

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
n. 0000327 del 12/05/2026**

**OGGETTO:**

DETERMINAZIONE, RIPARTIZIONE E ASSEGNAZIONE DEL MONTE ORE MASSIMO DEI PERMESSI SINDACALI RETRIBUITI USUFRUIBILI PER L'ANNO 2026.

**VISTA**

Proposta n. 0000352 del 11/05/2026 a cura di S.C. Affari Generali e Legali  
Hash.pdf (SHA256):7737d23f12f2a10baf492e7838592c37c939baaa942113dc3c375f533eff3f28

firmata digitalmente da:

Il Responsabile S.C. Affari Generali e Legali  
Raffaella Ranchetti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Parere: FAVOREVOLE  
Doriana Sarnari

IL DIRETTORE SANITARIO  
Parere: FAVOREVOLE  
Domenico Montemurro

**DELIBERA**

**Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato.**

IL DIRETTORE GENERALE  
Andrea Casciari

Il Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali, Dott.ssa Raffaella Ranchetti, relaziona quanto segue:

**Richiamato** il C.C.N.Q. sottoscritto in data 4 dicembre 2017 e s.m.i., che ha regolamentato, tra l'altro, la determinazione del contingente complessivo e le modalità di ripartizione di permessi sindacali retribuiti spettanti alle OO.SS. rappresentative dei comparti di contrattazione collettiva di pubblico impiego e delle autonome aree di contrattazione della dirigenza;

**Visto:**

- che, in data 14 novembre 2025, il Collegio d'indirizzo e controllo dell'Aran, con delibera n.12, ha proceduto all'accertamento definitivo della rappresentatività sindacale del Comparto e dell'Area della Dirigenza per il triennio 2025-2027;
- il CCNQ 30 novembre 2023 per la ripartizione dei distacchi e permessi alle organizzazioni sindacali rappresentative nei Comparti e nelle Aree della Dirigenza per il triennio 2022-2024;
- le ultime guide operative ARAN di maggio 2025 per il Personale dei Comparti e delle Aree dirigenziali: "Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative e della RSU nei luoghi di lavoro";
- in particolare l'art. 28, recante i criteri di ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nei comparti di contrattazione, e l'art. 32, recante la ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nelle aree dirigenziali, del suddetto CCNQ;

**Tenuto conto:**

- che, in applicazione dell'art. 12 - del C.C.N.Q. 4 dicembre 2017, le OO.SS. della Dirigenza e del Comparto che intendevano avvalersi di quanto previsto dal comma 1 del medesimo articolo, hanno comunicato all'ARAN la percentuale di permessi che intendono utilizzare in forma cumulata a livello nazionale e che detta percentuale destinata al cumulo nazionale va scorporata dal monte ore aziendale spettante alle singole Organizzazioni Sindacali;

**Dato atto:**

- che sulla base dei criteri e modalità di calcolo previsti dalle norme contrattuali sopra richiamate, dai chiarimenti forniti dall'ARAN, nonché tenuto conto del numero delle deleghe sindacali risultanti al 31/12/2025, si provvede a determinare il monte ore dei permessi sindacali fruibili nell'anno 2026 dalla R.S.U. e dalle OO.SS. del Comparto, della Dirigenza Medica e Sanitaria, e della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa, così come risultante dalle tabelle allegate parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- che, prima di procedere all'assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, è stata detratta, dal contingente di spettanza di ciascuna sigla, una quota pari alla percentuale di utilizzo in forma cumulata scelta dalle stesse sigle e indicata nel sito dell'ARAN;

**Visto:**

- pertanto che è possibile definire la determinazione del monte ore dei permessi sindacali retribuiti spettanti per l'anno 2026 e ripartirlo ed assegnarlo alle organizzazioni sindacali rappresentative del personale del Comparto e delle Aree Dirigenziali dell'Azienda, secondo lo schema elaborato sulla base dell'esempio di calcolo contenuto nella guida operativa ARAN già citata, e così come riportato nelle tabelle allegate parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

**Dato atto:**

- che la proposta di che trattasi è coerente con il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), di cui alla delibera n. 56 del 29/01/2026;

**Preso atto** che il responsabile del procedimento, nonché Dirigente della Struttura proponente, attesta di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto ed attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 e l'inesistenza delle condizioni di incompatibilità di cui l'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

**Dato atto** che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente in ordine alla regolarità amministrativa e legittimità del contenuto della stessa;

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE DI**

**giusta la premessa in narrativa che qui si intende integralmente richiamata,**

1. definire, nelle more di quanto stabilito dall'articolo 4 del Contratto Collettivo Nazionale Quadro sottoscritto in data 30 novembre 2023 per la ripartizione dei distacchi e dei permessi sindacali tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione per il triennio 2022-2024, nonché dell'accertamento ufficiale della nuova rappresentatività da parte dell'ARAN per il triennio 2025-2027, la determinazione, la ripartizione e l'assegnazione del monte ore massimo dei permessi sindacali retribuiti usufruibili per l'anno 2026 dai dirigenti sindacali dipendenti dell'azienda nelle aree del Comparto e delle Dirigenze, così come riportato nelle allegate tabelle di calcolo parte integrante e sostanziale del presente atto, elaborate sulla base della normativa vigente e delle guide operative ARAN di Maggio 2025 citate nelle premesse;
2. dare mandato agli uffici competenti all'applicazione del presente provvedimento e alla trasmissione del presente atto alle organizzazioni interessate;
3. dare atto che si procederà ad eventuale adeguamento della determinazione di cui alla presente decisione, nel caso di eventuali ulteriori indicazioni derivanti da successivi contratti collettivi nazionali quadro o dall'ARAN;
4. dare atto che in caso di mutamenti associativi, la fruizione delle prerogative sindacali rimane in capo ai precedenti soggetti sino al subentro dei nuovi e che i permessi di luogo di lavoro sono utilizzati, nel periodo intercorrente sino al subentro dei nuovi soggetti, pro rata dalle associazioni temporaneamente abilitate in quanto ammesse alla precedente trattativa nazionale;
5. dare atto altresì che, nel caso in cui le organizzazioni sindacali risultino avere utilizzato, nell'anno 2025, permessi in misura superiore a quella spettante pro rata, dovranno compensare l'eccedenza nell'anno 2026, detraendo dal relativo monte ore il numero di ore risultate in esubero, fino a capienza del monte ore stesso.
6. individuare quale responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90 la Dott.ssa Raffaella Ranchetti, Dirigente Amministrativo.

Il Dirigente di S.C.  
Dott.ssa Raffaella Ranchetti



DIRIGENTI SANITARI	Dipendenti in servizio al 31/12/2025 di cui a T.I.		Totale minuti spettanti alle OO.SS.	% Cumulo nazionale	Minuti spettanti alle OO.SS. al netto del cumulo	Ore spettanti
	423 di cui a T.I.	368				
	<b>184,0</b>	ore di cui	11109		6798	113,3
	<b>DELEGHE</b>		1442		793	13,2
	35	24,03	13,06 %	45%		
	41	28,15	15,30 %	45%	929	15,5
	30	20,60	11,19 %	45%	680	11,3
	107	73,46	39,93 %	45%	2424	40,4
	15	10,30	5,60 %	40,0%	371	6,2
	35	24,03	13,06 %	0%	1442	24,0
	1	1,84	0,37 %	38,0%	68	1,1
	4	2,75	1,49 %	45%	91	1,5

