



UMBRIA SALUTE S.C.R.A.L.

Sede legale: Via E. Dal Pozzo s.n.c. - 06126 Perugia (PG)

Telefono: 075.54291 – Fax: 075.5720208

PEC: umbriasalute@pec.it

www.umbriasalute.com

Legge Regionale dell'Umbria 29 Aprile 2014, n. 9

**PROCEDURA RISTRETTA IN FORMA
CENTRALIZZATA, PER L’AFFIDAMENTO DEL “
SERVIZIO INTEGRATO GESTIONE LOGISTICA
PAZIENTI INTRAOSPEDALIERA “ OCCORRENTE
ALLA AUSLUMBRIA 1, AUSLUMBRIA 2 E
ALL’AZIENDA OSPEDALIERA “S.MARIA” DI
TERNI**

LOTTO N. 1 CIG N° 7558246DE6

LOTTO N. 2 CIG N° 755825120A

LOTTO N. 3 CIG N° 7558254483

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

| | |
|--|---|
| PREMESSA..... | 3 |
| ART. 1 STAZIONE APPALTANTE | 3 |
| ART. 2 OGGETTO..... | 3 |
| ART. 3 IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO | 4 |
| ART. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA..... | 4 |
| ART. 5 REQUISITI MINIMI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA..... | 5 |
| 5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE..... | 5 |
| 5.2 REQUISITI DI ORDINE ECONOMICO – FINANZIARIO..... | 5 |
| INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURUSOGGETTIVA E PER I CONSORZI..... | 6 |
| ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE | 6 |
| ART. 7 SUBAPPALTO..... | 7 |
| ART. 8 DOCUMENTAZIONE DI GARA..... | 7 |
| ART. 9 CHIARIMENTI | 8 |
| ART. 10 ULTERIORI DISPOSIZIONI..... | 8 |

PREMESSA

1. Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di presentazione della domanda e ai documenti da presentare a corredo della stessa.

2. La gara in oggetto è stata indetta con Determinazione dell'Amministratore Unico di Umbria Salute S.c.a.r.l. del 10 luglio 2018 e avverrà mediante procedura ristretta ai sensi degli artt. 32 e 61 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*) e s.m.i. (di seguito denominato Codice), e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

3. Il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice ed in conformità alle indicazioni fornite dall'A.N.A.C. con atto deliberativo n. 1096 del 26/10/216 (*Linee Guida n. 3 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*), è la Dott.ssa Cinzia Angione (Tel. 0744/205284 – e-mail c.angione@aospertni.it).

4. La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara
- b) disciplinare di gara
- c) D.G.U.E. pubblicato in formato editabile sul sito internet ww.aospertni.it e sul sito internet www.umbriasalute.com

5. Il bando di gara è stato pubblicato:

- a) sulla G.U.U.E. n° 2018/S-154-353582 del 11/08/2018;
- b) sulla G.U.R.I. n° 96 del 20/08/2018 ;
- c) sul sito internet, nella sezione "Amministrazione trasparente" di Umbria Salute S.c.a.r.l.: <http://www.umbriasalute.com>
- d) sul sito internet, nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Azienda Ospedaliera di S.Maria di Terni www.aospertni.it
- e) sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti: "www.serviziocontrattipubblici.it"
- f) per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE

1. Umbria Salute S.c.a r.l., con sede in Via Enrico dal Pozzo, n. 101, 06126 Perugia.

ART. 2 OGGETTO

1. Con il presente disciplinare si intende regolare la procedura di gara relativa all'affidamento del "Servizio integrato gestione logistica pazienti intraospedaliera" *per le esigenze delle AUSL Umbria 1, AUSL Umbria 2 e dell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni*". La procedura è suddivisa in 3 (tre) lotti:

- lotto n. 1 – AUSL Umbria 1 - CIG 7558246DE6
- lotto n.2 – AUSL Umbria 2 - CIG 755825120A
- lotto n. 3 – Azienda Ospedaliera “S. Maria di Terni “ – CIG 7558254483

2. Le prestazioni oggetto di affidamento saranno dettagliate nel Capitolato Tecnico che sarà inviato alle ditte ammesse, successivamente alla fase di prequalifica.

Partecipazione a più lotti.

3. Ogni concorrente potrà presentare domanda per uno o più lotti – ove partecipi a più lotti – sia in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare per ciascun lotto a cui intende partecipare.

4. Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella stessa forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

5. Si precisa che il plico contenente la domanda di partecipazione deve essere unico e la documentazione di cui al successivo art. 6 è unica, indipendentemente dal numero di lotti ai quali si intende partecipare.

ART. 3 IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo stimato **complessivo (5 anni) dell'appalto ammonta ad € 15.211.161,54** oltre Iva ed oneri per la sicurezza da rischi di interferenza non soggetti a ribasso, pari ad Euro +IVA, ovvero:

-lotto n. 1 – AUSL Umbria 1 - €uro 5.342.365,38 oltre IVA (oneri per la sicurezza da rischi di interferenza pari a zero) ;

-lotto n. 2 – AUSL Umbria 2 - € 3.874.941,16 oltre IVA (oneri per la sicurezza da rischi di interferenza pari zero);

-lotto n. 3 – Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni – €uro 5.993.855,00 oneri per la sicurezza da rischi di interferenza non soggetti a ribasso (pari ad €uro 2250,00) ed IVA;

2. Per ciascun lotto la durata del servizio è pari a mesi 60, con facoltà, di ciascuna Azienda Sanitaria Locale ed Ospedaliera, di rinnovare il contratto per ulteriori 24 mesi, di 12 mesi in 12 mesi.

ART. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice ed in possesso dei requisiti prescritti dal successivo articolo 5. Sono ammesse a presentare domanda Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate e Consorzi ai sensi degli artt. 45,47, e 48 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i.

2. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzio) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o Consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali la stessa partecipa.

ART. 5 REQUISITI MINIMI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

1. Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti, a pena di esclusione:
 - a) non dovranno trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
 - b) non dovranno trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - c) dovranno essere iscritti per attività inerenti il servizio oggetto di gara nel registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato dell'UE in conformità con quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. n°50/2016 e s.m.i.;
 - d) dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio;

5.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA – FINANZIARIA E DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

- 1) **1. Capacità economica e finanziaria** - Al fine della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. i concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione, per ciascun lotto, **un fatturato globale dell'impresa** realizzato complessivamente, per il medesimo servizio oggetto dell'appalto (Servizio di accoglienza, portierato e guardiania), negli ultimi tre esercizi antecedenti alla pubblicazione del presente bando, **pari o superiore, rispettivamente a:**

Lotto 1 Euro 2.167.846,122 oltre I.V.A;

Lotto 2 Euro 972.476,04 oltre I.V.A;

Lotto 3 Euro 2.444.242,00 oltre I.V.A

Il concorrente che intende partecipare a più lotti, fatto salvo l'obbligo di possedere tutti gli altri requisiti, dovrà possedere il requisito di partecipazione menzionato al punto 5.2.1 del presente Disciplinare, in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli lotti, tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, etc.)

Il fatturato globale dell'impresa realizzato complessivamente negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando della procedura in argomento, per i medesimi servizi, dovrà essere dichiarato nel DUGE.

- 2) **Capacità tecniche e professionali** - Al fine della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i ed in conformità all'art. 86 e dell'allegato XVII del Codice stesso, i concorrenti dovranno indicare nel DUGE, a pena di esclusione, i principali servizi effettuati nel settore oggetto della gara negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando (*indicare data, importo e destinatario pubblico e/o privato*) .

4. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico e finanziaria e tecnico professionali avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (avvalimento). Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti, dell'Azienda di riferimento di ciascun lotto, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. A tal fine, in conformità al citato articolo 89 del Codice, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, la specifica documentazione ivi prevista (fra cui il DGUE e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria). Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia l'impresa ausiliata.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI.

I requisiti di cui all'art. 5.1.1 e 5.2.2. del presente Disciplinare devono essere dichiarati e posseduti:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande.

Il requisito di cui all'art. 5.2.1 del presente Disciplinare (capacità economica e finanziaria) deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi: dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio ordinario nel loro complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria o da quella indicata come tale, tenendo comunque conto che ciascuna impresa deve essere qualificata per la parte di prestazione che intende eseguire.

ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

1. Il plico contenente la domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Azienda Ospedaliera di Terni – ufficio Protocollo – Via Tristano di Joannuccio,1 – 05100, Terni, in busta sigillata, con la dicitura: *Procedura ristretta per l'affidamento del “Servizio integrato gestione logistica pazienti intraospedaliera” per le esigenze delle AUSL Umbria 1, AUSL Umbria 2 e dell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni -lotto n. 1 – AUSL Umbria 1 - CIG 7558246DE6 -lotto n.2 – AUSL Umbria 2 - CIG 755825120A-lotto n. 3 – Azienda Ospedaliera “S. Maria di Terni “ – CIG 7558254483 entro il 15 OTTOBRE 2018 ore : 13,00.*

2. Nella busta devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio.

Lo schema di domanda è pubblicato sul sito internet www.aospterni.it e www.umbria.salute.com

2. modello D.G.U.E. (inserito in supporto informatico CD o penna elettronica), disponibile sul sito internet "http://www.aospterni.it" e "www.umbriasalute.com", con la quale il richiedente attesti:

A) la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;

B) l'iscrizione per attività inerenti il servizio oggetto di gara nel registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato dell'UE in conformità con quanto previsto dall'art.83 del D. Lgs. n°50/2016 e s.m.i. (Parte IV: Criteri di selezione, lettera A), punto 1) del modello D.G.U.E.);

C) i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale previsti nel bando di gara e ulteriormente specificati nel D.G.U.E.; (Parte IV: Criteri di selezione, lettera B) punto 2a) e lettera C), punto 1b) del modello D.G.U.E.);

3. dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il richiedente attesti:

A) il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio;

C) i dati identificativi della società (ovvero delle società in caso di RTI, Consorzio ecc.), che intende partecipare alla gara completi delle seguenti indicazioni: n. di posizione INPS, n. di posizione INAIL, CCNL applicato, n. totale addetti;

D) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

D) che con riferimento alla presente gara non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della L. n. 287/1990 e s.m.i. e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;

E) di aver preso visione e di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nei relativi allegati, negli eventuali chiarimenti alla documentazione di gara comunicati secondo le forme previste nel disciplinare di gara ed in ogni altro atto o documento ivi contenuto e/o richiamato.

3. Nel caso di domanda di partecipazione inoltrata da imprese dichiaranti di voler eseguire il servizio in regime di raggruppamento temporaneo di impresa, la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata da ogni impresa partecipante al raggruppamento.

ART. 7 SUBAPPALTO

1. L'aggiudicatario ha la facoltà di affidare in subappalto i servizi compresi nel contratto, nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2. Ai sensi dell'art. 105, c.6 del Codice all'atto dell'offerta l'operatore economico dovrà indicare una terna di subappaltatori.

ART. 8 DOCUMENTAZIONE DI GARA

1. Il bando di gara, il presente disciplinare ed il modello D.G.U.E., sono reperibili sui siti internet “www.umbriasalute.com” e “www.aospterni.it”, nella sezione “amministrazione trasparente”.

ART. 9 CHIARIMENTI

1. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti, esclusivamente per iscritto, fino a 10 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, al seguente recapito Pec: *aospterni@postacert.umbria.it*”.

Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente e/o con altre modalità e, comunque, dopo la data ultima precedentemente indicata.

2. Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sui siti internet “www.umbriasalute.com” e “www.aospterni.it”, nella documentazione relativa alla presente procedura, fino a 6 giorni prima della data di scadenza di presentazione delle domande e costituiranno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara. **Si raccomanda, pertanto, ai concorrenti di accedere e consultare periodicamente il sito di Umbria Salute S.c.a r.l. e dell’Azienda Ospedaliera di Terni in fase di predisposizione della domanda, e comunque con congruo anticipo rispetto alla presentazione della stessa.**

ART. 10 ULTERIORI DISPOSIZIONI

1. La richiesta di partecipazione non vincola Umbria Salute S.c.a.r.l., che si riserva la facoltà di revocare, annullare in tutto o in parte, in qualsiasi momento, la presente procedura per motivi di convenienza e di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

2. Umbria Salute s.c. a r.l. si riserva di procedere all’aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta o rimanga comunque valida una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta congrua, ad insindacabile giudizio della stessa Amministrazione.

3. Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche commerciali scorrette e/o illeciti antitrust gravi aventi effetti sulla contrattualistica pubblica ai sensi della normativa applicabile – ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della L. n. 287/1990 e s.m.i. – la Stazione Appaltante si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell’art. 80, comma 5, lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto anche delle Linee Guida ANAC n. 6 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (*recanti “Indicazioni dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell’esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all’art. 80, comma 5, lettera c) del Codice”*) e dell’art. 68 del R.D. n. 827/1924. Umbria Salute S.c.a.r.l. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

4. Inoltre, codesta Stazione Appaltante, può decidere, ai sensi dell’art. 95, c. 12 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

5. Le modalità di presentazione delle offerte saranno indicate nella lettera di invito e le specifiche tecniche saranno dettagliatamente descritte nel capitolato tecnico (tale documentazione verrà inviata alle ditte ammesse, successivamente alla fase di prequalifica).

6. Le spese per la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, dell'estratto del bando di gara e dell'esito di gara sui quotidiani, il cui valore sarà indicato nel successivo atto deliberativo di ammissione delle ditte partecipanti e di approvazione della lettera di invito e del Capitolato Tecnico, saranno recuperate mediante addebito agli operatori economici che risulteranno aggiudicatari del servizio in oggetto, in conformità a quanto disposto dall'art. 216, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dall'art. 5 del Decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016.

7. Per ulteriori informazioni: referenti Dott.ssa Cinzia Angione (R.U.P.) tel. 0744-205284/fax 0744-205252 e-mail c.angione@aosppterni.it.

**Responsabile unico del procedimento
Dott.ssa Cinzia Angione**

UMBRIA SALUTE S.C.A.R.L.
Per L'Amministratore Unico
Azienda Ospedaliera di Perugia
Ing. Piero Rosi