

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
n. 0000404 del 30/04/2025

OGGETTO:

POTENZIAMENTO CABINA ELETTRICA DI MALATTIE INFETTIVE, RIDISTRIBUZIONE CARICHI ELETTRICI E
NUOVO QUADRO GRUPPO FRIGO- INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DLGS 50/2016

Proposta n. 0000339 del 11/04/2025 a cura di S.C. Tecnico Patrimoniale
Hash.pdf (SHA256):f125243d66b82ec8ff9f6f0befd9be3f2774eabf078d449359b090574842d23c

firmata digitalmente da:

Il Responsabile S.C. ECONOMICO FINANZIARIO
Simone Sodano

IL DIRIGENTE - RESPONSABILE
Gianni Fabrizi

Il Dirigente f.f. della S.C. Tecnico Patrimoniale e Ingegneria ospedaliera Ing. Gianni Fabrizi, in virtù del Regolamento per la delega dei poteri gestionali e per la delega di firma, approvato con delibera del Direttore generale n. 193 del 2/03/2023, e del D.Lgs. 165/2001

VISTO

il D. Lgs.vo 30.12.1992 n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e sue successive modifiche ed integrazioni;

la L.R. 9 aprile 2015 n. 11 recante “Testo unico in materia di Sanità e Servizi Sociali” pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 21 del 15/04/2015;

l’art. 113 del D.lgs n. 50/2016;

la Delibera del D.G. n. 834 del 26/08/2021 con cui l’Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni ha approvato il “Regolamento aziendale recante la disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall’art. 113 del dlgs. n. 50/2016- Lavori”;

la Delibera 430 del 30/05/2023 “Fondi contrattuali area comparto: aggiornamento a consuntivo anno 2022 – applicazione CCNL /2022”

RILEVATO

che con la Deliberazione del Direttore Generale n. 638 del 25.06.2021 è stato approvato il progetto esecutivo per la realizzazione dei lavori di “Potenziamento della cabina elettrica di malattie Infettive, ridistribuzione carichi elettrici e nuovo quadro gruppi frigo presso l’Azienda Santa Maria di Terni” ed indetta la relativa procedura di gara e previsti, nelle somme a disposizione, € 5.105,93, per gli incentivi per le funzioni tecniche, pari al 2% dell’importo a base di gara;

che con Delibera del Direttore Generale. n. 728 del 30/07/2021 è stato aggiudicato l’appalto dei suddetti lavori e sono stati nominati Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del Dlgs 50/2016 il P.I. David Allegretti e Direttore dei Lavori il Geom. Massimo Ciarrocchi;

che con Delibera del D.G. n. 506 del 08/06/2022, ai sensi dell’art. 113 del D.lgs n. 50/2016 e del suddetto regolamento aziendale – è stato preso atto della Relazione del RUP in merito alla suddivisione degli incentivi per funzioni tecniche, come quantificati nel quadro economico del progetto esecutivo, a favore del RUP, del D.L. e dei relativi collaboratori tecnici e giudico-amministrativi, cui ci si riporta e qui richiamata;

TENUTO CONTO

che con atto deliberativo n. 430 del 30/05/2023 “Fondi contrattuali area comparto: aggiornamento a consuntivo anno 2022 – Applicazione CCNL 02/11/2022” - sono stati determinati a consuntivo i fondi contrattuali ex art. 80 e 81 del CCNL 2016-2018 per l’anno 2022, nella consistenza ivi riportata e per le “Risorse incentivanti” di che trattasi, come di seguito indicate:

ART. 81 Risorse incentivanti temporaneamente allocate all’esterno del fondo	
Art. 81 c.4 lettera D) altre risorse previste da specifiche norme attività tecniche anno 2018	€ 592,83
Art. 81 c.4 lettera D) altre risorse previste da specifiche norme attività tecniche anno 2019	€ 1817,80
Art. 81 c.4 lettera D) altre risorse previste da specifiche norme attività tecniche anno 2020	€ 7.866,96
Art. 81 c.4 lettera D) altre risorse previste da specifiche norme attività tecniche anno 2021	€ 44.478,82
Art. 81 c.4 lettera D) altre risorse previste da specifiche norme attività tecniche anno 2022	€ 9.502,00

Che l'importo di che trattasi rientra nei fondi relativi all'accantonamento dell'anno 2021

Art. 81 c.4 lettera D) altre risorse previste da specifiche norme attività tecniche anno 2021	€ 44.478,82
---	-------------

PRESO ATTO

che il Dirigente della S.C. Tecnico Patrimoniale ha accertato che le singole attività svolte da parte dei dipendenti incaricati, sono state effettuate nei tempi previsti per le varie fasi, come attestato dalla data di stipula del contratto per la fase di aggiudicazione e dalla data del CRE per la fase di conclusione dell'esecuzione - come verbalizzato dal RUP David Allegretti il quale ha altresì applicato la rispettiva ripartizione degli incentivi, ai sensi dell'art. 11 del citato regolamento aziendale e come indicato in Tabella 1;

ACCERTATA

la corrispondenza degli importi di cui al verbale citato allegato alla delibera n. 498 del 06/07/2023, con le percentuali indicate nel regolamento di cui alla delibera n. 834/2021, al lordo degli oneri aziendali;

PRESO ATTO

che l'importo degli incentivi per funzioni tecniche al netto degli oneri aziendali risulta essere:

- € 3.045,59 la quota del fondo disponibile da ripartire fra il gruppo di lavoro come individuato nella determina dirigenziale 499/2023;
- € 761.40 quota imputata al c.d. fondo indisponibile per acquisto di materiali informatici e supporti didattici;

che pertanto gli importi derivanti dalla nettizzazione, per ciascuno dei soggetti interessati, saranno i seguenti:

			affidamento	esecuzione	totale al netto degli oneri aziendali
RUP	Per. Ind. David Allegretti	€ 1.021,19	408,47 €	612,71 €	761,40 €
DIRETTORE DEI LAVORI	Geom. Massimo Ciarrocch	€ 1.021,19		1.021,19 €	761,40 €
RESPONSABILE DELL SICUREZZA	Per. Ind. David Allegretti	€ 408,47		408,47 €	304,56 €
VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'/CERTUIFICATORE DELLA REGOLARE ESECUZIONE	Per. Ind. David Allegretti	€ 408,47		408,47 €	304,56 €
Collab . Tecnico	Per. Ind. Sergio Capitoli	€ 318,61	122,54 €	196,07 €	237,56 €
Collab . Tecnico	Per. Ind. Paolo Petasecca	€ 212,41	81,69 €	130,71 €	158,37 €
Collab. Giuridico/Amministra.	Dott. Alessandra Cresta	€ 312,48	183,81 €	128,67 €	232,99 €
Collab. Giuridico/Amministra.	Dott. Bianca Orlandella	€ 312,48	183,81 €	128,67 €	232,99 €
Collab. Giuridico/Amministra.	Sig Patrizia Rossi	€ 69,44	20,42 €	49,02 €	51,77 €

DATO ATTO

che la proposta è coerente con il Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

che il Responsabile del Procedimento/Responsabile di P.O. ed il Dirigente della Struttura proponente attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto ed attestano l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii e l'inesistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.lgs n. 165/2001;

che l'Ing. Gianni Fabrizi, in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la completezza dell'istruttoria, e, in qualità di Dirigente f.f. della Struttura Complessa delegata dal Direttore Generale, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;

SI ATTESTA che la spesa derivante dal presente atto pari ad €. 5.105,93, comprensiva di oneri aziendali, trova copertura come di seguito indicato:

quanto ad € 4.084,74 (fondo disponibile) all'interno della p.f. 200013716 rigo 096 – CO.GE 30080010

quanto ad € € 1.021,19 (fondo indisponibile) all'interno della p.f. 200013716 rigo 096 – CO.GE 30080010

In virtù di quanto sopra esposto,

DETERMINA

Giusta la premessa in narrativa che qui si intende integralmente richiamata,

di prendere atto che l'importo degli emolumenti, al netto degli oneri aziendali, calcolati ai sensi dell'art. 9, comma 4, lett. a) del suddetto Regolamento aziendale, ammonta complessivamente ad 3.806,99, così suddiviso:

- € 3.045,59 la quota del fondo disponibile da ripartire fra il gruppo di lavoro come individuato nella determina dirigenziale 499/2023;
- € 761.40 quota imputata al c.d. fondo indisponibile per acquisto di materiali informatici e supporti didattici;

che il fondo disponibile di € 3.045,59 sarà ripartito, ai sensi dell'art. 10 e della Tabella 1, come di seguito indicato

			affidamento	esecuzione	totale al netto degli oneri aziendali
RUP	Per. Ind. David Allegretti	€ 1.021,19	408,47 €	612,71 €	761,40 €
DIRETTORE DEI LAVORI	Geom. Massimo Ciarrocch	€ 1.021,19		1.021,19 €	761,40 €
RESPONSABILE DELL SICUREZZA	Per. Ind. David Allegretti	€ 408,47		408,47 €	304,56 €
VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'/CERTUIFICATORE DELLA REGOLARE ESECUZIONE	Per. Ind. David Allegretti	€ 408,47		408,47 €	304,56 €
Collab . Tecnico	Per. Ind. Sergio Capitoli	€ 318,61	122,54 €	196,07 €	237,56 €
Collab . Tecnico	Per. Ind. Paolo Petasecca	€ 212,41	81,69 €	130,71 €	158,37 €

Collab. Giuridico/Amministra.	Dott. Alessandra Cresta	€ 312,48	183,81 €	128,67 €	232,99 €
Collab. Giuridico/Amministra.	Dott. Bianca Orlandella	€ 312,48	183,81 €	128,67 €	232,99 €
Collab. Giuridico/Amministra.	Sig. Patrizia Rossi	€ 69,44	20,42 €	49,02 €	51,77 €

che il fondo indisponibile pari ad € 761,40 sarà impiegato per l'acquisto di materiale informatico e didattico;

che la spesa complessiva derivante dal presente atto pari ad €. 5.105,93, comprensiva di oneri aziendali, trova copertura come di seguito indicato:

quanto ad € 4.084,74 (fondo disponibile) all'interno della p.f. 200013716 rigo 096 – CO.GE 30080010
quanto ad € € 1.021,19 (fondo indisponibile) all'interno della p.f. 200013716 rigo 096 – CO.GE 30080010

di dare mandato alla S.C. Risorse Umane di erogare il compenso come sopra riconosciuto.

Il funzionario
Coll. Amm. Prof.le
Dott.ssa Biancamaria Orlandella

Il RUP/IFO Impianti Tecnologici
P.I. David Allegretti

Il Responsabile f.f. della
S.C. Tecnico Patrimoniale e Ingegneria Clinica
Ing. Gianni Fabrizi