

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**  
**n. 0001144 del 19/11/2021**

**OGGETTO:**

PROCEDURA NEGOZIATA, TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B) DELLA LEGGE N. 120/2020 E S.M.I., E DELL'ART. 36, COMMA 6 E 63 COMMA 6 DEL D.LGS N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE GESTIONE TECNICA E FISCALE AMMINISTRATIVA FULL-SERVICE DELL'IMPIANTO DI TRIGENERAZIONE" OCCORRENTE PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA. DELIBERA DI INDIZIONE. CIG: 89752556BA

**VISTA**

Proposta n. 0001259 del 15/11/2021 a cura di S.C. Tecnico Patrimoniale  
Hash.pdf (SHA256):48a740be8b93d31eb809aca094cd2539a9fe7abd9dfac686f557cf389d5d68bd

firmata digitalmente da:

Il Responsabile S.C. Tecnico Patrimoniale  
Gianluca Bandini

Il Responsabile S.C. ECONOMICO FINANZIARIO  
Riccardo Brugnetta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Parere: FAVOREVOLE  
Anna Rita Ianni

IL DIRETTORE SANITARIO  
Parere: FAVOREVOLE  
Alessandra Ascani

**DELIBERA**

**Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato.**

IL DIRETTORE GENERALE  
Pasquale Chiarelli

**Premesso che:**

- con Deliberazione del D.G. n. 156 del 25.03.2013 Questa Azienda ha aderito alla Convenzione Consip “Servizio Integrato Energia 2” relativa alla gestione del calore ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di climatizzazione invernale - comprendente altresì il servizio di conduzione, manutenzione, gestione tecnica e fiscale amministrativa full-service dell'impianto di trigenerazione- previo accordo tra l’Azienda e la Cofely Italia Spa (ora Engie Servizi Spa) sottoscritto in data 08.03.2013 – per la durata di anni 7 a decorrere dal 16.04.2013 (giorno successivo alla data di scadenza della stagione termica 20122013) sino al 15.04.2020;
- con comunicazione di non interruzione del servizio del 15.04.2020 e con successiva Deliberazione del Commissario Straordinario n. 356 del 30/04/2020 è stato disposto di procedere alla stipula del “Contratto ponte” con l’attuale Fornitore Società Engie Servizi Spa, dal 16.04.2020 al 15.04.2021 per l’esecuzione dei servizi precedentemente affidati con Deliberazione del D.G. n. 156 del 25.03.2013, secondo quanto specificatamente concordato nello schema di contratto ponte allegato alla citata delibera;
- con successiva Deliberazione del Commissario Straordinario n. 944 del 09.11.2020, è stato preso atto della negoziazione ex art. 63, comma 2, lett. c) del D.lgs n. 50/2016 intervenuta tra il Fornitore e l’Azienda - a seguito della quale sono state riviste al ribasso alcune delle partite economiche e delle obbligazioni di cui al precedente contratto, permanendo in vigore i principi della spirata convenzione, apportando modifiche allo schema di contratto approvato con la precedente Delibera n. 356/2020 - approvato il novato schema di contratto e disposto di addivenire alla formale sottoscrizione del “Contratto ponte”, prevedendone la risoluzione anticipata qualora le procedure per l’adesione alla Convenzione Consip, attiva dal 28.10.2020, si concludessero prima del 15.04.2021, stipulando il relativo “contratto ponte” in data 03/12/2020;
- presso Consip Spa, a far data dal 28.10.2020, era stata attivata la Convenzione avente ad oggetto: *“Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità ed. 2 - Convenzione per l’affidamento delle attività di gestione, conduzione e manutenzione degli impianti tecnologici e delle strutture edili, la fornitura dei vettori energetici, l’implementazione degli interventi di riqualificazione e di efficientamento energetico dei sistemi edificio/impianto in uso alle Amministrazioni Sanitarie – MIES 2 – ID 1379”* che comprende anche il *“Servizio energia per gli Impianti di climatizzazione Invernale”* di che trattasi, in cui era previsto anche il *“servizio di conduzione, manutenzione, gestione tecnica e fiscale amministrativa full-service dell'impianto di trigenerazione”*, attiva fino al 26/10/2022 per la durata di anni 5, aggiudicato dal RTI costituito dalla Società ANTAS Srl (divenuta ANTAS Spa dal 12.03.2021) mandataria, M.S.T. Manutenzioni e Servizi Tecnici Srl (divenuta M.S.T. Spa dal 12.03.2021), l’OPEROSA Scarl, la Società TECHNE Spa e la Società S.G.N. San Gabriele Nuovaenergia Srl, in qualità di mandanti;
- con Deliberazione del D.G. n. 408 del 23/04/2021 l’Azienda ospedaliera, nelle more della trattativa finalizzata all’adesione alla suddetta nuova Convenzione Consip, per le ragioni in essa meglio specificate, disponeva la ***“c.d. proroga tecnica del contratto ponte con l’attuale Fornitore Società Engie Servizi Spa per l’esecuzione del Servizio Integrato Energia 2 relativo alla gestione del calore ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di climatizzazione invernale per il tempo strettamente necessario all’adesione medesima e, comunque, per i prossimi sei mesi (dal 16.04.2021 al 15.10.2021) o minor tempo”*** qualora l’adesione in questione fosse avvenuta antecedentemente, agli stessi prezzi, patti e condizioni”;

- all'esito della verifica del P.T.E. e della relativa trattativa, **l'Azienda non ha potuto aderire alla nuova Convenzione Consip Spa** - comprendente sia il "*Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità (M.I.E.S 2)*" che il "*Servizio energia per gli Impianti di climatizzazione Invernale*" di che trattasi – **per causa ad essa non imputabile**, poiché la Società ANTAS Spa in data 27/07/2021 ha comunicato "*l'impossibilità di produrre il P.T.E. richiesto in quanto esaurita disponibilità economica del lotto 16*", come meglio rappresentato anche nella nota pec n. 55526 del 27/08/2021 inviata a Consip Spa relativa alla comunicazione in merito al resoconto della mancata adesione al MIES 2;
- con Delibera del D.G. **n. 992 del 15/10/2021** per quanto sopra, è stata disposta **l'ulteriore c.d. proroga tecnica** del contratto ponte con l'attuale Fornitore Società Engie Servizi SpA per l'esecuzione del "*Servizio Integrato Energia 2*" relativo alla "*gestione del calore ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di climatizzazione invernale*" **almeno sino al 31/12/2021 e, comunque, per il tempo strettamente necessario al reperimento dei nuovi contraenti**;

**Visto:**

- l'art. 1, comma 449 della Legge n. 27 dicembre 2006, n. 296 c.d. legge finanziaria 2007, secondo cui, tra l'altro, "Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.";

**Rilevato:**

- che, tuttavia, non sono attualmente attive Convenzioni stipulate dalla centrale regionale (C.R.A.S.), né ulteriori Convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**Ritenuto:**

- pertanto, che si rende necessario attivare autonomamente le procedure per l'affidamento del servizio di conduzione, manutenzione, gestione tecnica e fiscale amministrativa full-service dell'impianto di trigenerazione a seguito della mancata adesione alla nuova Convenzione Consip c.d. "M.I.E.S. 2" ed all'assenza di ulteriori Convenzioni sia da parte della centrale regionale che di Consip spa, come sopra meglio specificato;

**Preso atto:**

- che questa Azienda già nel mese di ottobre ha autorizzato l'adesione alle Convenzioni Consip Spa relative alla fornitura dell'Energia Elettrica e del Gas naturale, nelle more della rinnovata attivazione dei relativi Ordini di Acquisto (O.D.A.);
- che si rende necessario procedere all'affidamento del "**servizio di conduzione, manutenzione, gestione tecnica e fiscale amministrativa full-service dell'impianto di trigenerazione**" occorrente per le esigenze del complesso ospedaliero, per cui l'Ufficio Impianti Tecnologici della S.C. Tecnico-Patrimoniale ha predisposto apposito Capitolato Tecnico allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale per l'importo complessivo di **€. 195.504,00**, di cui € 1.200,00 per costi della sicurezza e per un canone mensile di €. 16.292,00, oltre IVA al 22% pari ad €. 43.010,88 e, così, per l'importo totale di **€. 238.514,88**, per la durata di n. 12 mesi (**All. n. 1**):

**Dato atto:**

- che la spesa relativa al presente servizio, della durata di n. 12 mesi, è pari a €. **238.514,88** (195.504,00+IVA al 22% pari ad €. 43.010,88) e, per il mese di dicembre 2021 (periodo di attivazione presunta del servizio) e per il relativo importo di €. **19.876,24** Iva compresa (16.292,00+IVA al 22% pari ad €. 3.584,24) trova copertura nella Prenotazione fondi n. 200011147 - Rigo 076 - Posizione finanziaria 260020010 - CDR AZ20-Q010 (CIG: 89752556BA);

**Visto:**

- la Delibera del D.G. n. 833 del 26/08/2021 con cui è stato approvato il Regolamento recante la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, previsto dall'art. 113 del d.lgs n. 50/2016 (beni e servizi)";
- che alla procedura indetta con il presente atto è applicato l'incentivo di che trattasi secondo le modalità ivi indicate come segue:
  - o **Importo incentivo totale** - pari al 2% modulato sull'importo posto a base di gara nel presente appalto – ovvero €. **3.910,08**, così suddiviso:
    - A) **Importo incentivo da imputare nel fondo non disponibile**, ex art. 9, comma 4, lett. b) del suddetto Regolamento, pari al 20% dell'importo totale dell'incentivo, ossia €. **782,02 (c.d. fondo indisponibile**, da impiegare nella realizzazione di investimenti tecnologici e formativi per il raggiungimento delle finalità di cui al comma 4 dell'art. 113 del Codice);
    - B) **Importo incentivo da imputare nel fondo disponibile**, ex art. 9, comma 4, lett. a) del suddetto Regolamento, pari all'80% dell'importo totale dell'incentivo, ossia €. **3.128,06 (c.d. fondo disponibile) ripartito**, ai sensi dell'art. 10 e della Tabella 1, tra il Gruppo di lavoro, come segue:
      - ❖ **Importo incentivo** da destinare al **RUP**, pari al 25% del sub-importo di cui alla lett. B), ossia €. 782,02 (= 3.128,06x25/100), da individuare nella persona del Per. Ind. David Allegretti, P.O. Impianti tecnologici;
      - ❖ **Importo incentivo** da destinare al **DEC**, pari al 25% del sub-importo di cui alla lett. B), ossia €. 782,02 (= 3.128,06x25/100), da individuare nella persona del Per Ind. Sergio Capitoli;
      - ❖ **Importo incentivo** da destinare alla **Collaborazione Tecnica**, pari al 14% del sub-importo di cui alla lett. B), ossia €. 437,93 (= 3.128,06x14/100), da individuare nelle persone del geom. Massimo Ciarrocchi e del Per Ind. Paolo Petasecca a cui si riconoscono, rispettivamente, €. 262,76 ed €. 175,17;
      - ❖ **Importo incentivo** da destinare al **verificatore di conformita'** pari al 5% del sub-importo di cui alla lett. B), ossia €. 156,40 (= 3.128,06x5/100), da individuare nella persona del Per. Ind. David Allegretti, P.O. Impianti tecnologici;
      - ❖ **Importo incentivo** da destinare alla **Collaborazione giuridico/amministrativa**, pari al 21% del sub-importo di cui alla lett. B), ossia €. 722,59 (= 3.128,06x21/100), da individuare nelle persone delle Dott. Biancamaria Orlandella, Cresta Alessandra e della sig.ra Patrizia Rossi a cui si riconoscono, rispettivamente, €. 328,45, €. 262,76 ed €. 65,69;
      - ❖ **Importo economie residue** derivanti dalla distribuzione del fondo disponibile, pari ad €. 312,79 (= Importo fondo disponibile: 3.128,06 – Importo fondo disponibile da destinare: 2.815,27);

- che l'**importo totale da accantonare** per incentivo funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs n. 50/16 è pari ad **€. 3.910,08**, di cui **€. 3.128,06 da imputare nel fondo disponibile ed €. 1.094,81** (= economie residue: €. 312,79 + fondo indisponibile: €.782,02) **da imputare nel fondo non disponibile**;
- che, ai sensi dell'art. 11, comm 3 del Regolamento in questione *“Nel caso di cumulo in capo al medesimo soggetto di più funzioni tra quelle previste nel regolamento, le relative percentuali verranno sommate, parimenti, nel caso di più figure che espletano la stessa funzione, la percentuale verrà suddivisa tra le figure interessate”*;
- che i suddetti importi saranno corrisposti per ciascuna delle funzioni assegnate in ciascuna delle fasi individuate, svolte dai singoli dipendenti, secondo quanto indicato nel citato Regolamento, previa adozione di successivo atto;

#### **Attestato:**

- che la spesa derivante dal presente atto è complessivamente pari ad **€. 242.424,96**, come di seguito ripartita:
  - a) **€. 195.504,00 oltre IVA (€. 238.514,88** compresa IVA al 22% pari ad €. 43.010,88) per la durata di 11 mesi;
  - b) **€. 3.910,08** importo da accantonare a titolo di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs n. 50/2016

#### **Dato atto:**

- che la spesa relativa al presente servizio per la durata di 12 mesi è pari a **€. 238.514,88** Iva compresa (195.504,00+IVA al 22% pari ad €. 43.010,88) e, per il mese di dicembre dell'anno 2021 (periodo di attivazione presunto del servizio) il relativo importo di **€. 19.876,24** Iva compresa (16.292,00+IVA al 22% pari ad €. 3.584,24) trova copertura nella Prenotazione fondi n. 200011147 - Rigo 076 - Posizione finanziaria 260020010 - CDR AZ20-Q010 (CIG: 89752556BA);
- che l'importo dell'incentivo per funzioni tecniche da accantonare, pari a complessivi **€. 3.910,08**, comprensivi di oneri assistenziali e previdenziali ex art. 9, comma 5, del citato Regolamento, trova copertura nella Prenotazione fondi n. 200011086 - Posizione finanziaria 550040021 – Pos. 005 - CDR AZ20-Q010;

#### **Ritenuto, altresì:**

- pertanto, di dover provvedere all'approvazione del preventivo di spesa come sopra descritto ed all'esperimento delle procedure per l'affidamento del servizio;

#### **Verificato:**

- che il servizio oggetto di approvvigionamento è presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA) gestito da Consip spa all'interno del Bando “SERVIZI – Categoria Merceologica: SERVIZI AGLI IMPIANTI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE”;

#### **Considerato:**

- che il servizio di che trattasi, per natura e importo, può essere affidato mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.lgs n. 50/2016 secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020 e s.m.i, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b-bis) del D.lgs n. 50/2016;

- che l'esecuzione del servizio di che trattasi riveste peculiare complessità, in quanto impianti complessi ad alta tecnologia a servizio dell'Azienda ospedaliera, per cui, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs n. 50/2016 e del D.M. n. 49/2018, nonché del punto 10 Linee Guida Anac n. 3/2016, si rende necessario provvedere alla nomina del Direttore dell'esecuzione (DEC) individuando il Per Ind. Sergio Capitoli, in servizio presso la S.C. Tecnico-Patrimoniale;

**Ritenuto, pertanto:**

- di procedere all'affidamento del servizio in questione come sopra descritto, attraverso RDO da effettuare tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), previa consultazione di n. 15 (quindici) operatori economici - previamente selezionati tramite sorteggio telematico - tra coloro che avranno manifestato interesse tramite la piattaforma Net4market di Umbria Digitale Scarl reperibile al link è [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriasalute](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute) al fine di individuare, ai sensi dell'art. 36 comma 7 del predetto Decreto e delle Linee Guida ANAC n. 4/2016, gli operatori economici da invitare successivamente. Qualora pervenga un numero di istanze di partecipazione inferiori a 15, saranno tutti invitati a presentare offerta;

**Dato atto:**

- che, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della legge n. 120/2020, dell'art. 3.6 delle Linee Guida ANAC n. 4/2016 e dell'art. 23 rubricato "*principio di rotazione*" del Regolamento aziendale in materia di "*Disciplina di alcune fasi per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sotto-soglia*" approvato con delibera n. 476/2017, coloro che fossero stati invitati ad una procedura di gara immediatamente precedente avente lo "stesso settore di servizi", non possono partecipare alla presente procedura se non è trascorso un mese dall'invito;

**Preso atto:**

- che l'ufficio ha provveduto a predisporre "l'avviso di avvio di indagine di mercato" e il relativo "Disciplinare Telematico" (**all. 2 e 2.1**), unitamente al modello fac-simile dell'istanza di partecipazione (**all. 3**) che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale e che con successiva deliberazione si procederà all'approvazione della restante documentazione di gara (Lettera invito, Disciplinare di gara, dichiarazioni integrative al DGUE);

**Dato atto**

- che il relativo contratto sarà stipulato in parte a corpo in parte a misura;
- che ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.lgs n. 50/2016 "*la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l'ultimo periodo del comma 6*";

**Dato atto, altresì:**

- che ai sensi dell'art. 216, comma 10, del D.lgs n. 50/2016 l'Azienda Ospedaliera di Terni è iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (A.U.S.A) con il numero 0000169164 il cui Responsabile è la Dott.ssa Cinzia Angione, Dirigente della S.C. Economato e Provveditorato, come da Deliberazione del D.G. n. 398 del 19/05/2016;

**Visti:**

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs n. 50/2016, secondo cui *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri orientamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- l'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020 secondo cui *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture (...) di importo inferiore alla soglia comunitaria secondo le seguenti modalità: (...) b) la procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.lgs n. 50/2016, previa consultazione di almeno 5 (cinque) operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti (...) individuati in base ad indagini di mercato (...) per l'affidamento di servizi e forniture (...) di importo pari o superiore a 139.000 e fino alle soglie di cui all'art. 35 del D.lgs n. 50/2016”*;
- le linee Guida n. 4/2016 e smi dell'ANAC in merito alle *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di operatori economici”*;
- Il Regolamento Aziendale in materia di *“Disciplina di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria (...)”*, approvato con Deliberazione del D.G. n. 476 del 23/05/2017;
- L'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 1, comma 153, legge n. 228 del 2012, in base al quale *“Le amministrazioni pubbliche che abbiano validamente stipulato un autonomo contratto di fornitura o di servizi hanno diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488. Ogni patto contrario alla presente disposizione è nullo. Il diritto di recesso si inserisce automaticamente nei contratti in corso ai sensi dell'articolo 1339 c.c., anche in deroga alle eventuali clausole difformi apposte dalle parti (...)”*.

In virtù di quanto sopra,

### **SI PROPONE DI DELIBERARE**

- 1) **Di prendere atto** che la spesa per l'affidamento del **“servizio di conduzione, manutenzione, gestione tecnica e fiscale amministrativa full-service dell'impianto di trigenerazione”** della durata di n. 12 mesi occorrente per le esigenze del complesso ospedaliero, ammonta ad **€. 195.504,00**, di cui € 1.200,00 per costi della sicurezza e per un canone mensile di €. 16.292,00, oltre IVA al 22% pari ad €. 43.010,88 e, così, per l'importo totale di **€. 238.514,88**, **e di approvare** il relativo preventivo di spesa, come da Capitolato Tecnico descrittivo e prestazionale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**All. 1**);

- 2) **di attestare** che la spesa derivante dal presente atto è complessivamente pari ad **€. 242.424,96** Iva compresa, come di seguito ripartita:
- c) **€. 195.504,00 oltre IVA (€. 238.514,88** compresa IVA al 22% pari ad €. 47.052,93) per la durata di 11 mesi;
  - d) **€. 3.910,08** importo da accantonare a titolo di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs n. 50/2016;
- 3) **di dare atto** che spesa relativa al presente servizio per la durata di 12 mesi è pari a **€. 238.514,88** Iva compresa (195.504,00+IVA al 22% pari ad €. 43.010,88) e, per il mese di dicembre dell'anno 2021 (periodo di attivazione presunto del servizio) il relativo importo di **€. 19.876,24** Iva compresa (16.292,00+IVA al 22% pari ad €. 3.584,24) trova copertura nella Prenotazione fondi n. 200011147 - Rigo 076 - Posizione finanziaria 260020010 - CDR AZ20-Q010 (CIG: 89752556BA);
- 4) **di dare atto** che l'importo dell'incentivo per funzioni tecniche da accantonare, pari a complessivi **€. 3.910,08**, comprensivi di oneri assistenziali e previdenziali ex art. 9, comma 5, del citato Regolamento, trova copertura nella Prenotazione fondi n. 200011086 - Posizione finanziaria 550040021 – Pos. 005 - CDR AZ20-Q010;
- 5) **di indire**, per le motivazioni espresse in premessa, la procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.lgs n. 50/2016 secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020 e smi, mediante R.D.O. (Richiesta di offerta) tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), avente ad oggetto l'affidamento del “**servizio di conduzione, manutenzione, gestione tecnica e fiscale amministrativa full-service dell'impianto di trigenerazione**” occorrente per le esigenze del complesso ospedaliero, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b-bis) del D.lgs n. 50/2016, per la cui congruità sarà applicato l'art. 97, comma 3 del D.lgs n. 50/2016;
- 6) **di stabilire** che saranno previamente selezionati tramite sorteggio telematico **n. 15 (quindici)** operatori economici tra coloro che avranno manifestato interesse tramite la piattaforma Net4market di Umbria Digitale Scarl reperibile al link **[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriasalute](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute)** al fine di individuare, ai sensi dell'art. 36 comma 7 del predetto Decreto e delle Linee Guida ANAC n. 4/2016, gli operatori economici da invitare per l'affidamento del servizio; qualora pervenga un numero di istanze di partecipazione inferiori a 15, saranno tutti invitati a presentare offerta;
- 7) **di approvare** “l'Avviso di avvio di indagine di mercato”, e il relativo “Disciplinare Telematico” (**all. 2 e 2.1**), unitamente al modello fac-simile dell'istanza di partecipazione (**all. 3**) che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale, dando atto che con successiva deliberazione si procederà all'approvazione della restante documentazione di gara (Lettera invito, Disciplinare di gara, ecc...);
- 8) **di dare atto** che ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 1, comma 153, legge n. 228 del 2012, l'Azienda Ospedaliera si riserva il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto nei modi e tempi ivi indicati nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, delle condizioni

economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

**9) di nominare** Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) ex art. 31 del D.lgs n. 50/2016 il P.I. David Allegretti, P.O. Impianti tecnologici in servizio presso la S.C. Tecnico-Patrimoniale;

**10) di nominare** Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 101 del D.lgs n. 50/2016 e del D.M. n. 49/2018, nonché del punto 10 Linee Guida Anac n. 3/2016, il Per Ind. Sergio Capitoli, in servizio presso la S.C. Tecnico-Patrimoniale, stante la particolare complessità dell'esecuzione del servizio.

**11) Di individuare**, ai sensi degli artt. 2, comma 3, lett. b), 3 e 4 del Regolamento, le diverse figure professionali facenti parte del “**Gruppo di lavoro**” per l'acquisizione del servizio in questione, in servizio presso la S.C. Tecnico-Patrimoniale, come segue:

**RUP:** Per. Ind. David Allegretti, P.O. Impianti tecnologici

**DEC:** Per. Ind. Sergio Capitoli

**Verificatore di conformità:** Per. Ind. David Allegretti

**Collaborazione Tecnica:** Geom. Massimo Ciarrocchi e Paolo Petasecca

**Collaborazione giuridico/amministrativa:** D.ssa Biancamaria Orlandella, Alessandra Cresta e Patrizia Rossi.

L'istruttore  
D.ssa Alessandra Cresta

Il Responsabile Unico del Procedimento  
P.I. David Allegretti

IL DIRIGENTE  
S.C. TECNICO-PATRIMONIALE  
**Ing. Gianluca Bandini**

## CAPITOLATO TECNICO

### ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'Azienda Ospedaliera di Terni intende affidare ad un soggetto avente i necessari requisiti (di seguito denominato Ditta o Appaltatore), l'esecuzione del **SERVIZIO DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE, GESTIONE TECNICA E FISCALE AMMINISTRATIVA FULL-SERVICE DELL'IMPIANTO DI TRIGENERAZIONE.**

### ART. 2 – DURATA CONTRATTUALE DELL'APPALTO

La durata del contratto è prevista per un periodo di **mesi 12.**

### ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo del servizio oggetto del presente appalto è pari ad € 195.504,00 per un canone mensile di € 16.292,00.

### ART. 4 – LUOGHI DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'Appalto riguarda la manutenzione dell'impianto di Trigenerazione ubicato presso l'Area del Complesso Ospedaliero, via T. di Joannuccio, 05100 Terni.

### ART. 5 – SPECIFICHE TECNICHE AMMINISTRATIVE DELL'APPALTO

Il Servizio dovrà essere espletato in ottemperanza alle condizioni stabilite nel presente Capitolato, alle legislazioni vigenti in materia e nel rispetto delle norme di riferimento applicabili ai lavori e agli impianti oggetto d'appalto.

L'esecuzione dovrà avvenire tenendo conto dell'esercizio continuo dell'attività sanitaria e amministrativa e mediante l'adeguamento delle tecniche esecutive del Servizio alle necessità di silenziosità e di accortezza conseguenti all'operare nell'ambito di una struttura ospedaliera contemporaneamente funzionante.

L'Appaltatore è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati per fatto proprio e dei propri dipendenti alle opere e agli impianti dell'edificio e a terzi.

Per quanto riguarda gli interventi da effettuare, si specifica che le operazioni dovranno sempre essere concordate con l'Ufficio referente di questa Azienda, garantire completezza e uniformità del singolo intervento al fine di assicurare sempre il decoro delle aree indicate.

Il canone indicato per il presente servizio è comprensivo del CONFERIMENTO A DISCARICA AUTORIZZATA dei materiali di risulta delle manutenzioni oggetto del presente Appalto e conseguente obbligo di consegna dei relativi documenti.

### ART. 6 – TIPOLOGIE D'INTERVENTI OGGETTO DELL'APPALTO

Il Servizio di Conduzione, Manutenzione, Gestione tecnica e fiscale amministrativa full-service richiesto con il presente Capitolato, la cui sotto elencazione è a scopo meramente esemplificativo e non esaustivo, prevede la manutenzione attraverso le necessarie attività di controllo, verifica, riparazione e sostituzione di componenti relativi a:

- **Impianto Cogeneratore Motore JMS 420 GS-N.L**
- **Impianto Assorbitore YORK modello HW-3B3**

Il programma di produzione prevede il funzionamento dei motori a pieno carico 24/24 ore, tutti i giorni dell'anno.

#### ART. 6.1 – IL COGENERATORE

Si tratta di un cogeneratore composto da motore endotermico alimentato a metano di rete con recupero calore, abbinato ad un alternatore per la produzione di energia elettrica. In particolare il gruppo sarà in grado di produrre una potenza elettrica pari a 1415 kw per una potenza termica prodotta 1515 kw introducendo, al massimo del regime, 3417 kw in termini di gas bruciato.

<b>Caratteristiche tecniche del modulo cogenerativo</b>		
Consumo metano (pci=9,5kWh/Nmc)	360	Nmc/h
Potenza introdotta (metano)	3.417	kW
Potenza meccanica erogata	1.451	kW
Potenza elettrica erogata (cos φ)	1.415	kWe
Potenza termica recuperabile	1.515	kWt
Rendimento elettrico	41,4	%
Rendimento termico	44,3	%
Rendimento complessivo	85,7	%

#### **ART. 6.2 - L'ASSORBITORE**

L'Assorbitore da 543 kW, collegato idraulicamente al cogeneratore è inserito all'interno di una struttura metallica insonorizzata autoportante per esterno in acciaio al carbonio, con tamponamento laterale e copertura a tetto, realizzata con lamiera ondulata elettrozincata.

Il refrigeratore ad assorbimento monostadio di costruzione YORK modello HW-3B3 è costituito essenzialmente da un generatore condensatore con uno scambiatore di tipo a fascio tubiero e un evaporatore-assorbitore, corredato di sistema di decristallizzazione automatico, pompe della soluzione e del refrigerante di tipo semi ermetico, autolubrificanti.

#### **ART. 6.3 - TORRE EVAPORATIVA**

La torre di raffreddamento in testa al gruppo è completa di vasca verniciata in zinco-alluminio, con ventilatori assiali aspiranti, pacco di scambio in PVC autoestinguente, di potenzialità adatta al gruppo refrigerante ad assorbimento.

L'acqua di alimento del circuito di torre, proviene da un sistema di trattamento composto da impianto di addolcimento e sistema di dosaggio prodotto chimico.

Il sistema è dotato di un impianto di trattamento antilegionella.

#### **ART. 7 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

L'obiettivo del presente appalto è conservare in buono stato di funzionamento gli impianti attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di garantire una produzione che preveda il funzionamento dei motori a pieno carico 24/24 ore, tutti i giorni dell'anno, ottimizzando il funzionamento nell'ottica del mantenimento della produzione di energia ai valori storici e consolidati e volti esclusivamente al risparmio economico dell'Azienda.

VALORI MEDI ANNUI ENERGIA ELETTRICA PRODOTTA DAL COGENERATORE	8.548,30 MWh
VALORI MEDI ANNUI ENERGIA FRIGORIFERA PRODOTTA DALL'ASSORBITORE	621,70 MWh

La **MANUTENZIONE ORDINARIA** si suddivide in:

##### **MANUTENZIONE PREVENTIVA**

Manutenzione rivolta a prevenire guasti, disservizi e riduzioni di efficienza e/o di funzionalità.

##### **MANUTENZIONE PROGRAMMATA**

Manutenzione le cui operazioni si svolgono periodicamente secondo un programma predeterminato.

##### **MANUTENZIONE CORRETTIVA**

La manutenzione eseguita a seguito della rilevazione di un'avaria e volta a riportare un'entità nello stato in cui essa possa eseguire la funzione richiesta. Si intendono, pertanto, quegli interventi che si rendono necessari ed indifferibili per eliminare guasti e/o inconvenienti tecnici che provochino il cattivo funzionamento e/o l'interruzione parziale o totale del funzionamento di un impianto e/o di un servizio.

Qualsiasi tipo di intervento realizzato sugli impianti non potrà, in alcun modo, ridurre o peggiorare le condizioni di Funzionamento degli impianti.

## **MANUTENZIONE STRAORDINARIA**

Per manutenzione straordinaria si intendono gli interventi eseguiti in loco che si rendono necessari per ricondurre il funzionamento dell'impianto a quello previsto dallo stato attuale e/o dalla legislazione/normativa vigente o al fine di assicurare le condizioni contrattuali ed il risparmio energetico.

L'attività richiede mezzi di particolare importanza, attrezzature o strumentazione specifiche, abbisogevoli di predisposizioni e in alcuni casi progettazione tecnica specifica.

L'attività comporta operazioni di riparazione, ricambio di parti usurate/danneggiate, sostituzione di apparecchi e materiali per i quali non siano possibili o convenienti le riparazioni comprese le opere accessorie annesse.

L'attività di manutenzione straordinaria ha come obiettivo primario la programmazione/pianificazione delle varie procedure di intervento secondo le seguenti macro fasi di lavoro:

- Interventi per rotture non previste;
- Interventi per fronteggiare comportamenti e funzionamenti anomali;
- Interventi di modifica, integrazione, miglioramento, ecc. programmati con anticipo;
- Mancata manutenzione da parte della Ditta.

### **PROGRAMMAZIONE DELLA MANUTENZIONE**

La Ditta dovrà redigere un Piano di Manutenzione specifico per la programmazione/pianificazione sia degli interventi di Manutenzione Ordinaria che per quelli di Manutenzione Straordinaria ragionevolmente possibili definendo:

- Tipologia e numero di interventi richiesti;
- Personale impiegato e attrezzature necessarie;
- Pianificazione temporale degli interventi (cronoprogramma);
- Criteri di gestione delle emergenze.

Tale Piano di Manutenzione sarà soggetto ad approvazione e condivisione da parte della Committenza

## **REGISTRO DELLA MANUTENZIONE**

Ogni intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria dovrà essere registrato sul libretto di centrale, su apposito registro da tenersi presso la sede del Committente e della Ditta.

### **ART 7.1 - SERVIZIO DI GESTIONE, CONDUZIONE, VERIFICA E MONITORAGGIO DELLE APPARECCHIATURE TECNOLOGICHE**

All'inizio dell'affidamento sarà effettuata la consegna dell'impianto, redigendo congiuntamente fra gli incaricati del committente e della Ditta, apposito verbale.

All'inizio dell'affidamento il Committente designerà il responsabile della gestione dell'impianto che svolgerà il ruolo di verifica e controllo dell'espletamento del servizio e delle disposizioni contenute nel presente Capitolato.

Conduzione: si intende l'attività espletata dal personale dedicato con le qualifiche previste dalla normativa vigente per l'espletamento di tale mansione, inerente la conduzione vera e propria dell'impianto e comprendente i controlli giornalieri.

Gestione generale dell'Impianto ivi inclusa l'impostazione degli assetti e dei parametri di esercizio dell'Impianto.

Conduzione con avviamento e messa a riposo dell'impianto.

Passaggi periodici di controllo (stato di conservazione e funzionamento)

Verifiche periodiche di legge per tutte le apparecchiature oggetto del servizio

### **ART. 7.2 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL-SERVICE COGENERATORE ED ASSORBITORE**

L'attività di manutenzione si attua in loco, con strumenti ed attrezzi di uso corrente; si riferisce a riparazioni di lieve entità che necessitano unicamente di minuterie; comporta l'impiego di materiali di consumo di uso corrente o la sostituzione di parti di modesto valore espressamente previste.

Le attività di manutenzione ordinaria sono solitamente classificate secondo espressioni che, non solo nell'accezione comune, ma anche nella normativa vigente hanno assunto precisi significati:

- Manutenzione preventiva;

- Manutenzione programmata;
- Manutenzione correttiva.

Si intende il servizio comprensivo della manutenzione ordinaria, della manutenzione preventiva straordinaria e della manutenzione correttiva (inclusi tutti i materiali necessari per eseguire gli interventi di cui sopra e dell'olio lubrificante), della messa a disposizione di un servizio di reperibilità attivo 24 ore su 24 e degli interventi di emergenza. La Ditta dovrà garantire un servizio di primo intervento di ripristino a seguito di fermate e/o guasti dell'impianto h 24 per 365 giorni l'anno organizzato in modo tale da assicurare, in caso di chiamata (sia essa diurna, notturna, in giornata lavorativa o festiva) da parte del personale del Committente o di altri soggetti autorizzati, l'intervento presso l'impianto entro 2 ore. A tale scopo la Ditta dovrà rendere disponibili, a partire dalla data di attivazione del servizio, un numero telefonico ed un indirizzo e-mail, validi per tutta la durata dell'affidamento, al fine di ricevere eventuali segnalazioni di guasti e disservizi. Qualora sia necessaria la sostituzione di componenti, il normale funzionamento dell'impianto dovrà essere ripristinato entro il minor tempo possibile, necessario al reperimento dell'apparecchiatura da sostituire e comunque entro e non oltre il giorno feriale successivo alla chiamata dovrà essere formulata una relazione riguardante le motivazioni del perdurare del fermo impianto e le soluzioni che la Ditta intende adottare per il ripristino.

### **ART. 7.3 - SERVIZIO DI GESTIONE FISCALE E TECNICO-AMMINISTRATIVA (FULL SERVICE)**

Si indica di seguito la descrizione dei servizi che dovranno essere forniti relativamente all'impianto di cogenerazione, che dovrà intendersi meramente esplicativo ma non esaustivo.

In base alla normativa vigente, predisposizione e versamento delle rate di acconto delle accise, così come determinate dal funzionario dell'Agenzia delle Dogane.

Adempimenti collegati all'impianto di cogenerazione e assorbimento.

Compilazione della dichiarazione annuale di consumo da presentare all'Ufficio delle Dogane di Terni, contenente i dati di produzione, l'energia prelevata dal grossista, l'ammontare delle imposte versate e il saldo da versare o ricevere.

Trasmissione del modello di dichiarazione compilato e del relativo file, all'Azienda Ospedaliera di Terni, indirizzo di posta elettronica: [aospterni@postacert.umbria.it](mailto:aospterni@postacert.umbria.it).

Aggiornamento ed esecuzione degli adempimenti che dovessero essere previsti da nuovi provvedimenti che entreranno in vigore per regolamentare l'oggetto del presente contratto.

Pagamento annuale dei diritti di licenza, così come stabilito dall'art.53 del D.Lgs. n. 504/95 e da successive leggi, entro i termini di legge.

Opportuna contabilizzazione delle imposte sui consumi di energia elettrica, sulla base dei dati contenuti di apposito verbale;

Invio richiesta di intervento all'ufficio delle Dogane di Terni, a seguito di modifiche o guasti, che comportano movimentazione suggelli fiscali.

Predisposizione/richiesta approvvigionamento registri, invio/ritiri dei registri all'Ufficio delle Dogane di Terni per allibramento.

Preparazione e invio istanze necessarie per il ritiro dell'energia elettrica prodotta ed immessa in rete dall'impianto;

Trasmissione al GSE dei dati dell'impianto e della documentazione richiesta per rilascio dei Titoli di Efficienza Energetica;

Il servizio sarà svolto attraverso le seguenti attività principali da effettuarsi con personale specializzato, munito delle abilitazioni di legge:

- Determinazione e versamento rate mensili in acconto delle imposte sui consumi di energia elettrica
- Predisposizione dichiarazioni annuali dei consumi di energia elettrica
- Determinazione e versamento saldo dichiarazioni
- Versamenti diritti di licenza
- Studio e applicazione nuove normative fiscali, con i relativi adempimenti previsti
- Sopralluoghi preliminari sugli impianti per raccolta dati e documenti, predisposizione impianto alla misura fiscale e se necessaria seconda misura in telelettura
- Sopralluogo con funzionari dell'Agenzia delle Dogane di Terni, redazione verbale e relativa sottoscrizione, previo delega
- Gestione misuratori fiscali e se richiesto gestione telelettura del secondo misuratore
- Approvvigionamento, vidimazione e compilazione del registro letture contatori energia elettrica e gas, fiscali e di fornitura
- Provvedere alla gestione e verifica della strumentazione CAR e quant'altro necessario per l'ottenimento e/o mantenimento di eventuali incentivi fiscali
- Compilazione del libretto di centrale e altri registri eventualmente richiesti per legge
- Provvedere a proprio carico a fare espletare agli Enti Verificatori le verifiche periodiche di legge previste
- Gestione pratiche ed adempimenti per l'istestazione all'Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni dell'Officina Elettrica
- Gestione pratiche ed adempimenti con il Distributore di Rete Energia Elettrica, Agenzia delle Dogane, GSE, AEEG, ARPA, Provincia, Trader E.E.



## 9.1 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "Criteri di Valutazione":

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO				
CRITERI DI VALUTAZIONE	Max punti	Sub-Criteri di Valutazione	SUB PUNTEGGIO	Modalità di Valutazione (I/Sc/Suff/D/B/Ott)
A - QUALITA' DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	40	A1- Sistema informatico di gestione e monitoraggio scelto per la verifica dei risultati conseguiti a seguito della parametrizzazione finalizzata all'ottimizzazione dei rendimenti energetici ed ai risparmi economici (Punto A dell'Allegato A)	20	
		A2 - Elenco delle figure attivamente coinvolte nell'organizzazione della struttura operativa per il Servizio di Gestione Fiscale e Tecnico - Amministrativa (Punto B dell'Allegato A)	20	
B - GESTIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE	30	B1 - Minori tempi di intervento per il Servizio di Manutenzione rispetto a quelli previsti dal Capitolato.	10	
		B2 - Definizione dei tempi massimi di approvvigionamento del materiale.	10	
		B3 - Disponibilità di un magazzino dedicato e/o sede operativa (o sede legale unitamente alla sede operativa) alla distanza massima di 100 km da Terni	5	
		B4 - Redazione di un Piano di Manutenzione che preveda gli interventi annui programmati (nel libretto d'uso e manutenzione), il quale permetta il minor numero di interruzioni della macchina	5	

La valutazione sarà effettuata con i seguenti parametri i cui coefficienti andranno moltiplicati per i punteggi massimi sopra riportati:

parametri	coefficienti
Ottimo	1
Buono	0.8
Discreto	0.6
Sufficiente	0.4
Scarso	0.2
Insufficiente	0

## 9.2 - OFFERTA ECONOMICA

Il "Punteggio economico" (Pe) (pari a Max 30 punti) sarà attribuito sulla base dello sconto applicato sui listini di riferimento per il materiale e la manodopera, come indicato nell'ART. 9.

Al concorrente il cui sconto risulta più alto tra quelli offerti, sarà attribuito il punteggio massimo di 30 punti. Agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\frac{30 \text{ punti} \times \text{Sconto altro concorrente}}{\text{sconto percentuale più alto}}$$

### **9.3 – OFFERTA COMPLESSIVA**

La migliore offerta verrà individuata a favore della Ditta che avrà conseguito il più alto punteggio complessivo risultante dalla somma del punteggio Tecnico e del punteggio Economico. Nel caso di parità di punteggio complessivo le Ditte saranno invitate a rimettere una nuova offerta, da presentare entro un termine perentorio di scadenza. Nel caso rimanga una situazione di parità ulteriore, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

### **ART. 10 – FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

L'importo di aggiudicazione del presente appalto sarà liquidato in 12 canoni mensili di pari valore ad eccezione dell'ultimo che conguaglierà l'eventuale differenza calcolata fra la spesa effettiva mensile ed il canone mensile.

### **ART. 11 – CONTROLLO E VIGILANZA – PENALI**

L'Azienda si riserva il diritto di attivare un sistema di controllo e vigilanza sul corretto espletamento del servizio nel suo complesso e nelle sue singole attività. Nel caso di inosservanza delle norme presenti nel capitolato e per ciascuna carenza rilevata nel caso di mancato intervento e/o presenza di personale non qualificato o qualsiasi altra inadempienza contrattuale verrà addebitata una penale da un minimo di € 200,00 ad un massimo di € 2.000,00 per ogni inadempienza, secondo la gravità della stessa, valutata discrezionalmente dal Responsabile del Procedimento.

(Allegato A)

Servizio di Gestione, Conduzione, Manutenzione Full-Service dell'Impianto di Trigenerazione

**SERVIZIO DI GESTIONE, CONDUZIONE, VERIFICA E MONITORAGGIO DELLE APPARECCHIATURE TECNOLOGICHE**

- Conduzione: si intende l'attività espletata dal personale dedicato a tale mansione, inerente la conduzione vera e propria dell'impianto e comprendente i controlli giornalieri.  
- Gestione generale dell'Impianto ivi inclusa l'impostazione degli assetti e dei parametri di esercizio dell'impianto, la taratura delle Valvole di Sicurezza, Manutenzione dello Scambiatore Fumi, manutenzione del sistema di monitoraggio in continuo delle emissioni prodotte dall'impianto, manutenzione impianto osmosi.  
- Gestione impianto acqua addolcita, gestione torre evaporativa e relativo impianto di trattamento antilegionella.  
- Conduzione con avviamento e messa a riposo dell'impianto  
- Passaggi periodici di controllo (stato di conservazione e funzionamento)  
- Assistenza alle verifiche periodiche di legge per tutte le apparecchiature oggetto del servizio

COSTO MENSILE

€ 1.000,00

A

**SERVIZIO DI GESTIONE FISCALE E TECNICO-AMMINISTRATIVA (FULL SERVICE)**

Il servizio sarà svolto attraverso le seguenti attività principali da effettuarsi con personale specializzato, munito delle abilitazioni di legge:

- Determinazione e versamento rate mensili in acconto delle imposte sui consumi di energia elettrica  
- Predisposizione dichiarazioni annuali dei consumi di energia elettrica  
- Determinazione e versamento saldo dichiarazioni  
- Versamenti diritti di licenza  
- Studio e applicazione nuove normative fiscali, con i relativi adempimenti previsti  
- Sopralluoghi preliminari sugli impianti per raccolta dati e documenti, predisposizione impianto alla misura fiscale e se necessaria seconda misura in telelettura  
- Sopralluogo con funzionari dell'Agenzia delle Dogane di Terni, redazione verbale e relativa sottoscrizione, previo delega  
- Gestione misuratori fiscali e se richiesto gestione telelettura del secondo misuratore  
- Approvvigionamento, vidimazione e compilazione del registro letture contatori energia elettrica e gas, fiscali e di fornitura  
- Provvedere alla gestione e verifica della strumentazione CAR e quant'altro necessario per l'ottenimento e/o mantenimento di eventuali incentivi fiscali  
- Compilazione del libretto di centrale e altri registri eventualmente richiesti per legge  
- Provvedere a proprio carico a fare espletare agli Enti Verificatori le verifiche periodiche di legge previste  
- Gestione pratiche ed adempimenti per l'intestazione all'Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni dell'Officina Elettrica  
- Gestione pratiche ed adempimenti con il Distributore di Rete Energia Elettrica, Agenzia delle Dogane, GSE, AEEG, ARPA, Provincia, Trader E.E.

COSTO MENSILE

€ 600,00

B

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL-SERVICE COGENERATORE**

Si intende il servizio comprensivo della manutenzione ordinaria, della manutenzione preventiva straordinaria e della manutenzione correttiva (inclusi tutti i materiali necessari per eseguire gli interventi di cui sopra e dell'olio lubrificante), della messa a disposizione di un servizio di reperibilità attivo 24 ore su 24 e degli interventi di emergenza. La Ditta dovrà garantire un servizio di primo intervento di ripristino a seguito di fermate e/o guasti dell'impianto h 24 per 365 giorni l'anno organizzato in modo tale da assicurare, in caso di chiamata (sia essa diurna, notturna, in giornata lavorativa o festiva) da parte del personale del Committente o di altri soggetti autorizzati, l'intervento presso l'impianto entro 2 ore.

A tale scopo la Ditta dovrà rendere disponibili, a partire dalla data di attivazione del servizio, un numero telefonico ed un indirizzo e-mail, validi per tutta la durata dell'affidamento, al fine di ricevere eventuali segnalazioni di guasti e disservizi. Qualora sia necessaria la sostituzione di componenti, il normale funzionamento dell'impianto dovrà essere ripristinato entro il minor tempo possibile, necessario al reperimento dell'apparecchiatura da sostituire e comunque entro e non oltre il giorno feriale successivo alla chiamata dovrà essere formulata una relazione riguardante le motivazioni del perdurare del fermo impianto e le soluzioni che la Ditta intende adottare per il ripristino.

COSTO ORARIO [€/h] (dato soggetto a ribasso di gara)

16,50

ORE FUNZIONAMENTO MENSILI STIMATE [h]

720

COSTO MENSILE STIMATO

11.880,00 €

C

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL-SERVICE ASSORBITORE E TORRE EVAPORATIVA (comprensivo del sistema di addolcimento acqua e trattamento antilegionella)**

Si intende il servizio comprensivo della manutenzione ordinaria, della manutenzione preventiva straordinaria e della manutenzione correttiva (inclusi tutti i materiali necessari per eseguire gli interventi di cui sopra e dell'olio lubrificante), della messa a disposizione di un servizio di reperibilità attivo 24 ore su 24 e degli interventi di emergenza. La Ditta dovrà garantire un servizio di primo intervento di ripristino a seguito di fermate e/o guasti dell'impianto h 24 per 365 giorni l'anno organizzato in modo tale da assicurare, in caso di chiamata (sia essa diurna, notturna, in giornata lavorativa o festiva) da parte del personale del Committente o di altri soggetti autorizzati, l'intervento presso l'impianto entro 2 ore.

A tale scopo la Ditta dovrà rendere disponibili, a partire dalla data di attivazione del servizio, un numero telefonico ed un indirizzo e-mail, validi per tutta la durata dell'affidamento, al fine di ricevere eventuali segnalazioni di guasti e disservizi. Qualora sia necessaria la sostituzione di componenti, il normale funzionamento dell'impianto dovrà essere ripristinato entro il minor tempo possibile, necessario al reperimento dell'apparecchiatura da sostituire e comunque entro e non oltre il giorno feriale successivo alla chiamata dovrà essere formulata una relazione riguardante le motivazioni del perdurare del fermo impianto e le soluzioni che la Ditta intende adottare per il ripristino.

COSTO ORARIO [€/h] (dato soggetto a ribasso di gara)

1,70

ORE FUNZIONAMENTO MENSILI STIMATE [h]

360,00

COSTO MENSILE STIMATO

612,00 €

D

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI NON OGGETTO DEL FULL SERVICE**

Tale Servizio verrà compensato tramite la presentazione, da parte della Ditta, di un Computo Metrico Estimativo calcolato sulla base delle seguenti tariffe:

a. Tariffa oraria manodopera/viaggio Euro 55,00 (cinquantacinque/00) + IVA

b. Rimborso km Euro 0,55 (zero/55) + IVA

c. Il corrispettivo dei materiali sarà valutato effettuando un ribasso pari a quello offerto in sede di gara, sull'incremento dovuto all'utile di impresa e alle spese generali, sulle fatture presentate.

COSTO MENSILE STIMATO

2.000,00 €

E

**COSTI DELLA SICUREZZA**

COSTI DELLA SICUREZZA

COSTO MENSILE

200,00 €

S

**BREVI CENNI DEL CAPITOLATO:**

GLI OPERAI PER CIASCUNO INTERVENTO DOVRANNO EFFETTUARE TIMBRATURA DEL CARTELLINO MESSO A DISPOSIZIONE DALL'AZIENDA OSPEDALIERA.

GLI IMPORTI MENSILI RELATIVI AL MODULO E, ANDRANNO A CONFLUIRE IN UN UNICO FONDO LAVORI E QUALORA NON SIANO STATI COMPLETAMENTE UTILIZZATI NEL MESE CORRENTE, POTRANNO GLI STESSI ESSERE CUMULATI ED USATI NEL MESE SUCCESSIVO, O IN ALTERNATIVA E' FACOLTA' DELL'AZIENDA USUFRUIRE, PER MOTIVATE RAGIONI, DI IMPORTI SUPERIORI AL CANONE MENSILE O AL FONDO RESIDUO (NATURALMENTE FINO AD UN MASSIMO DEL CANONE MENSILE MOLTIPLICATO PER LA DURATA CONTRATTUALE DI 12 MESI).

GLI IMPORTI DEL MODULO E SARANNO OGGETTO DI OPPORTUNO CONGUAGLIO.

IL CANONE MENSILE DA CORRISPONDERE RISULTERA' PERTANTO ESSERE FISSO E PARI A QUANTO RIPORTATO NEL PRESENTE DOCUMENTO.

IMPORTO TOTALE MENSILE STIMATO (i.e.)

€ 16.292,00

IMPORTO TOTALE x 12 MESI (i.e.)

€ 195.504,00

**AZIENDA OSPEDALIERA “S. MARIA” -TERNI**  
**AVVISO DI AVVIO INDAGINE DI MERCATO**

*(Indagine di mercato ai sensi dell’ art. 1, comma 2, lett. b) legge n. 120/2020 e s.m.i. )*  
*Prot. n. ....del.....*

L’Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni intende espletare un’indagine di mercato al fine di individuare, ai sensi dell’ art. 1, comma 2, lett. b) della legge n. 120/2020 s.m.i. , dell’art. 36 comma 6) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle linee guida ANAC n. 4/2016, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, da espletare mediante RdO del ME.PA. per l’affidamento del **“Servizio di gestione, conduzione, manutenzione full service dell’impianto di trigenerazione”** per l’Azienda Ospedaliera S. Maria.

**1. Amministrazione aggiudicatrice**

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni;

**2. Punti di contatto**

Indirizzo postale: Via Tristano di Joannuccio, n.1 - P.IVA 00679270553 – 05100 – Terni; Italia

Ufficio competente: S.C. Tecnico-Patrimoniale

All’attenzione del RUP P.I. David Allegretti (0744/205.728) - mail: [allegrettid@aosp terni.it](mailto:allegrettid@aosp terni.it)

Responsabile S.C. Tecnico-patrimoniale: Ing. Gianluca Bandini - mail: [g.bandini@aosp terni.it](mailto:g.bandini@aosp terni.it)

Referente gara: D.ssa Alessandra Cresta (0744/205.445) – mail: [a.cresta@aosp terni.it](mailto:a.cresta@aosp terni.it)

P.E.C.: [aosp terni@postacert.umbria.it](mailto:aosp terni@postacert.umbria.it)

Indirizzo internet Amministrazione aggiudicatrice (URL): [www.aosp terni.it](http://www.aosp terni.it)

Indirizzo piattaforma telematica Net4market [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriasalute](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute)

**3. Oggetto**

Procedura negoziata, telematica, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) legge n. 120/2020 e s.m.i., per l’affidamento del **“Servizio di gestione, conduzione, manutenzione full service dell’impianto di trigenerazione”**, per l’Azienda Ospedaliera S. Maria”.

**4. CIG:** 89752556BA

**5. Luogo di esecuzione della fornitura:** Ospedale S. Maria di Terni.

**6. Importo complessivo dell’appalto:** Importo complessivo dell’appalto **€uro 195,504,00**, di cui € 1.200 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA come per legge

**7. Durata:** il contratto stipulato con l’Azienda Ospedaliera ha durata 12mesi.

**8. Garanzie richieste:**

Ai sensi dell’art.1, comma 4, della Legge n. 120/2020 i concorrenti non sono tenuti alla presentazione della garanzia provvisoria; mentre, l’operatore economico che risulterà aggiudicatario sarà tenuto alla prestazione della garanzia definitiva nelle forme previste dall’art. 103 del citato Decreto e del DM 31/2018, per un importo pari al 10% dell’importo contrattuale ex art. 9 del Regolamento aziendale approvato con Delibera n 476/2017.

**9. Requisiti di partecipazione:**

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all’art. 45 del D.lgs 50/2016 s.m.i. iscritti nel mercato elettronico della P.A. (ME.PA.) al bando di cui all’iniziativa di acquisto SERVIZI – Categoria Merceologica: SERVIZI AGLI IMPIANTI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE in possesso dei

seguenti requisiti, da fornire mediante dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 tramite D.G.U.E.:

1) **requisiti di ordine generale**: inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

2) **requisiti di idoneità professionale**:

-di essere iscritto alla **C.C.I.A.A.** per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D.lgs n. 50/2016 (Idoneità professionale);

3) **requisiti economico-finanziari** (art. 83, comma 1, lett. b) e comma 4 del D.lgs n. 50/2016):

-di possedere adeguata capacità finanziaria ed economica equivalente ad un fatturato minimo pari a 1,5 volte l'importo oggetto di appalto (€.293.256,00) che comprenda altresì un fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto.

4) **requisiti di ordine tecnico-professionali** (art. 83, comma 1, lett. c) e comma 6 del D.lgs n. 50/2016):

-di aver svolto, negli **ultimi tre anni** (triennio precedente la presente procedura), **servizi analoghi** a quelli oggetto del presente appalto, di importo almeno pari all'importo posto a base di gara (Art. 83, co. 1, lett.c) e Allegato XVII, Parte II, del D.lgs n. 50/2016), con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. Per assicurare un livello adeguato di concorrenza, si precisa che sarà preso in considerazione la prova relativa a servizi effettuati anche più di tre anni prima.

Sono fatte salve le disposizioni in materia di **raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari** ai sensi dell'art. 48 del D.lgs n. 50/2016 e le disposizioni in materia di avvalimento come disciplinato dall'art. 89 del citato Decreto e dall'art. 88 del DPR n. 207/2010.

## 10. Criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. b-bis) del Decreto Legislativo n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i parametri valutativi riportati nel Capitolato Tecnico descrittivo e prestazionale.

## 11. Valutazione delle offerte anomale

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. "la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre". Resta salva la facoltà prevista dal comma 6 dello stesso art. 97.

## 12. Modalità di pagamento:

Le fatture saranno pagate entro 60 giorni dal ricevimento delle medesime.

L'importo di aggiudicazione del presente appalto sarà liquidato in 12 canoni mensili di pari valore ad eccezione dell'ultimo che conguaglierà l'eventuale differenza calcolata fra la spesa effettiva mensile ed il canone mensile.

L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In particolare, i pagamenti relativi alla presente fornitura saranno effettuati a mezzo conti correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva), accessi presso banche o Poste Italiane Spa, a mezzo bonifico bancario/postale. Gli estremi identificati dei conti correnti dedicati nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi dovranno essere comunicati all'Azienda entro 7 giorni dalla loro accensione e, comunque (nel caso di conti dedicati preesistenti), entro 7 giorni dalla stipula del contratto. Il bonifico riporterà, tra gli altri, il codice CIG relativo alla gara.

### **13. Modalità e termine di presentazione delle istanze di partecipazione.**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura in oggetto, dovranno presentare apposita istanza a questa Azienda Ospedaliera **entro il ..... alle ore ..:00** con le modalità indicate nel documento allegato “Disciplinare telematico (All. B)” inserendo i seguenti documenti e/o dichiarazioni resi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

a) Il fac-simile dell’istanza di partecipazione (All. A) sottoscritta dal Legale Rapp.te dell’operatore economico concorrente, secondo le modalità indicate nel Disciplinare Telematico allegato al presente Avviso.

In caso di RTI o consorzio da costituire, la domanda deve essere unica e sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento (adattando opportunamente il presente modello).

In caso di RTI o consorzio già costituiti, la domanda sarà sottoscritta solo dalla Capogruppo e dovrà essere allegato mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata, o atto costitutivo del Consorzio.

b) Copia del documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità; nel caso di procuratore allegare anche copia di copia conforme all’originale della relativa procura;

### **14. Modalità di selezione dei 15 (QUINDICI) operatori economici da invitare alla gara**

In esito all’indagine di mercato promossa con il presente avviso, ove dovessero pervenire più di 15 (**QUINDICI**) istanze di partecipazione alla gara in questione ammissibili per tempestività e completezza documentale, si procederà a selezionare gli operatori economici che saranno invitati a presentare l’offerta.

Al fine di coniugare il principio di trasparenza con quello di riservatezza dei dati previsto dall’art. 53, comma 2, lett.b), del D.Lgs. 50/2016, la selezione dei candidati da invitare alla gara avverrà attraverso un sorteggio telematico che sarà effettuato mediante l’apposita funzione messa a disposizione dalla piattaforma NET4MARKET utilizzando la modalità “Anonimo” ed il criterio “Casuale”.

Qualora dovessero pervenire un numero di istanze inferiori a 15, tutti gli operatori economici istanti saranno invitati a presentare offerta.

**15. Il sorteggio telematico** avrà luogo, in seduta pubblica, il giorno..... alle ore ....:00.

### **16. Criteri individuazione soggetti da invitare alla procedura**

L’invito a presentare offerta verrà inviato a tutti gli operatori economici che, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, abbiano inviato entro il termine di cui al punto 13 la dichiarazione di manifestazione di interesse e, se dovessero pervenire più di 15 (QUINDICI) istanze di partecipazione, siano stati sorteggiati come previsto dai precedenti punti 14 e 15.

### **17. Informazioni complementari**

Procedura di gara indetta con Deliberazione del Direttore Generale n. .... del .../.../2021.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l’affidamento con procedura negoziata mediante RDO sul mercato elettronico, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) legge n. 120/2020 e s.m.i..

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

E’ fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, abrogazione) che l’Azienda vorrà porre in essere a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possono avanzare richiesta di risarcimento o altro.

L’Azienda Ospedaliera:

a) non inviterà operatori economici o candidati che non hanno i requisiti richiesti;

c) si riserva in ogni caso di non procedere all’espletamento della procedura negoziata;

d) ai sensi dell’art. 95 comma 12 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., si riserva altresì di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

e) si riserva, infine, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta idonea

## ALLA PRESENTE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE NON DOVRÀ ESSERE ALLEGATA ALCUNA OFFERTA

Le richieste di **chiarimento** dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente con le modalità indicate nel documento allegato "Disciplinare telematico" (All. B), entro il termine ivi indicato.

Il **verbale con le risposte ai chiarimenti** sarà pubblicato in piattaforma nel termine indicato nell'allegato "Disciplinare Telematico" (All. B)

\*\*\*\*\*

### Informativa per il trattamento dei dati personali dei fornitori ex art. 13 GDPR

Gentile signore/a,

abbiamo bisogno di trattare informazioni che la riguardano, i suoi dati personali, per le finalità sotto indicate, a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016), le forniamo le informazioni che seguono.

1.  Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è l'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni - con sede in Via Tristano di Joannuccio , 1 - 05100 Terni . CF/PIVA 00679270553 - tel . 0744 -2051 - PEC : [aosp terni@postacert.umbria.it](mailto:aosp terni@postacert.umbria.it)

2.  Responsabile per la Protezione dei Dati

Il Responsabile per la protezione dei dati, altresì noto con l'acronimo inglese DPO, è il soggetto che assiste e vigila il titolare nel trattamento dei dati personali, fungendo da punto di contatto con l'Autorità di Controllo (il Garante per la Privacy)

Il Responsabile per la protezione dei dati dell'A.O. "S. Maria" di Terni può essere contattato:

- via email all'indirizzo [dpo@aosp terni.it](mailto:dpo@aosp terni.it)
- per posta ordinaria - Via Tristano di Joannuccio , 1 05100 Terni
- per telefono 0744-205779
- fisicamente presso A.O. "S. Maria" di Terni - Ufficio Legale

3.  Finalità e basi giuridiche del trattamento.

I dati personali che lei ci fornirà e che saranno raccolti nel corso dell'erogazione dei servizi da lei erogati saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche appresso indicate:

<b>FINALITÀ</b> <i>(Perchè trattiamo i suoi dati)</i>	<b>BASE GIURIDICA</b> <i>(Sulla base di quale disposizione di legge li trattiamo.)</i>	<b>CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO AL TRATTAMENTO</b> <i>(Cosa accade se lei rifiuta di conferire i dati personali e/ o di autorizzare il trattamento)</i>
Per gestire efficacemente il Suo rapporto in tutti i suoi aspetti contrattuali	Art. 6 lett b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o alla esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.	Non è richiesto il consenso, qualora lei rifiutasse di conferire i dati non potremo dare corso al contratto
Per adempimenti legati ad obblighi di legge in materia amministrativa fiscale e tributaria	Art. 6 lett c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.	Non è richiesto il consenso, qualora lei rifiutasse di conferire i dati non potremo dare corso al contratto
Far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie)	Art. 6 lett. f) il trattamento è necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è minore.	Non è richiesto il consenso, qualora lei rifiutasse di conferire i dati non potremo dare corso al contratto

4.  Destinatari e categorie di dati trattati.

I dati personali da Lei forniti o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati.

Oltre ai soggetti legittimati per legge, i Suoi dati potranno essere comunicati esclusivamente a quei soggetti cui Lei ci autorizza, in particolare le categorie di dati e i destinatari saranno i seguenti:

<b>FINALITÀ</b>	<b>CATEGORIA DI DATI</b>	<b>DESTINATARI</b>
Adempimenti contabili fiscali	Identificativi, estremi contrattuali	Società e professionisti del settore contabile fiscale
Pagamento fatture	Identificativi, estremi contrattuali	Istituti di credito
Tutela in caso di inadempimento del contratto	Identificativi, estremi contrattuali	Società e professionisti, incaricati nel recupero crediti e dell'eventuale contenzioso
Manutenzione sistema informatico	Identificativi, estremi contrattuali	Manutentori sistema informatico

5.  Trasferimento all'estero

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

6. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto repilogato.

DOCUMENTO	DURATA DELLA CONSERVAZIONE
Contratto	10 anni a decorrere dalla cessazione del contratto
fatture	10 anni a decorrere dalla emissione

7. Diritti dell'interessato.

Il Regolamento le riconosce i seguenti diritti che lei può esercitare nei confronti di e contro ciascun titolare.

Un estratto completo degli articoli di legge che seguono è riportato in allegato.

- Diritto di accesso: L'art.15 del Regolamento Europeo le consente di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento dati che la riguarda ed in tal caso di ottenere l'accesso a tali dati.
- Diritto di rettifica: L'art. 16 del Regolamento Europeo le consente di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
- Diritto di cancellazione: L'art. 17 del Regolamento Europeo le consente di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che la riguardano senza ingiustificato ritardo se sussiste uno dei motivi previsti dalla norma.
- Diritto di limitazione: L'art. 18 del Regolamento Europeo le consente di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dalla norma.
- Diritto di opposizione: L'art. 21 del Regolamento Europeo le consente di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.
- Diritto alla portabilità: L'art. 20 del Regolamento Europeo le consente di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti secondo le condizioni previste dalla norma
- Diritto di revoca del consenso: L'art. 7 del Regolamento Europeo le consente di revocare il consenso da lei prestato in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.
- Diritto di reclamo: L'art. 77 del Regolamento Europeo, qualora lei ritenga che il trattamento che la riguarda violi il regolamento, le riconosce il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui lei risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

8. Ulteriori informazioni

Maggiori informazioni, la nostra privacy policy e questa informativa, sono disponibili sul nostro sito all'indirizzo [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it)

Ricordiamo che l'elenco completo delle informative per il trattamento dei dati personali, nelle versioni più aggiornate, è disponibile presso il nostro sito all'indirizzo [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) alla sezione Privacy .

Un estratto completo degli articoli di legge sopra richiamati è disponibile presso l'Ufficio Legale .

Tale ufficio potrà fornirle tutte le spiegazioni di cui lei avesse bisogno riguardo l'esercizio dei suoi diritti; le richieste possono essere inoltrate per iscritto, corredate da un documento valido di riconoscimento, presso Ufficio Protocollo dell'A.O. " S. Maria" di Terni .

9. Collaborazione

La protezione dei dati che la riguardano e il rispetto dei principi previsti dalla normativa, con particolare riferimento al principio di trasparenza, sono per noi valori di primaria importanza, le saremo grati se vorrà aiutarci segnalandoci eventuali incomprensioni del presente documento ovvero suggerendoci miglioramenti presso i riferimenti del titolare come sopra indicato.

**Responsabile unico del procedimento: Per. Ind. David Allegretti**

tel. 0744/205.728

mail: [allegrettid@aospterni.it](mailto:allegrettid@aospterni.it)

Il RUP

**P.I. David Allegretti**

IL RESPONSABILE  
S.C. TECNICO-PATRIMONIALE  
**Ing. Gianluca Bandini**

**FAC-SIMILE ALLEGATO  
ALL'AVVISO DI AVVIO DI  
INDAGINE DI MERCATO**

Modello per:  
**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**Oggetto:** Manifestazione di interesse per la procedura negoziata, telematica, ai sensi dell' art. 1, comma 2, lett. b) della legge n. 120/2020 , degli artt. 36 comma 6) e 63 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle linee guida ANAC n. 4/2016 per il **“Servizio di gestione, conduzione, manutenzione full service dell'impianto di trigenerazione”** per l'Azienda Ospedaliera S. Maria. **CIG:**

Termine presentazione domanda di partecipazione: ore ..:00 del .././2021

Il sottoscritto<sup>1</sup> \_\_\_\_\_, Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; nella qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ e sede amministrativa in \_\_\_\_\_ con codice fiscale n. \_\_\_\_\_ codice attività n. \_\_\_\_\_

in riferimento all' affidamento della procedura in oggetto, accettando tutte le condizioni previste nell'avviso di avvio di indagine di mercato prot. n. .... del .....

**CHIEDE**

di partecipare alla presente procedura negoziata mediante RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per l'affidamento della fornitura citata in oggetto.

**in qualità di:**

(barrare il caso che ricorre)

**di impresa singola;**

**come capogruppo/mandataria** di un costituito raggruppamento temporaneo tra le \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Il presente modello potrà essere adattato alle esigenze dell'impresa partecipante, purchè vengano riportate tutte le voci in esso contenute. Vedere in proposito quanto riportato alla voce **“avvertenze importanti”** in calce al presente modello di istanza.

seguenti imprese o consorzio che eseguiranno la seguente quota percentuale di lavori/servizi (allegare copia autentica del mandato costitutivo del raggruppamento temporaneo):

Capogruppo/mandataria..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi

come **Capogruppo/mandataria** di un **costituendo** raggruppamento temporaneo tra le seguenti imprese o consorzio che eseguiranno ciascuna la sotto indicata quota percentuale di lavori (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese e percentuale di esecuzione dei lavori):

Capogruppo/mandataria..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi

Come **mandante** di un **costituito** raggruppamento temporaneo tra le seguenti imprese o consorzio che eseguiranno ciascuna la sotto indicata quota percentuale di lavori (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese e percentuale di esecuzione dei lavori):

Capogruppo/mandataria..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi

Come **mandante** di un **costituendo** raggruppamento temporaneo tra le seguenti imprese o consorzio che eseguiranno ciascuna la sotto indicata quota percentuale di lavori (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese e percentuale di esecuzione dei lavori):

Capogruppo/mandataria..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi  
Mandante..... \_\_\_ % esecuzione lavori/servizi

**Consorzio** appartenente alla seguente tipologia (barrare):

- Art. 45, c.2, lett.b) D.Lgs 50/2016
- Art.45, c.2, lett. c) D.Lgs 50/2016
- Art. 45, c.2, lett. e) D.lgs n. 50/2016

il quale concorre per i seguenti consorziati (indicare denominazione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato)

Ditta.....sede/legale.....Piazza/Via.....  
.....n.....C.A.P.....C.F.....Partita IVA.....

Ditta.....sede/legale.....Piazza/Via.....

.....n.....C.A.P.....C.F.....Partita IVA.....

**AVVALIMENTO:** Il sottoscritto intende avvalersi dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-organizzativi ..... (indicare le categorie) della/delle seguenti imprese (indicare estremi identificativi).....

### DICHIARA/DICHIARANO

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito):

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale, con rappresentanza ed ampia e speciale procura gratuita ed irrevocabile al capogruppo ..... che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio delle mandanti;

- che si uniformerà alla normativa vigente in materia.

### DICHIARA ALTRESI'

*ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione od uso di atti falsi, nonché di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevoli, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, la scrivente impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata:*

- 1) di essere iscritto al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione all'iniziativa di acquisti SERVIZI - Categoria Merceologica SERVIZI AGLI IMPIANTI (MANUTENZIONE E RIPARAZIONE)";
- 2) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui **all'art. 80** del D.Lgs 50/2016;

**EVENTUALE (Solo se circostanza sussistente):** di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, ma di dichiarare il seguente provvedimento riconducibile agli **ILLECITI PROFESSIONALI ex art. 80, comma 5, lett. c) del D.lgs n. 50/2016**, come di seguito meglio descritto:.....

- 3) di essere iscritto alla **C.C.I.A.A.** per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D.lgs n. 50/2016;
- 4) di possedere adeguata capacità finanziaria ed economica equivalente ad un fatturato minimo pari a 1,5 volte l'importo oggetto di appalto (€293.256,00) che comprenda altresì un fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto;

- 5) di aver svolto, negli **ultimi tre anni** (triennio precedente la presente procedura), **servizi analoghi** a quelli oggetto del presente appalto, di importo almeno pari all'importo posto a base di gara (Art. 83, co. 1, lett.c) e Allegato XVII, Parte II, del D.lgs n. 50/2016), con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.
- 6) di esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali nell'ambito del procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) del GDPR.

Ai fini della presente gara si forniscono i seguenti **recapiti**, per agevolare i contatti che si rendessero necessari nel corso del procedimento:

indirizzo \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ p.e.c. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Impresa concorrente / capogruppo/avvalsa

\_\_\_\_\_  
 Impresa mandante/avvalente  
 \_\_\_\_\_

**AVVERTENZE:**

- **In caso di RTI o consorzio da costituire, la domanda deve essere unica e sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento (adattando opportunamente il presente modello).**
- **In caso di RTI o consorzio già costituiti, la domanda sarà sottoscritta solo dalla Capogruppo e dovrà essere allegato mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata, o atto costitutivo del Consorzio.**
- La ditta ha la facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte, sia di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste; il modello della presente istanza di partecipazione è reso disponibile in formato Word sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera di Terni, Via Tristano di Joannuccio, N. 1, Terni, alla voce bandi di gara.
- **Allegare copia del documento di identità (in corso di validità) dei sottoscrittori.**