

Deliberazione del Direttore Generale n. 317 del 19/04/2016

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di: un Tavolo operatorio mobile per la S.C. di Ginecologia e Ostetricia; indizione procedura di gara, approvazione documentazione di gara.

Ufficio proponente: S.S. Acquisizione Beni e Servizi

Esercizio	2016
Centro di Risorsa	AZ20-P030
Posizione Finanziaria	30040010
Importo	67.100,00
Prenotazione Fondi	200006608 Rigo1

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera di pari oggetto dell'Ufficio Proponente di cui al num. Provv. 459 del 12/04/2016 contenente:

- il Visto della P.O. Budget, acquisti, flussi economici e bilancio per la verifica di assegnazione del Budget;
- il Parere del Direttore Amministrativo - Dott. Riccardo BRUGNETTA;
- il Parere del Direttore Sanitario - Dott. Sandro FRATINI.

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Maurizio DAL MASO)*

Il Responsabile del Procedimento Deliberativo
(Dott. Andrea LORENZONI)*

Premesso che il Responsabile della Struttura Complessa di Ostetricia e Ginecologia, con nota conservata agli atti della pratica, ha trasmesso la richiesta di acquisto di un tavolo operatorio mobile occorrente per la sala operatoria delle urgenze ostetriche, poichè il tavolo operatorio in dotazione alla struttura medesima, è *fuori produzione da oltre venti anni e non più riparabile*;

Atteso che il predetto Responsabile della S.C. di Ostetricia e Ginecologia, ha inviato la dichiarazione di “*fuori uso*” del tavolo operatorio suddetto, rilasciata dalla competente Struttura e, nel contempo, ha trasmesso le caratteristiche tecniche della fornitura e gli elementi di valutazione dell’offerta tecnica;

Considerato che il valore della fornitura in argomento è pari a circa Euro 55.000,00 oltre IVA e, pertanto, occorre attivare una procedura di gara tramite utilizzo della piattaforma CONSIP, predisponendo apposita richiesta di offerta tra più ditte;

Che la S.S. Acquisizione Beni e Servizi, tenendo conto della documentazione trasmessa dal predetto richiedente con la citata nota, ha elaborato il capitolato speciale d’appalto/disciplinare di gara, che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale (**All. 1**);

Ritenuto, quindi necessario esperire una procedura negoziata ai sensi del vigente Regolamento aziendale in materia di acquisti in economia approvato con Delibera 229/2015, avvalendosi della piattaforma Consip e chiedendo apposita offerta alle ditte accreditate nello specifico settore, debitamente registrate al MEPA;

Di dare atto che l’importo presunto della spesa, pari ad Euro 67.100,00 IVA compresa, trova copertura finanziaria al centro di risorse AZ20-P030 posizione finanziaria 30040010 Prenotazione fondi 200006608 – rigo – 001

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE DI DELIBERARE

Di indire, ai sensi del vigente Regolamento aziendale per gli acquisti in economia approvato con delibera n.229 /2015, una procedura negoziata per l’affidamento di un tavolo operatorio mobile per la S. C. di Ostetrica e Ginecologia;

Di approvare il capitolato speciale d’appalto/disciplinare di gara, che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale (All.1);

Di avvalersi della piattaforma Consip e, pertanto, di richiedere offerta alle ditte specializzate nello specifico settore, debitamente registrate sul MEPA;

Di dare atto che l’importo presunto della spesa, pari ad Euro 67.100,00 IVA compresa, trova copertura finanziaria al centro di risorse AZ20-P030 posizione finanziaria 30040010 Prenotazione fondi 200006608 – rigo 001 ;

Di designare quale Responsabile unico del procedimento, ai sensi della L.241/1990, la Sig.ra Carla Caprini, Collaboratore amministrativo esperto.

S.S. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Cinzia Angione

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO / DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Il presente capitolato speciale d'appalto disciplina l'acquisizione, da parte della Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni, della fornitura, montaggio e installazione - formula chiavi in mano – di un Tavolo operatorio mobile per la sala operatoria delle urgenze ostetriche occorrente alla S.C. di Ostetrica e Ginecologia, meglio specificato nell' **allegato 1** al presente capitolato quale parte integrante.

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura del Tavolo Operatorio mobile dovrà avere le caratteristiche tecniche meglio specificate **nell'allegato 1** al presente capitolato di gara.

L'aggiudicazione della presente fornitura, sarà effettuata con il criterio indicato al successivo articolo 4.

ARTICOLO 2 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 328 del DPR n. 207 del 5.10.2010, dell'articolo 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, l'impresa candidata dovrà far pervenire, entro il termine perentorio

delle ore **12.00** del giorno

mediante modalità e ritualità descritte e disciplinate presso il sistema di e-procurement - previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA - denominata "Richiesta di Offerta", la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- a) copia del presente capitolato speciale di appalto / disciplinare di gara, firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente;
- b) copia della dichiarazione autocertificativa sul possesso dei requisiti generali e speciali, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa candidata (seguendo il modello fac-simile allegato);
- c) copia del Patto di integrità firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante della impresa candidata;
- d) copia del Codice Etico e di Comportamento Aziendale, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa candidata, recante la dicitura di attenersi scrupolosamente a quanto disposto nel Codice Etico medesimo;
- e) documentazione comprovante la costituzione della cauzione provvisoria, secondo le modalità dettate dall'art. 75 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., pari al 2% del valore complessivo della fornitura. Qualora la ditta partecipante si avvalga della riduzione della cauzione medesima, prevista all'art. 75, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., deve presentare la dichiarazione circa il possesso dei requisiti necessari per avvalersi della predetta riduzione.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del D.Lgs. 163/2006 (introdotto dall'art. 39 del D.L. 24/06/2014 n. 90), la cauzione provvisoria garantisce anche il pagamento della sanzione pecuniaria pari ad €uro 200,00 per il caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni autocertificative ex DPR 445/2000.

- f) impegno di un fideiussore, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75, comma 8, del D. Lgs 163/06 e s.m.i, a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06, in caso di eventuale aggiudicazione, pena l'esclusione dalla gara.

B) OFFERTA TECNICA

Le ditte concorrenti dovranno presentare:

- a) **le schede tecniche della fornitura offerta**, firmate digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa concorrente;
- b) l'allegata **scheda A**, debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa concorrente;
- c) ogni altra informazione utile - firmata digitalmente – ai fini del giudizio qualitativo;
- d) dichiarazione che le parti di ricambio resteranno in commercio per almeno 10 anni.

Ogni impresa concorrente sarà tenuta a produrre **una sola ed unica** offerta tecnica.

C) OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica - firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa concorrente – redatta secondo modalità e ritualità descritte e disciplinate dal sistema Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione/Richiesta di offerta.

Si precisa che, l'offerta economica non può essere pari o in aumento, ma esclusivamente in **ribasso** (indicare la percentuale di ribasso) rispetto al prezzo totale posto a base d'asta, pari a:

€uro 55.000,00 oltre IVA

In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso in cifre e l'indicazione del ribasso in lettere, la stazione appaltante terrà conto della indicazione di ribasso in lettere.

Il prezzo risultante dal ribasso offerto, si intenderà per merce resa franco magazzino, comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sulla fornitura stessa e sulle prestazioni da rendere. E' esclusa la sola I.V.A. che rimane a carico della stazione appaltante.

Saranno ritenute nulle (ancorché regolarmente firmate in modalità digitale):

- le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri o senza comunicazione degli importi richiesti;
- le offerte non compilate correttamente o incomplete;
- le offerte per persona da nominare;
- le offerte non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.

Le ditte concorrenti dovranno allegare all'offerta apposita nota nella quale indicare il materiale di consumo di uso dedicato e le quotazioni economiche che la medesima è disposta ad accordare; dette quotazioni rimarranno invariate per un periodo di 24 mesi a decorrere dalla data di perfezionamento del contratto. Resta inteso che i prezzi del materiale di consumo non concorrono al calcolo del punteggio prezzo per l'aggiudicazione della fornitura.

TUTTA la DOCUMENTAZIONE sopra menzionata - firmata digitalmente - dovrà essere prodotta alla Stazione Appaltante - per ragioni di natura tecnica – **IN FORMATO PDF.**

Qualsiasi richiesta di chiarimento, avente natura tecnica e/o amministrativa, dovrà essere inoltrata **esclusivamente** all'attenzione di questa S.S. Responsabile del Procedimento – mediante ricorso al **sistema di comunicazioni con le imprese** previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - entro i termini indicati nella RDO – pena l'impossibilità da parte di questa Stazione Appaltante di evasione delle stesse.

ARTICOLO 3 – CAUSE DI ESCLUSIONE

La predisposizione della documentazione amm.va, tecnica ed economica, secondo i termini, disciplina, modalità e requisiti formali e sostanziali stabiliti dal presente capitolato a titolo di *lex specialis* – fatti salvi i principi di pertinenza, ragionevolezza e proporzionalità - deve intendersi tassativamente prevista **a pena di esclusione dalla presente procedura di gara.**

In esito a quanto sopra ed in relazione agli enunciati principi, è fatta salva pertanto la possibilità per la stazione appaltante di procedere alla richiesta di chiarimenti, approfondimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata in sede di gara.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 79 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e della disciplina prevista dalla CONSIP SpA in materia di regolamentazione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, le eventuali comunicazioni di esclusione nei confronti delle imprese candidate saranno comunicate **unicamente** mediante ricorso al sistema informativo previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA..

ARTICOLO 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata, ai sensi dell'articolo 83 del Decreto Legislativo n. 163/2006, con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, secondo i seguenti parametri ed elementi di valutazione:

QUALITA' TECNICA	massimo 60 punti
PREZZO	massimo 40 punti

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato "P" al D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$P_i = \sum (W_i * C_i)$$

dove

P_i = indice di valutazione dell'offerta esima;

C_i = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra zero e uno ;

Σ = sommatoria ;

n = numero totale dei requisiti;

Wi = punteggio attribuito al singolo requisito (i).

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale per troncamento.

A) OFFERTA TECNICA : max punti 60

Il giudizio qualitativo sarà espresso dalla Comm.ne giudicatrice costituita ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., sulla base della documentazione tecnica prodotta dai concorrenti, **applicando i seguenti elementi di valutazione**, fatta salva comunque la necessaria sussistenza dei requisiti tecnici richiesti.

“ELEMENTI DI VALUTAZIONE” :

	<i>Punteggio max</i>
a.1) Caratteristiche tecniche del tavolo e degli accessori	35
a.2) Sanificazione	5
a.3) Confort del paziente	5
a.4) Ergonomia	5
a.5) Manegevolezza	5
a.6) Stabilità e robustezza	5

Per ciascun elemento di valutazione qualitativa sopra riportato (a.1, a.2, a.3, a.4, a.5, a.6), il coefficiente della prestazione offerta “Ci” verrà determinato attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, seguendo i seguenti parametri di giudizio:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Una volta terminata l'attribuzione discrezionale dei coefficienti **per ciascun elemento di valutazione qualitativa (a.1, a.2, a.3, a.4, a.5, a.6)**, qualora nessuna offerta abbia ottenuto da tutti i commissari il massimo coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate .

I coefficienti come sopra calcolati, verranno quindi moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo previsto per ciascun elemento di valutazione qualitativa.

All'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'ambito di ciascuna voce di prodotto, sarà attribuito il punteggio massimo previsto per la corrispondente voce di prodotto, mentre le altre offerte saranno riparametrate mediante proporzione lineare.

Non saranno ammesse alla successiva fase di valutazione economica le offerte che non raggiungeranno il punteggio minimo di 31 nella valutazione qualitativa.

Riparametrazione totale

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i criteri della qualità e del prezzo, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica nel loro complesso il punteggio pari al peso massimo assegnato agli stessi (60 punti), è effettuata la c.d. “**riparametrazione**”, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Non saranno soggette a riparametrazione totale le offerte che non avranno raggiunto 31 punti nel giudizio qualitativo.

B) OFFERTA ECONOMICA: max punti 40

La successiva attribuzione dei punteggi relativi al parametro PREZZO – limitatamente ai concorrenti le cui offerte tecniche saranno state ritenute ammissibili - sarà effettuata tramite assegnazione automatica del punteggio prezzo (generata dal sistema di calcolo della piattaforma digitale ME.PA.) mediante *formula sotto indicata.*

(*Allegato P al D.P.R. 207/2010, II, lett.b*) :

$C_i = R_i / R_{max}$

dove:

C_i = Coefficienti dell'offerta i-esima variabile tra zero e uno

R_i = Ribasso percentuale offerta i-esima;

R_{max} = Ribasso massimo

I coefficienti come sopra calcolati, verranno quindi moltiplicati per il punteggio massimo di 40 attribuito al prezzo.

Il prezzo a base d'asta è fissato, come segue:

€uro 55.000,00 oltre IVA

Non sono ammesse offerte pari o superiori all'importo a base d'asta.

N.B.: La valutazione verrà espressa in decimali arrotondati per troncamento alla seconda cifra decimale, sia per gli elementi di natura qualitativa che quantitativa.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata a favore della ditta che avrà realizzato il punteggio totale più elevato (punteggio qualità + punteggio prezzo).

ARTICOLO 5 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

I presupposti giuridici della presente procedura di gara traggono fondamento dal combinato disposto dell'articolo 328 del DPR n. 207 del 5.10.2010 e dall'articolo 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Verificati i termini di ricezione delle offerte, questa competente S.S. Responsabile del Procedimento provvederà, in una **prima seduta pubblica digitale** (la cui data ed orario, saranno comunicati alle imprese candidate dal Responsabile del Procedimento – mediante il sistema di comunicazione alle imprese previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - con congruo termine di anticipo):

- al riscontro della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, secondo quanto sopra disciplinato;
- all'eventuale pronunciamento di esclusione nei confronti delle imprese concorrenti per le quali sia stata rilevata la mancata osservanza della regolarità e ritualità della documentazione amm.va prodotta a corredo dell'offerta, secondo quanto disciplinato dal precedente articolo 2 del presente capitolato di appalto;
- alla eventuale richiesta di chiarimenti, approfondimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione amministrativa presentata.

In successiva seduta pubblica digitale (la cui data ed orario, saranno comunicati alle imprese candidate dal Segretario della Commissione Giudicatrice di Gara – mediante il sistema di comunicazione alle imprese previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - con congruo termine di anticipo):

- all'apertura della DOCUMENTAZIONE TECNICA / offerta tecnica - per le sole imprese la cui documentazione amm.va sia risultata regolare e rituale secondo quanto sopra chiarito – ed al preliminare riscontro della stessa in ordine alla corrispondenza della documentazione tecnica prodotta rispetto a quella richiesta in sede di redazione della RDO.

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione tecnico-qualitativa delle offerte tecniche prodotte dalle imprese concorrenti.

In ulteriore seduta pubblica digitale (la cui data ed orario saranno comunicati alle imprese candidate dal Segretario della Commissione Giudicatrice di Gara – mediante il sistema di comunicazione alle imprese previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - con congruo termine di anticipo), la Commissione Giudicatrice provvederà:

- ad assegnare, stante l'intervenuta valutazione tecnico-qualitativa delle offerte prodotte dalle imprese concorrenti, i punteggi relativi al parametro QUALITA';
- al successivo riscontro delle OFFERTE ECONOMICHE – per le sole imprese le cui offerte tecniche/prodotti saranno state formalmente ritenute ammissibili secondo quanto sopra chiarito;
- all'attivazione del sistema di calcolo posto a disposizione dalla piattaforma digitale ME.PA. per la valutazione complessiva del rapporto QUALITA' + PREZZO, secondo i criteri di calcolo di cui al precedente articolo 4 del presente capitolato di appalto;

- alla conseguente dichiarazione di **aggiudicazione provvisoria**.

I passaggi procedurali sopra dettagliati potrebbero subire variazioni in ragione di difficoltà di carattere tecnico legate al funzionamento della piattaforma digitale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Sarà premura del RUP / Commissione Giudicatrice di Gara, notificare le imprese candidate - mediante il sistema di comunicazione previsto nell'ambito dello stesso Mercato Elettronico – in ordine ad eventuali variazioni e/o cambiamenti.

ART. 6 – GARANZIA FULL RISK

L'aggiudicataria ha l'obbligo di **garantire** la fornitura oggetto dell'appalto, nel complesso, sia per qualità dei materiali che per il montaggio e il regolare funzionamento, **per un periodo minimo di 12 (dodici) mesi a partire dalla data di “presa consegna” della fornitura dichiarata dall'Azienda Ospedaliera all'esito positivo dell'avvenuto collaudo.**

Si considerano comprese nella garanzia tutte le attività di manutenzione: manutenzione correttiva, preventiva, verifiche di sicurezza, controlli funzionali, controlli di qualità e tutto quanto necessario a mantenere e garantire il corretto e sicuro funzionamento dell'apparecchiatura.

Si considerano comprese nella garanzia tutte le parti di ricambio senza alcuna esclusione.

Durante il periodo di garanzia l'assistenza tecnica assicurata deve essere full risk, all inclusive, senza nulla escluso, tenendo conto delle specifiche indicate in offerta tecnica e nel presente capitolato.

Gli addetti all'assistenza tecnica dell'aggiudicataria devono intervenire presso l'Azienda Ospedaliera entro ore 12 (dodici) dalla richiesta di intervento in garanzia comunicato mediante posta elettronica dal Direttore dell'esecuzione o dal RUP.

ART. 7 - PROGRAMMA TEMPORALE DI CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

Per quanto attiene alla **consegna** della fornitura, essa deve avvenire entro e non oltre 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto, ovvero, dalla data dell'ordine di consegna anticipata ai sensi dell'art. 302, comma 2, del DPR 207/2010.

L'**installazione** deve essere effettuata entro e non oltre 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla data di avvenuta consegna.

Le operazioni di **collaudo** devono concludersi entro 15 (sessanta) giorni dall'avvenuta installazione dell'apparecchiatura.

L'attività di consegna si intende comprensiva di ogni onere e spesa, ivi compreso a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto e facchinaggio, posa in opera, asporto dell'imballaggio.

I ritardi dovuti a cause di forza maggiore documentata o a cause imputabili alla stazione appaltante non daranno luogo ad alcun diritto di indennizzo o compenso speciale nei confronti dell'aggiudicatario; daranno luogo però alla sospensione dei termini contrattuali.

ART.8 - ONERI E OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Si intendono a carico della Ditta aggiudicataria e si considerano quindi compresi nell'appalto, gli oneri e gli obblighi di seguito indicati:

- oneri e spese per l'omologazione dei beni forniti e dichiarazione di conformità alle specifiche prescrizioni obbligatorie;
- costi per il rispetto delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- oneri relativi alle assicurazioni sociali contro gli infortuni sul lavoro e agli obblighi relativi al rispetto dei contratti collettivi di lavoro;
- oneri relativi allo smaltimento degli imballaggi dei beni forniti;
- oneri derivanti dal rispetto delle norme in vigore in materia di igiene e medicina del lavoro;
- oneri sulla sicurezza;
- oneri inerenti la formazione ed il perfezionamento del contratto, nessuno escluso;
- in genere ogni onere, anche se qui non richiamato, necessario alla consegna e funzionamento senza che la Stazione appaltante abbia a sostenere alcuna spesa oltre il prezzo stabilito.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITÀ

L'appaltatore sarà soggetto all'applicazione di apposite penalità nei casi in cui la fornitura non avvenga con le modalità indicate dalla lex specialis di gara, ovvero, in violazione del Patto di integrità e della vigente normativa in materia.

In particolare, in caso di inosservanza dei termini e delle modalità di avvio, per un ritardo superiore al 20% della durata prevista dal programma temporale, verrà comminata una penale nella misura dell'1% (uno per cento) dell'importo dell'aggiudicazione.

L'ammontare delle penalità verrà recuperato sulla cauzione definitiva, che dovrà quindi essere integrata, per pari importo, entro 30 giorni successivi all'addebito.

Le penalità saranno notificate dalla stazione appaltante in via amministrativa, restando escluso ogni avviso di costituzione in mora o ogni altro procedimento giudiziale.

Fermo quanto previsto dal presente articolo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto ai sensi e per l'effetto dell'art. 1456 del C.C. nei seguenti casi:

- sospensione della fornitura per fatto dell'aggiudicatario;
- ritardo della consegna per un periodo superiore al 50% del periodo di avvio programmato;
- fornitura di attrezzatura non conforme a quanto pattuito;
- ritardi nella effettuazione delle consegne, anche parziali, nonché delle eventuali sostituzioni;
- in caso di seconda contestazione all'aggiudicatario di inosservanza delle norme e prescrizioni di cui al presente capitolato.

In tali circostanze, la stazione appaltante potrà dichiarare risolto il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale comunicata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

ART. 10 SICUREZZA

In materia di sicurezza, la ditta aggiudicataria si impegna a rispettare gli obblighi derivanti dalla vigente normativa in materia.

ART. 11 - FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

La fattura sarà pagata entro 60 giorni dal ricevimento delle medesima, fatto salvo l'esito positivo del collaudo.

L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In particolare, i pagamenti relativi alla presente fornitura saranno effettuati a mezzo conti correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva), accessi presso banche o Poste Italiane Spa, a mezzo bonifico bancario/postale.

Gli estremi identificati dei conti correnti dedicati nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi dovranno essere comunicati all'Azienda entro 7 giorni dalla loro accensione e, comunque (nel caso di conti dedicati preesistenti), entro 7 giorni dalla stipula del contratto.

I bonifici riporteranno, tra gli altri, il codice CIG relativo alla gara.

ARTICOLO 12 – CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 123 del DPR 207/2010, l'Appaltatore deve produrre una **garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva**, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta misura percentuale; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è, altresì, di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione definitiva sarà svincolata una volta decorso il periodo di garanzia, fissato in un anno dalla data di presa in consegna dell'attrezzatura (fatto salvo l'eventuale incremento temporale della garanzia offerto in gara)..

Resta ferma la riduzione del 50% dell'importo della garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

ARTICOLO 13 – AUTOTUTELA AMMINISTRATIVA E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

Questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio o non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico / normativo, qualora non ritenga congrui i prezzi di offerta, ovvero di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca, aggiudicazione parziale ed abrogazione della presente procedura che potrà essere posto in essere, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Fatta salva ogni prescrizione sopra riportata, questa Stazione appaltante si riserva in ultimo la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida ed accettabile una sola offerta, purchè ritenuta congrua e conveniente.

ARTICOLO 14 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO / SUBAPPALTO

E' fatto assoluto divieto all'operatore economico aggiudicatario di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto di appalto, pena la immediata risoluzione del contratto e risarcimento di eventuali danni.

L'eventuale intenzione di subappaltare la fornitura, dovrà essere dichiarata per iscritto – firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa interessata – e caricata a sistema unitamente alla restante documentazione amm.va, quale dettagliata al precedente articolo 2 del presente capitolato.

Detta dichiarazione dovrà descrivere con precisione la percentuale della fornitura che si intende subappaltare (in misura comunque non superiore al 30%).

Ai fini della successiva autorizzazione al subappalto (nei limiti indicati in fase di offerta), l'aggiudicatario dovrà presentare apposita domanda e dimostrare, **con ogni utile documentazione da allegarsi alla domanda stessa**, il possesso da parte del soggetto individuato dei requisiti generali, nonché di idonea capacità tecnica e professionale.

In tal caso, l'aggiudicatario resta comunque solo ed unico responsabile di fronte all'Amministrazione appaltante della parte della fornitura subappaltata. I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato speciale / disciplinare di gara.

ARTICOLO 15 - FORO COMPETENTE

Per la risoluzione delle eventuali controversie scaturenti dall'esecuzione del contratto, è competente il foro di Terni.

ARTICOLO 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza al Decreto Legislativo n. 196/2003, si informano le imprese candidate che i dati personali raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura di cui al presente capitolato. I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità della procedura medesima. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'articolo 18 del citato Decreto. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche locali e nazionali in conformità ad obblighi di legge. L'interessato potrà esercitare i diritti specificatamente previsti all'articolo 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Per informazioni e chiarimenti, le ditte possono rivolgersi al Responsabile unico del procedimento Carla Caprini – tel: 0744 205481 – fax 0744 205252 e-mail c.caprini@aospertni.it

S.S. Acquisizione Beni e Servizi
Il Dirigente
Dott.ssa Cinzia Angione

Caratteristiche tecniche del TAVOLO OPERATORIO MOBILE PER OSTETRICA:

COLONNA:

- Rivestimento in acciaio inox
- Movimentazione elettroidraulica
- Pulsaneria di emergenza integrata
- Posizione zero automatico della colonna e del piano
- Alimentazione a batterie ricaricabili di ampia autonomia
- Doppie ruote coperte autolivellanti
- Doppio innesto e ricevitore del comando sulla colonna
- Sistema di emergenza sbocco tavolo

PIANO OPERATORIO

- In acciaio inox suddiviso in 6 sezioni con aggancio rapido
- Sezioni radiotrasparenti
- Movimentazioni alto/basso, trendelemburg/antitrendelemburg, tilt laterale
- Altezza minima da terra preferibilmente inferiore a 600 mm per lavorare in posizione seduta
- Sezione testa inclinabile
- Sezione gambe divaricabili divise in 2 sezioni separate, dotate di sensori anticollisione con il pavimento e con la base della colonna
- Sezione schiena superiore ed inferiore con movimentazione elettrica
- Materassini di alto spessore latex free asportabili singolarmente, lavabili e sanificabili con elevate proprietà antidecubito
- Ampia traslazione longitudinale elettrica
- Movimentazione del piano gambe sia singolo che simultaneo

ACCESSORI

- Il tavolo operatorio deve essere dotato dei seguenti accessori:
- N. 1 telecomando IR
- N. 1 coppia di poggia gambe Goepel
- N. 1 Asta flebo
- N. 1 Arco di anestesia a forma di L
- N. 2 poggia braccio regolabile in altezza
- N. 1 fissa polso
- N. 1 coppia di reggi spalle regolabile in altezza

- N. 1 coppia di poggia gambe Allen
- N. 1 cuscino poggia testa in gel
- N. 1 cinghia ferma gambe
- Morsetti radiali di fissaggio

Art. 48 D.P.R. 445/2000 e s.i.m.
Modello per:
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE¹

Oggetto:

Il sottoscritto _____, Cod. Fisc. _____, nato a _____, il ____/____/____;
nella sua qualità di titolare/legale rappresentante/procuratore legale² della
impresa/società/consorzio/mandatario di ATI : _____
con sede legale in _____
e sede amministrativa in _____
con codice fiscale n. _____ e partita iva n. _____

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000 e s.m.i., pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 , in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione od uso di atti falsi, nonché di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

DICHIARA

Che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

PARTE PRIMA: REQUISITI GENERALI

*In caso di Consorzi stabili o di Cooperative ex art. 34, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 163/2006, la **Parte Prima** e la **Parte seconda** della presente dichiarazione devono essere compilate e firmate dal rappresentante legale del consorzio nonché dal rappresentante legale di ciascuna impresa per le quali il Consorzio concorre.*

In caso di A.T.I. o Consorzi ordinari di concorrenti ex art. 37 del D.Lgs. 163/2006 (costituiti e non ancora costituiti), la presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente la ATI o il Consorzio ordinario.

1. DATI GENERALI DELL'IMPRESA/SOCIETA'

1.1 Ragione/denominazione sociale e forma giuridica _____

Sede legale in _____ () Via/Piazza _____

¹ Il presente modello potrà essere adattato alle esigenze dell'impresa partecipante, purchè vengano riportate tutte le voci in esso contenute. Le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione, oltre che da parte del dichiarante possono essere rese anche dai soci in caso di società in nome collettivo o in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società. Vedere in proposito quanto riportato alla voce "**avvertenze importanti**" in calce al presente modello di dichiarazione

² Nel caso allegare copia conforme all'originale della procura generale/speciale

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita

(per le società in nome collettivo)

- che attualmente i soci sono i sigg.ri:

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita

- che nell'ANNO antecedente alla data di pubblicazione del bando i soci erano i sigg.ri:

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita

(per le società in accomandita semplice)

- che attualmente i soci accomandatari sono i sigg.ri:

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita

- che nell'ANNO antecedente alla data di pubblicazione del bando i soci accomandatari erano i sigg.ri:

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita

Per tutti (eventuale):

- che il/i seguente/i legale/i rappresentante/i:

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita

Ha/hanno firma congiunta con il seguente/i altro legale/i rappresentante/i:

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita

Il sottoscritto dichiara altresì:

2. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

(Art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.i.m.)

(compilare e contrassegnare l'ipotesi che interessa)

di essere cittadino _____;

- 2.1 di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ed in particolare:
- 2.2 che l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il caso di cui all'art. 186-bis r.d. n. 267/1942) e che non è in corso nei propri riguardi un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 2.3 che i soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) del D.lgs. 163/2006, non hanno in corso un procedimento ovvero non è stato emanato a loro carico un provvedimento definitivo per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, **come da singole autodichiarazioni allegate alla presente, sottoscritte dai diretti interessati** e corredate da copia di un documento di identità in corso di validità;
- 2.4 che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.lgs. 163/2006, sia attuali che cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, **come da singole autodichiarazioni allegate alla presente, sottoscritte dai diretti interessati** e corredate da copia di un documento di identità in corso di validità;

NOTA BENE:

In caso di impossibilità di farsi rilasciare le autodichiarazioni da parte dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente, dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di atto notorio da parte del Legale Rappresentante, specifica per la fattispecie.

- 2.5 **(da compilare solo in caso affermativo)** che i seguenti soggetti di cui all'art. 38, comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006, sia attuali che cessati nell'anno antecedente (salvo completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata come dimostrato da documentazione allegata), hanno riportato le seguenti condanne, comprese quelle per le quali hanno beneficiato della non menzione (eccettuate le condanne quando il reato e' stato depenalizzato ovvero per le quali e' intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato e' stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima):

(indicare nome e cognome, qualifica/carica, Ditta, reato e condanna riportata):

(se del caso allegare ulteriori pagine a margine della dichiarazione)

NOTA BENE:

In caso di impossibilità di farsi rilasciare le autodichiarazioni da parte dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente, dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di atto notorio da parte del Legale Rappresentante, specifica per la fattispecie.

- 2.6 che i soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lett. b), del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., non si trovano nella circostanza prevista dall'art. 38, lettera m-ter del Codice dei Contratti pubblici, così come integrato dalla Legge n. 94 del 15/07/2009 "disposizioni in materia di sicurezza pubblica" (c.d. norma antiracket) e dal DL 13/05/2011 n. 70 **come da singole autodichiarazioni allegate alla presente, sottoscritte dai diretti interessati** e corredate da copia di un documento di identità in corso di validità;

- 2.7 Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, né errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Azienda Ospedaliera;
- 2.8 Che l'impresa, società, consorzio od altro soggetto non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 55/90; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- 2.9 Che l'impresa non ha commesso gravi violazioni degli obblighi assicurativi e previdenziali e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione di appalti ed è, pertanto, in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi dovuti per legge, ed in particolare con quelli dovuti ad INAIL ed INPS, come risulta dalla certificazione ai sensi dell'art. 2 della Legge 266/2002 e dell'art. 3, comma 8, del D.Lgs. 494/1996 e s.m.i. (DURC)
(Inail matricola _____ Inps matricola _____)

(altro: Enti Previdenziali _____)

Posizione _____
- 2.10 Che l'impresa è in regola con il versamento delle imposte e tasse (art. 38, comma 1 lettera g) e che non sono in corso di definizione contestazioni;
oppure
che l'impresa non è in regola con il versamento delle imposte e tasse (art. 38 comma 1 lettera g) e che sono in corso di definizione le seguenti contestazioni:

- 2.11 Che l'impresa, alla data di presentazione della dichiarazione, ha un **numero di dipendenti** (barrare la casella di interesse):
Da 1 a 15
Da 6 a 15
Da 16 a 50
Da 51 a 100
Oltre 100
Totale lavoratori per l'esecuzione dell'appalto n° _____
Di cui dipendenti n° _____
- 2.12 **(Solo per le Cooperative)** di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa;
- 2.13 Che l'impresa non si trova nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 231/2001 o soggetto a qualsiasi altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 2.14 **(barrare la casella di interesse)**

Che la ditta non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 in quanto concorrente che occupa non più di 15 dipendenti;
oppure

Che la ditta non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 in quanto concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti, ma che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

oppure

(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

Che la ditta è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, in ottemperanza alla Legge 68/99 e di essere ottemperante, come risulta dall'iscrizione presso l'Ufficio

....., della Provincia di
.....

Via

.....Fax.....
.....

- 2.15 Di non aver commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- 2.16 Che la ditta non risulta iscritta nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- 2.17 che l'impresa non si trova nelle cause di esclusione dalle gare d'appalto previste dall'art. 1 bis, c. 14 della L. 383/2001 introdotto dall'art. 1, c. 2 del D.Lgs. 214/2002 convertito in L. 266/02, in quanto:
- ☐ non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla citata L. 383/2001
in alternativa
☐ si è avvalsa dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso;

2.18 **(barrare la casella di interesse)**

Che con riferimento a quanto previsto all'articolo 38, comma 1 lettera m-quater, del D.Lgs. 163/2006, non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

che con riferimento a quanto previsto all'articolo 38, comma 1 lettera m-quater, non è a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti del sottoscritto, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

che con riferimento a quanto previsto all'art. 38, comma 1 lettera m-quater, del D.Lgs. 163/2006, si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. con il concorrente _____ ma che l'offerta è stata formulata autonomamente;

- 2.19 di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

SITUAZIONI SPECIFICHE PER LA GARA

- che l'impresa non presenta offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di una A.T.I., Consorzio o Gruppo, ovvero che non partecipa a più A.T.I., Consorzi o Gruppi;
- che con riferimento alla presente gara, non ha in corso e non intende attuare intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;

PARTE SECONDA: IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE

(art. 39, comma 1, D.Lgs. 163/2006)

- 3.1 di possedere l'iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto;

(N.B. Nel caso di A.T.I. costituita o costituenda, i suddetti requisiti di idoneità tecnico professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento).

PARTE TERZA: REQUISITI SPECIALI

4. CAPACITA' TECNICA

(art. 42 D.Lgs. 163/2006)

- di aver svolto, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione della presente RDO, analoga

fornitura oggetto di affidamento (*indicare data, importo e destinatario pubblico e/o privato*) :

.....
.....
.....

DICHIARA INOLTRE

- 5.1 Di accettare il Patto di integrità pubblicato sul sito www.aospterni.it (la cui copia – debitamente firmata per accettazione – è prodotta nella documentazione amministrativa);
- 5.2 Di uniformarsi ai principi del Codice Etico di codesta Azienda Ospedaliera approvato con delibera n.544 del 2014, pubblicato sul sito www.aospterni.it;

- 5.3 Che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Azienda Ospedaliera nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ;
- 5.4 Di accettare, come previsto dall'art. 79, comma 5 quinquies, del D.Lgs. 163/2006, la ricezione di tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di gara, ivi compresa l'aggiudicazione, ai seguenti indirizzi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79, comma 5 quinquies del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

Recapito corrispondenza:

indirizzo _____

fax _____

email (PEC) se disponibile _____

all'attenzione di (se del caso segnalare anche un cellulare)

Io sottoscritto, ai sensi dell'art. 11, c. 3, D.P.R. n. 403/98 e del DPR 445/2000, attesto di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere, rese ai sensi del DPR 445/00, posso incorrere nel reato previsto dall'art. 482 c.p.

Dichiaro inoltre di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sarò decaduto dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

SI IMPEGNA

In caso di aggiudicazione

- A. a presentare l'originale dei documenti, non appena l'Amministrazione ne farà richiesta;
- B. a costituire, nel caso di raggruppamento di imprese, mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al legale rappresentante dell'impresa/società designata quale capogruppo, ai sensi del D.Lgs. 163/2006;
- C. al rispetto di tutte le prescrizioni di cui alla Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, accettando sin d'ora tutte le conseguenze in ordine alla eventuale aggiudicazione ed al successivo rapporto contrattuale che potrebbe derivare dagli accertamenti in ordine al mancato rispetto della normativa citata .

La presente dichiarazione è composta da numero _____ pagine, ed è sottoscritta in data _____.

Timbro della Impresa (singola, associata in
ATI o consorziata in Consorzio Ordinario) o
del Consorzio Stabile o del Consorzio di Cooperative

Firma del Legale Rappresentante dell'impresa

Nota Bene

(1) Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e s.m.i., alle dichiarazioni deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore firmata dallo stesso.

AVVERTENZE IMPORTANTI:

- La ditta ha la facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste;
- Barrare le ipotesi che non interessano.
- La ditta ha la facoltà di presentare i certificati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti (es. certificato della Camera di Commercio, Casellario, ecc.).

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03:

Si informa che:

Questa Azienda Ospedaliera, "*Titolare del trattamento dei dati*", ai sensi del D.Lgs. 196/2003, informa, ai sensi dell'Art.13 della richiamata normativa, che i dati personali relativi ai fornitori, quali :

- a) dati identificativi;
- b) altri eventuali dati personali quali quelli economici risultanti da documentazione afferente situazioni di bilancio o emergenti da documentazione della Camera di Commercio di cui alle normative D.Lgs 338/92 e s.i.m.;
- c) dati giudiziari, che rivelano lo stato individuale del fornitore o della Ditta fornitrice sono oggetto di trattamento da parte di questa Azienda.

Il trattamento dei dati è effettuato nei limiti e nel rispetto dei principi enunciati negli Artt.3 (Necessità) e 11) (liceità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, conservazione per il tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e trattati) del "Codice in materia di protezione di dati personali "di cui al D.Lgs. 196/2003, con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante il loro inserimento negli archivi correnti ad accesso controllato/selezionato (contenenti documenti cartacei) sia nelle banche dati su p.c. .

Ciò premesso, si precisa che i dati sono trattati esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni relative alle procedure di gara pubblica o trattative private per l'acquisizione di beni e servizi ovvero afferenti agli appalti di lavori pubblici secondo quanto disposto sia dalla legislazione vigente. I dati sono trattati infine allo scopo della liquidazione e del pagamento delle fatture a saldo delle forniture servite.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio.

L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'esclusione alla gara, e in fase successiva, dopo la gara, l'eventuale non rispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, comporta la decadenza dal diritto di aggiudicazione della gara, salvo più gravi provvedimenti d'ufficio.

I dati relativi ai fornitori e Ditte risultate aggiudicatarie di gare per finalità comunque connesse alla conclusione del procedimento.

Tali dati personali possono essere comunicati a terzi, quali, in particolare:

- 1 – All'Ufficio Territoriale del Governo;
- 2 - All'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, per quanto stabilito dalla legge;
- 3 - All'Autorità giudiziaria, nei casi previsti;
- 4 – A soggetti che ne facciano richiesta di accesso nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/90 e s.i.m..

I dati giudiziari non verranno in ogni caso diffusi.

Al fine di potere continuare a trattare i dati personali sopra menzionati, per le finalità e con le modalità indicate, è previsto l'obbligo dell'informativa ai sensi dell'Art.13 del Codice in oggetto, ma non è necessario il consenso dei fornitori.

Il concorrente potrà specificare nelle premesse della Relazione tecnica se e quale parte della documentazione presentata ritiene ricoperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know – how, brevetti; in tal caso l'Azienda non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti: Sul resto della documentazione tecnica l'Azienda consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia.

Sono in ogni caso fatti salvi i diritti che l'Art. 7 del D.Lgs 196/2003 riconosce agli interessati.

Il **Titolare** del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliera di Terni in persona del suo Legale Rappresentante il Direttore Generale.

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, il sottoscritto

AUTORIZZA

l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini indicati nella informativa sopra riportata.

(firma del dichiarante)

Nome apparecchiatura:

<i>Dati necessari per ogni apparecchiatura e per ogni accessorio che compone un Sistema</i>	
APPARECCHIATURA ELETTROMEDICALE:	DATI RICHIESTI
Codice CND	
Codice BD/RDM	
Fabbricante	
Partita IVA del fabbricante	
NomeCommerciale e Modello	
Apparecchiatura Trasportata (installazione fissa o mobile)	
Apparecchiatura nuova	
Serial number	
Denominazione del fornitore	
Partita IVA Fornitore	
Valore apparecchiatura	
Materiali di consumo	
Tipologia dei materiali di consumo	
Durata garanzia	
Intervento di Upgrade	