura può essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite il Portale Unico del Reclutamento «inPA», disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, previa iscrizione online obbligatoria al portale stesso, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/ e IDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n.82/2005, compilando il format di candidatura. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sul Portale «inPA» a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del quindicesimo giorno; allo scadere del suddetto termine ultimo, il portale non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda. La data di presentazione on line della candidatura alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine dell'invio dal Portale inPA. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA». Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese nella

domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000. L'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni non assume alcuna responsabilità per il mal funzionamento del Portale inPA né per eventuali disagi tecnici.

Il testo per esteso del presente bando, sarà anche visionabile nel sito internet aziendale www.aospterni.it (alla voce "Bandi di Concorso").

COMPILAZIONE DELLA CANDIDATURA

Nel format, gli aspiranti dovranno inserire sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, residenza (via, numero civico, città, provincia, CAP);
- essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs 165/2001 e s.m.i.);
- iscrizione nelle liste elettorali e comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver subito condanne penali anche non definitive, e di aver/non aver procedimenti penali in corso. In particolare, di non avere condanne penali, anche non definitive e/o procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione o per reati commessi nello svolgimento delle attività oggetto della presente selezione; nel caso in cui il candidato dichiari condanne penali, l'Azienda Ospedaliera procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV,20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Azienda Ospedaliera si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione;
- posizione rispetto gli obblighi di leva;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A. ovvero licenziati da una P.A., per persistente, inefficiente, rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione dell'Ente, profilo professionale, disciplina, tipologia delle prestazioni, tipologia del contratto, data di inizio e termine di ogni rapporto e le eventuali cause di cessazione, ovvero in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- possesso dei requisiti specifici indicati nel presente bando;
- eventuale diritto ad usufruire della precedenza e/o preferenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n.487/94 e s.m.i.;
- idoneità fisica o psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione;
- numero di figli a carico;
- eventuale applicazione dell'art. 20 della Legge n.104/1992, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
- tipologie di riserva per l'accesso ai concorsi pubblici;
- accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando ed espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;
- domicilio e numero di telefono presso il quale, dovrà essere trasmessa, ad ogni effetto, qualunque comunicazione al candidato. In mancanza di tale indicazione vale la residenza indicata. Le eventuali variazioni di indirizzo devono

essere notificate con PEC personale all'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni: in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile presso l'indirizzo comunicato.

Successivamente alla trasmissione della domanda, la procedura telematica invierà automaticamente, alla mail indicata dal candidato, il riepilogo della domanda di iscrizione contenente un codice identificativo alfanumerico riconducibile esclusivamente alla specifica candidatura: sarà onere del candidato conservare tale codice identificativo, il quale verrà utilizzato nelle successive fasi della procedura per identificare il candidato in luogo del suo cognome e nome, ad eccezione, per i soli vincitori, della graduatoria finale di merito.

Ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad "idonei controlli, anche a campione", sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora "emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera".

CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad EURO 10,00 – non rimborsabili in nessun caso - per procedere al pagamento del contributo occorre avvalersi del sistema operativo pagoPA collegandosi al sito " <https://pagoumbria.regione.umbria.it>" utilizzando il seguente percorso:

- accesso ai pagamenti spontanei
- selezionare l'ente azienda ospedaliera S. Maria di Terni
- selezionare il tipo di pagamento attenendosi alla causale "contributo spese avviso/concorso"
- riportare nella causale "contributo spese avviso pubblico Ostetrico/a"
- scaricare la ricevuta e allegare alla domanda come richiesto nella sezione allegati del portale inPA.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

In applicazione delle modifiche previste dal comma 1 dell'art.15 della Legge n.183/2011 relative alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive dei cui al D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., le Amministrazioni, a decorrere dal 01.01.2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, rilasciate sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. La candidatura all'avviso deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica tramite il portale inPA, allegando la ricevuta di pagamento e la documentazione richiesta se dichiarata nelle apposite sezioni dedicate.

VALUTAZIONE TITOLI

Per la valutazione dei titoli, si fa riferimento all'art. 8 e 11 del D.P.R. 27.03.2001 n.220, per cui la commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per la prova colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15
- b) titoli accademici e di studio: 5
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 7

CONVOCAZIONE CANDIDATI

I candidati ammessi alla selezione, saranno avvisati del luogo e della data della prova colloquio almeno quindici giorni prima della data individuata per la prova stessa, con avviso pubblicato nel sito internet aziendale e, in caso di numero esiguo dei candidati, con pec all'indirizzo indicato da ciascun candidato nell'istanza di partecipazione. Alla prova

colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno considerati rinunciari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine della prova, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito nella prova la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati dell'avviso sarà formulata, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.i. e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/16.06.1998 (è preferito il candidato più giovane). La graduatoria sarà trasmessa dalla Commissione esaminatrice alla Direzione Aziendale per la conseguente approvazione da parte del Direttore Generale. Ogni graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel sito internet aziendale. La graduatoria degli idonei avrà una validità di due anni dalla data di approvazione (c. 149 art. 1 Legge n. 160/2019 – Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022) salvo eventuali successive diverse disposizioni normative in merito, per eventuali coperture di posto per il quale l'avviso è stato bandito ovvero di posti che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di Legge/Regolamenti vigenti in materia. Il presente bando tiene conto di quanto previsto dalla Legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Ai sensi della normativa sulla privacy i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera – area del personale - per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode di diritti tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra i cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera, titolare del trattamento.

L'estratto del presente bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni organizzative e di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e, comunque, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali informazioni, gli interessati potranno consultare il sito internet aziendale alla voce "Bandi di Concorso".

Terni, 11.06.2026



IL DIRETTORE
S.C. RISORSE UMANE
(Dott.ssa Maria Rita Bruscolotti)