Codice procedura: 20100APINGEGNERE

AL DIRETTORE GENERALE dell'Azienda Ospedaliera"S.Maria" Via Tristano di Joannuccio 05100 - TERNI (TR)

	nato a
	Via
CAP Telefono Cellular	
chiede di essere ammesso/a a partecipare all'AVVISO PUBBLICO,	PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI
DIRIGENTE INGEGNERE.	
	s
A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28.12.2000, n. 44	5 e s.m.i., consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in
caso di dichiarazioni mendaci e falsita in atti (art./6 DPR n.445/20	000 e s.m.i.), dichiara sotto la propria responsabilità, quanto segue:
a) 🗆 di essere in possesso della cittadinanza	(vedi nota 1) o di uno degli Stati membri
dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadina	nza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del
diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi to	erzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di
lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o d	il protezione sussidiana (art. 56 D.Egs 105/2001 e s.iii.i.),
	rono specificare il godimento dei diritti civili e politici nello stato di
appartenenza o di provenienza);	(wadi nota 7):
c) 🛘 di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di	(vedi nota 2),
di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente mo	otivo;
d) di non aver subito condanne penali anche non definitive, e di aver/non aver procedimenti penali in corso. In particolare, di non avere condanne penali, anche non definitive e/o procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione o per	
avere condanne penali, anche non definitive e/o procedime	nti penali in corso per reati contro la Pubblica Alliministrazione o per
reati commessi nello svolgimento delle attività oggetto della	presente selezione. (veui nota 5),
e) 🗆 di essere in possesso del diploma di Laurea in	in data;
	alla posizione n;
	nella posizione funzionale di
g) und essere in possesso dell'anzianità di servizio di anni	ninato presso
a decorrere dalalalalal	· (vedi nota 4)·
h) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente p	
i) 🗆 di prestare servizio o di avere prestato servizio presso Pubblic	the Amministrazioni, come da dichiarazione sostitutiva di
certificazione allegata (vedi nota 4);	The Amministration, come an alemandation a section as
di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'in	mniego presso una Pubblica Amministrazione:
m)□ di possedere i seguenti titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza:	
categoria (art. 5, punto 4, D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.);	
n) di avere a carico n figli;	<i>-</i>
o) ☐ che ogni comunicazione inerente l'Avviso Pubblico venga inv	viata al seguente indirizzo:
of the offin communications mercine (7) which is about the second of the office of the	
Via Con	nune Prov
CAPrecapiti telefonici	
Il sottoscritto autorizza l'Azienda Ospedaliera di Terni al trattame	ento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e gli allegati
formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della proc	edura ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/30.06.2003.
Il sottoscritto allega la seguente documentazione, redatta come d	ichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà:
o schema curriculum formativo professionale, datato e firmato;	
o pubblicazioni in originale o copia conforme;	
o fotocopia fronte retro di un documento di identità personale, in corso di validità (obbligatorio)	
o copia ricevuta avvenuto pagamento contributo spese di 10,00 €.	
Luogo, data/	Firma per esteso del dichiarante
Luogo,	

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA DUMANDA

1) Specificare se italiana, di altro stato membro dell'Unione Europea;

2) In caso di non iscrizione o di cancellazione delle liste elettorali, indicarne i motivi;

3) In caso affermativo specificare le condanne riportate (anche in caso di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

4) L'eventuale dichiarazione deve indicare gli Enti, natura giuridica del rapporto (contratto subordinato a tempo indeterminato/determinato), la qualifica rivestita (compresi i rapporti libero professionale e convenzionali), i periodi e gli eventuali motivi di interruzione e cessazione.