

Deliberazione del Direttore Generale n. 1189 del 13/12/2018

Oggetto: Procedura Negoziata per l'affidamento della fornitura del radiofarmaco "microsfere di vetro 90Y" occorrente alla S.C. di Medicina Nucleare ; approvazione Avviso consultazione pubblica.

Ufficio proponente: S.S. Acquisizione Beni e Servizi

Esercizio	2018
Centro di Risorsa	AZ20-A030
Posizione Finanziaria	240010072
Importo	19250,00
Prenotazione Fondi	200007719

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera di pari oggetto dell'Ufficio Proponente di cui al num. Provv. 2120 del 03/12/2018 contenente:

- il Visto della P.O. Budget, acquisti, flussi economici e bilancio per la verifica di assegnazione del Budget;
- il Parere del Direttore Amministrativo - Dott. Riccardo BRUGNETTA;

* La presente copia è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi del Azienda Ospedaliera "S.Maria" di Terni.

- il Parere del Direttore Sanitario - Dott. Sandro FRATINI.

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Maurizio DAL MASO)*

Il Responsabile del Procedimento Deliberativo

(Dott. Andrea LORENZONI)*

Premesso che entro il mese di dicembre trova scadenza il contratto stipulato con la Ditta BTG Biocompatibles UK Ltd per la fornitura del radiofarmaco “ Therashere” nelle varie formulazioni disponibili;

Che il Direttore della S.C. Medicina Nucleare con nota prot. n. 68851 del 22.11.2018, ha chiesto “ *il rinnovo della procedura di acquisto del radiofarmaco esclusivo microsfere di vetro 90 Y”* e, a tal riguardo, con nota e-mail del 26.11.2018, lo stesso Direttore della S.C. di Medicina Nucleare ha altresì comunicato in fabbisogno presunto per il 2019 di n. 20 trattamenti;

Considerato che dall’esame dell’apposito sito Internet non risultano attive Convenzioni Consip per analoga fornitura e, la medesima non risulta compresa nel piano delle attività della Centrale Regionale Acquisti in Sanità (CRAS) e pertanto occorre procedere all’espletamento di apposita gara in maniera autonoma;

Atteso che l’importo annuo presunto della fornitura in argomento ammonta ad €uro 210.000,00 oltre IVA;

Che pertanto, alla luce di quanto dichiarato dal predetto Sanitario, occorre accertare la mancata presenza sul mercato di ulteriori Ditte che commercializzano il radiofarmaco di che trattasi al fine di espletare apposita procedura negoziata, ai sensi dell’art. 63, c. 2, lett. b, n. 2 e 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, e quindi, la S.S. Acquisizione Beni e Servizi ha predisposto apposito “avviso di consultazione pubblica per la preliminare verifica della ricorrenza delle condizioni per esperire procedura negoziata non preceduta da bando di gara”, che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale (All. 1), che sarà pubblicato sul portale aziendale www.aospterni.it e sulla piattaforma Net4market per un periodo non inferiore a giorni 15;

Che, sulla base delle istanze che dovranno pervenire su piattaforma telematica Net4market, a seguito del predetto Avviso, si procederà all’esperimento della relativa procedura di gara ai sensi del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Di dare atto, che in attesa dell’espletamento della procedura prevista con il presente atto, al fine di garantire l’improcrastinabile attività assistenziale della S.C. di Medicina Nucleare, si procederà all’acquisizione della fornitura in argomento presso la ditta attuale fornitrice ed alle condizioni riportate nell’allegato elenco fino al 31/03/2019, fatto salvo il minor periodo in caso di aggiudicazione della procedura avviata con il presente atto;

Di dare atto che, l’importo totale annuo presunto della fornitura di cui al presente atto, è pari ad €uro 210.000,00 oltre IVA (€ 231.000,00 IVA inclusa), e l’importo presunto della spesa per il mese di dicembre 2018 pari ad €uro 19.250,00 compresa, viene imputato nel budget del bilancio 2018 CdR AZ20 –AO30 conto co.ge 240010072 Prenotazione Fondi n. 200007719;

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE DI DELIBERARE

Di prendere atto della nota prot. n. 68851 del 22.11.2018 in premessa specificata, con la quale il Direttore della S.C. Medicina Nucleare ha richiesto l'approvvigionamento del radiofarmaco "Microsfere di vetro 90Y" (Therasfere) – varie formulazioni per un quantitativo annuo presunto di 20 trattamenti;

Di approvare, l'avviso di consultazione pubblica per la preliminare verifica della ricorrenza delle condizioni per esperire procedura negoziata non preceduta da bando di gara, ai sensi dell'art. 63, c. 2, lett. b, n. 2 e 3, del D. Lgs. 50/2016 e smi, che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale (All. 1), e di pubblicare il medesimo sul sito aziendale e sulla piattaforma informatica Net4market, come attestato nelle premesse, per un periodo non inferiore a 15 gg.;

Di dare atto, per i motivi espressi in narrativa, che in attesa dell'espletamento della procedura prevista con il presente atto, al fine di garantire la regolare attività assistenziale della S.C. Medicina Nucleare, si procederà all'acquisizione del radiofarmaco medesimo presso la ditta attuale fornitrice ed alle condizioni riportate nell'allegato elenco A, fino al 31/03/2019, fatto salvo il minor periodo in caso di aggiudicazione della procedura avviata con il presente atto;

Di dare atto che, l'importo totale annuo presunto della fornitura di cui al presente atto, è pari ad Euro 210.000,00 oltre IVA (€ 231.000,00 IVA inclusa), e l'importo presunto della spesa per il mese di dicembre 2018 pari ad Euro 19.250,00 compresa, viene imputato nel budget del bilancio 2018 CdR AZ20 –AO30 conto co.ge 240010072 Prenotazione Fondi n. 200007719;

Di designare quale responsabile unico del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, la Sig.ra Carla Caprini, Collaboratore Amministrativo Esperto.

S.S. Acquisizione Beni e Servizi
Il Dirigente
Dott.ssa Cinzia Angione

ALL. 1 ALLA DELIBERA

**AZIENDA OSPEDALIERA “S. MARIA”
TERNI**

**AVVISO DI CONSULTAZIONE PUBBLICA PER LA PRELIMINARE VERIFICA DELLA
RICORRENZA DELLE CONDIZIONI PER ESPERIRE PROCEDURA NEGOZIATA NON
PRECEDUTA DA BANDO DI GARA
(Art. 63 D.Lgs 50/2016 – Art. 32 Direttiva 24/2014**

L’Azienda in intestazione deve provvedere all’affidamento della fornitura del

“Radiofarmaco Microsfere di vetro 90Y”

per un quantitativo presunto annuo di 20 trattamenti

Importo annuo presunto della fornitura in argomento, da sottoporre a ribasso pari a: € **210.000,00**
oltre IVA.

Dalle informazioni in possesso di questa Azienda, esisterebbe un unico operatore economico in grado di effettuare la suddetta fornitura.

Se tale informazioni fossero corrette e complete, ricorrerebbe l’ipotesi di cui all’art. 63, comma 2, lett. b), numeri 2 e 3, del D. Lgs 50/2016 e smi e sarebbe, conseguentemente, possibile adire procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara.

Tanto premesso

SI EMETTE PUBBLICO AVVISO

Invitando gli operatori economici che ritengano di essere in grado di fornire quanto indicato in premessa A INFORMARE DI TALE POSSIBILITA’ QUESTA AZIENDA.

La dichiarazione riportante l’informazione di cui sopra, dovrà pervenire sulla Piattaforma “Net4Market” con le modalità indicate nel documento Allegato A “Disciplinare Telematico” entro il termine perentorio delle ore **13:00:00** del giorno _____. Inoltre, detta dichiarazione dovrà essere corredata da fotocopia fronte/retro, di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i..

Terni, _____

Responsabile unico del Procedimento: Sig.ra Carla Caprini
Per informazioni e/o chiarimenti rif.: Sig.ra Carla Caprini
Tel: 0744 205824 – Fax: 0744 205252

Allegato A all'avviso

DISCIPLINARE TELEMATICO

DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del art. 58 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., per lo svolgimento della procedura.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti.

La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.

Gestore del sistema: Net4market - CSAmed S.r.l. di Cremona (CR) di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. **Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 801730, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail ai seguenti indirizzi: info@albofornitori.it/info@net4market.com.**

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposito ambiente dedicato all'Azienda cui si accede utilizzando la e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella Sezione "E-procurement" - "Proc. d'acquisto").

DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

1. - Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma telematica sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet. E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2. - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 o superiore;
Mozilla Firefox 10 o superiore;
Internet Explorer 9 o superiore;
Safari 5 o superiore;
Opera 12 o superiore;
Microsoft Edge.

3. - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

4. - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5. - Strumenti necessari

Una firma digitale.

ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica.

AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente manifestazione d'interesse, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla procedura sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la Stazione appaltante adotterà i provvedimenti di cui al comma 5 bis) dell'art. 79 del D.Lgs n. 50/2016, integrato dall'art. 48 del D.Lgs 56/17.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese, entro la data sopra indicata devono obbligatoriamente abilitarsi alla manifestazione d'interesse (pena l'impossibilità di partecipare).

L'abilitazione è del tutto gratuita per i Concorrenti.

I concorrenti devono obbligatoriamente abilitarsi alla procedura collegandosi all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute, nell'apposita sezione “**Elenco Bandi e avvisi in corso**” e procedere, premendo il bottone “Registrati”, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l'opzione “Registrati”, il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura ed accedere alla scheda di gara.

N.B. Anche se già registrati sulla piattaforma della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare l'offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla procedura richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "**Elenco Bandi e avvisi in corso**" accessibile dal link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute e inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla procedura.

ABILITAZIONE LOTTI

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine di scadenza presentazione offerte, devono definire a sistema – all'interno della specifica scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione "Abilitazione lotti" - per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione (singola o congiunta). Di default il sistema abilita l'O.E. concorrente per la totalità dei lotti posti a gara; sarà cura dello stesso, mediante la funzione "Modifica forma partecipazione lotti", impostare l'opzione "Non partecipa" con riferimento ai lotti per i quali non intende presentare offerta.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., a ciascun lotto dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Nuovo RTI".

I Concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, entro il termine di scadenza presentazione offerte devono infatti definire a sistema tale modalità di partecipazione. L'impresa mandataria o capogruppo, o designata tale, dovrà quindi impostare nella maschera di "Abilitazione lotti" (raggiungibile dalla scheda di gara) gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo). In tal caso tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento dovranno abilitarsi alla procedura di gara.

N.B. L'etichetta del menù relativa alla voce "Abilitazione Lotti" rimarrà di colore rosso sino alla scadenza del periodo utile per poter compiere l'abilitazione ai lotti, ma non sarà da ritenersi indice di una mancata od erronea compilazione da parte dell'Operatore Economico partecipante.

CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i file di documentazione richiesta dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m. La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta.

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario accedere alla scheda della procedura dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "Doc. gara" – "Documentazione". Premere il simbolo della cartella in corrispondenza della voce giustificativa. All'interno della maschera che si aprirà - premere "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione.

La firma digitale apposta sul file .zip equivale all'apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip, salvo eventuali diverse indicazioni.

Nella produzione dei documenti in pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la

leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema;
- costituito: la cartella .zip dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema. In tal caso dovrà essere caricato tra la documentazione richiesta anche il mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata, o l'atto costitutivo del Consorzio.

CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement - Proc. d'acquisto", richiamando la manifestazione d'interesse di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro il termine del _____ **ore 13:00**.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

Le domande e le relative risposte, ivi inserite, saranno raccolte in un verbale che sarà pubblicato nello spazio "Doc. gara - Allegata" in conformità a quanto disposto dall'art. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 (al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta).

IMPORTANTE: L'Azienda potrebbe utilizzare l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito della documentazione e/o la Pec per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione "Iscrizione - Dati" della piattaforma telematica nell'apposito campo "Email PEC" all'interno dello step "Principale". La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

N.B. A seguito di positiva verifica della documentazione da parte della stazione appaltante l'operatore economico riceverà un invito via PEC che sarà obbligatorio accettare per poter validamente proseguire nella partecipazione alla procedura.

Ditta BTG Biocompatibles Ltd

Radiofarmaco 90 Y- THERASPHERE – vari codici:

cod. 10092192 TheraSphere® 3GBq
cod. 10092193 TheraSphere® 5GBq
cod. 10092194 TheraSphere® 7GBq
cod. 10092195 TheraSphere® 10GBq
cod. 10092196 TheraSphere® 15GBq
cod. 10092197 TheraSphere®20GBq
cod. 10094415 TheraSphere® 3,5 GBq
cod. 10094416 TheraSphere® 4,0 GBq
cod. 10094417 TheraSphere® 4,5 GBq
cod. 10094418 TheraSphere® 5,5 GBq
cod. 10094419 TheraSphere® 6,0 GBq
cod. 10094420 TheraSphere® 6,5 GBq
cod. 10094421 TheraSphere® 7,5 GBq
cod. 10094422 TheraSphere® 8,0 GBq
cod. 10094423 TheraSphere® 8,5 GBq
cod. 10094424 TheraSphere® 9,0 GBq
cod. 10094425 TheraSphere® 9,5 GBq
cod. 10094426 TheraSphere® 10,5 GBq
cod. 10094427 TheraSphere® 11,0 GBq
cod. 10094428 TheraSphere® 11,5 GBq
cod. 10094429 TheraSphere® 12,0 GBq
cod. 10094430 TheraSphere® 12,5 GBq
cod. 10094431 TheraSphere®13,0 GBq
cod. 10094432 TheraSphere® 13,5 GBq
cod. 10094433 TheraSphere® 14,0GBq
cod. 10094434 TheraSphere® 14,5 GBq
cod. 10094435 TheraSphere® 15,5 GBq

cod. 10094436 TheraSphere® 16,0 GBq
cod. 10094437 TheraSphere® 16,5 GBq
cod. 10094438 TheraSphere® 17,0 GBq
cod. 10094439 TheraSphere® 17,5 GBq
cod. 10094440 TheraSphere® 18,0 GBq
cod. 10094441 TheraSphere® 18,5 GBq
cod. 10094442 TheraSphere® 19,0 GBq
cod. 10094443 TheraSphere® 19,5 GBq

€ 10.000,00/trattamento + 500,00 spese di trasporto oltre IVA