

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
n. 0000305 del 29/04/2026**

**OGGETTO:**

PRESA D'ATTO DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE ED APPROVAZIONE DEL NUOVO ELENCO DEGLI AVVOCATI ESTERNI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA" DI TERNI.

**VISTA**

Proposta n. 0000322 del 28/04/2026 a cura di Affari Legali  
Hash.pdf (SHA256):86d49a7e81b77bfbe37e2878e0916819dfb69779f9ed6ff805e534526cf43727

firmata digitalmente da:

Il Responsabile del Procedimento  
RPA - Alessia Cozza

Il Responsabile Affari Legali  
Raffaella Ranchetti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Parere: FAVOREVOLE  
Doriana Sarnari

IL DIRETTORE SANITARIO  
Parere: FAVOREVOLE  
Domenico Montemurro

**DELIBERA**

**Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato.**

IL DIRETTORE GENERALE  
Andrea Casciari

Il Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali, Dott.ssa Raffaella Ranchetti, relaziona quanto segue:

**Visto** il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”* e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Richiamata** la L.R. 9 aprile 2015 n. 11 recante *“Testo unico in materia di Sanità e Servizi Sociali”* pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 21 del 15.04.2015 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Premesso che:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 650 del 14.10.2025 è stato approvato il nuovo *“Regolamento Aziendale per il conferimento e la disciplina degli incarichi legali e peritali”* completo di schema di avviso pubblico, relativo facsimile di domanda, nonché dei modelli di contratto di prestazione d’opera intellettuale dell’Avvocato e del Consulente tecnico di parte;
- è necessario, nel rispetto delle statuizioni di cui all’art. 4 del succitato Regolamento, procedere all’approvazione del nuovo Elenco degli Avvocati esterni dell’A.O. “S. Maria” di Terni il quale sostituisce integralmente la precedente versione approvata con D.D.G. n. 356 del 05.06.2024, redatta sulla scorta della previgente regolamentazione aziendale;
- in esecuzione della menzionata D.D.G. n. 650/2025, l’Avviso pubblico *de quo* è stato pubblicato in data 23.10.2025 sul sito *web* aziendale all’indirizzo [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) (sezione: Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso), con termine di presentazione delle domande fissato al 07.11.2025;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1128 del 26.11.2025 è stata nominata la Commissione preposta alla verifica delle istanze pervenute e dei requisiti richiesti per l’iscrizione nell’Elenco;

**Visto** il verbale redatto in seno alla Commissione anzidetta – la quale ha concluso i propri lavori in data 27.04.2026 – che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che, a seguito dell’esame e della valutazione effettuati, la Commissione ha ritenuto, all’unanimità, di includere nell’Elenco tutti i n. 93 professionisti che hanno presentato domanda nei termini indicati;

**Atteso** che, in ossequio a quanto stabilito dall’art. 4, comma 3, del richiamato Regolamento aziendale, l’iscrizione nell’Elenco non costituisce una graduatoria di merito né conferisce alcun diritto o aspettativa in ordine al conferimento di incarichi professionali;

**Considerato** che, successivamente alla fase istitutiva, l’Elenco sarà soggetto a revisione, di norma annuale, mediante aggiornamento da approvarsi anch’esso con apposita Deliberazione del D.G., previo esame delle istanze pervenute entro il 31 dicembre, senza necessità di ulteriori pubblicazioni di avviso;

**Attestato** che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari;

**Preso atto** che il responsabile del procedimento ed il Responsabile della Struttura proponente attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l’esercizio imparziale delle funzioni e dei compiti attribuiti in relazione al procedimento indicato in oggetto ed attestano, altresì, l’insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, *ex art. 6 bis* della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché l’inesistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35 *bis* del D. Lgs. n. 165/2001;

**Dato atto** che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente in ordine alla regolarità amministrativa ed alla legittimità del contenuto della stessa;

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

**Giusta la premessa in narrativa che qui si intende integralmente richiamata,**

1. di prendere atto dei lavori svolti dalla Commissione esaminatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1128 del 26.11.2025, formalizzati nel verbale del 27.04.2026 il quale, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il nuovo Elenco degli Avvocati esterni dell'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni;
3. di dare atto che l'Elenco anzidetto sostituisce e supera ogni precedente elenco, con particolare riferimento a quello approvato con D.D.G. n. 356/2024;
4. di stabilire che la tenuta dell'Elenco è affidata all'Ufficio Affari Legali e che lo stesso – il quale è consultabile, altresì, sul sito istituzionale dell'Ente - sarà soggetto a revisione, di norma annuale, secondo le modalità previste dal Regolamento approvato con D.D.G. n. 650/2025;
5. di precisare che l'iscrizione nell'Elenco non costituisce una graduatoria di merito né conferisce alcun diritto o aspettativa in ordine al conferimento di incarichi professionali la quale avverrà su base fiduciaria nel rispetto dei criteri di rotazione ed economicità;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari;
7. di individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Alessia Cozza, collaboratore amministrativo professionale, la quale attesta la completezza dell'istruttoria e cui è delegato ogni atto esecutivo del presente provvedimento.

Il R.P.A.

*Dott.ssa Alessia Cozza*

Il Dirigente  
della

S.C. Affari Generali e Legali  
*Dott.ssa Raffaella Ranchetti*



A Z I E N D A  
OSPEDALIERA  
SANTA MARIA  
TERNI



**S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

Direttore: Dott.ssa Raffaella Ranchetti

Tel: 0744/205.747

e-mail: [r.ranchetti@aosp terni.it](mailto:r.ranchetti@aosp terni.it)

UFFICIO AFFARI LEGALI

Tel: 0744/205.760 – 128

e-mail: [uff.legale@aosp terni.it](mailto:uff.legale@aosp terni.it)

PEC: [aosp terni@postacert.umbria.it](mailto:aosp terni@postacert.umbria.it)

**COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DEI PARTECIPANTI ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI ESTERNI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA DI TERNI, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1128 del 26.11.2025**

**Verbale dei lavori del 27/04/2026**

I lavori della Commissione iniziano alle ore 11:45

Sono presenti:

**Presidente:** Dott.ssa SARNARI DORIANA (Direttore Amministrativo)

**Componente:** Dott.ssa RANCHETTI RAFFAELLA (Direttore S.C. Affari Generali e Legali)

**Componente:** Dott.ssa COZZA ALESSIA (Collaboratore Amministrativo Professionale)

**Segretario:** Dott.ssa POZZI CLAUDIA (Collaboratore Amministrativo Professionale)

**La Commissione,**

**VISTA e RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 650 del 14.10.2025, con la quale è stato approvato il nuovo "*Regolamento per il conferimento e la disciplina degli incarichi legali e peritali*", completo di schema di avviso pubblico, relativo *fac simile* di domanda, nonché dei modelli di contratto di prestazione d'opera intellettuale dell'Avvocato e del Consulente tecnico di parte;

**DATO ATTO** che l'Avviso pubblico *de quo* è stato pubblicato in data 23.10.2025 sul sito *web* aziendale (sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso), con termine di presentazione delle domande fissato al 07 novembre 2025;

**VISTA e RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 1128 del 26.11.2025 con la quale è stata nominata la Commissione preposta alla verifica delle istanze pervenute e dei requisiti richiesti;

**ATTESO** che la Commissione esaminatrice è chiamata, altresì, alla formazione di un elenco in ordine alfabetico di tutti i professionisti risultati idonei;

**PRESO ATTO** che entro il termine del 07 novembre 2025 sono pervenute n. 93 domande di partecipazione;



Tutto ciò premesso, la Commissione procede all'esame della documentazione e, all'unanimità, evidenzia quanto segue:

**1. Valutazione dei requisiti e delle dichiarazioni sostitutive.**

La Commissione ha proceduto all'esame delle istanze pervenute, prendendo atto che i professionisti interessati hanno dichiarato, sotto la propria personale responsabilità, il possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti dall'avviso e dall'art. 5 del Regolamento aziendale approvato con D.D.G. n. 650/2025.

**2. Formazione dell'Elenco per settori di specializzazione.**

Sulla base delle preferenze espresse dai candidati in ordine ai settori di specializzazione - ed alle relative sottosezioni - in cui sarà articolato l'Elenco (Diritto Civile - Sottosezioni: a) responsabilità civile verso terzi in ambito sanitario; b) responsabilità civile verso terzi, contrattualistica e altre procedure non comprese nella lettera a); Diritto del Lavoro con particolare riferimento al pubblico impiego contrattualizzato; Diritto Amministrativo - Sottosezioni: a) contrattualistica pubblica; b) altre procedure non comprese nella lettera a); Diritto Penale) e per i quali, da ciascun professionista, è stata richiesta l'iscrizione, si è proceduto alla formazione dell'Elenco di cui all'art. 4 del succitato Regolamento. Tale elenco, allegato al presente verbale (**Allegato A**), esplicita per ogni Avvocato l'ambito di riferimento al fine di garantirne un'agevole consultazione.

**3. Verifiche e responsabilità (D.P.R. 445/2000).**

Si dà atto che, stante la natura ricognitiva dell'Elenco, l'inclusione dei professionisti avviene sulla scorta delle dichiarazioni rese dai medesimi nei rispettivi schemi di domanda. L'Azienda Ospedaliera si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere in qualsiasi momento alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. La non veridicità delle dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dall'Elenco e l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dalle norme vigenti.

**4. Tenuta dell'Elenco e Patrocinio dei Dipendenti.**

L'Elenco sarà tenuto dall'Ufficio Affari Legali. Esso potrà essere consultato anche dal personale dipendente ai fini - in conformità alla contrattazione collettiva vigente ed al "*Regolamento per il patrocinio legale dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni*" approvato con D.D.G. n. 329 dell'8.05.2025 - dell'assunzione diretta degli oneri legali da parte dell'Azienda.

**5. Natura dell'iscrizione.**

L'iscrizione nell'Elenco non costituisce una graduatoria di merito né conferisce alcun diritto o aspettativa in ordine al conferimento di incarichi professionali, in ossequio a quanto statuito dall'art. 4, comma 3, del Regolamento aziendale.



## 6. Criteri di affidamento ed equa ripartizione.

L'Azienda garantisce l'equa ripartizione degli incarichi. L'individuazione del professionista avverrà nel rispetto dei criteri di esperienza, competenza tecnica e fiduciarità stabiliti dall'art. 7 del Regolamento aziendale. Coerentemente con quanto previsto dal comma 2 del medesimo articolo, la scelta del legale non potrà prescindere da una valutazione del Foro di competenza e, per l'effetto, della prossimità del professionista rispetto alla sede dell'Autorità Giudiziaria dinanzi alla quale pende la controversia, orientando la selezione verso criteri di economicità e di immediata operatività territoriale in relazione al luogo in cui dovrà essere espletata la prestazione professionale.

## 7. Aggiornamento e revisione.

Successivamente alla presente fase istitutiva, l'Elenco sarà soggetto a revisione, di norma annuale. L'aggiornamento avverrà mediante esame delle istanze pervenute entro il 31 dicembre di ogni anno, senza necessità di pubblicazione di nuovi avvisi.

Terminati i lavori, la Commissione redige il presente verbale ed il relativo elenco dei professionisti idonei (**Allegato A**) per la successiva approvazione con atto deliberativo del Direttore Generale.

I lavori terminano alle ore 12:45.

**Il Presidente** (Dott.ssa Dorian Sarnari)

\_\_\_\_\_

**Il Componente** (Dott.ssa Raffaella Ranchetti)

\_\_\_\_\_

**Il Componente** (Dott.ssa Alessia Cozza)

\_\_\_\_\_

**Il Segretario** (Dott.ssa Claudia Pozzi)

\_\_\_\_\_