

**Deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 04/08/2016**

**Oggetto:** Procedure negoziate per l'affidamento del servizio triennale di manutenzione del sistema contaparticelle e della HVAC per la Cell Factory del Laboratorio Cellule Staminali  
- Indizione procedure di gara

**Ufficio proponente: S.S. Acquisizione Beni e Servizi**

<b>Esercizio</b>	<b>2016</b>
<b>Centro di Risorsa</b>	<b>AZ20-Q010</b>
<b>Posizione Finanziaria</b>	<b>260020010</b>
<b>Importo</b>	<b>13.216,68</b>
<b>Prenotazione Fondi</b>	<b>200006775</b>

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la proposta di delibera di pari oggetto dell'Ufficio Proponente di cui al num. Provv. 967 del 25/07/2016 contenente:

- il Visto della P.O. Budget, acquisti, flussi economici e bilancio per la verifica di assegnazione del Budget;
- il Parere del Direttore Amministrativo - Dott. Riccardo BRUGNETTA;
- il Parere del Direttore Sanitario - Dott. Sandro FRATINI.

### **DELIBERA**

Di fare integralmente propria la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr. Maurizio DAL MASO)\*

**Il Responsabile del Procedimento Deliberativo**  
(Dott. Andrea LORENZONI)\*

**Premesso** che, con note prot. 0012821 del 18.04.2016 e 0012822 del 18.04.2016, il Referente del Laboratorio Cellule Staminali, Cell Factory e Biobanca ha chiesto, tra l'altro, l'attivazione, per un periodo di 36 mesi, dei seguenti servizi:

- Servizio di manutenzione e taratura del sistema Conta Particelle per la Cell Factory
- Servizio di controllo e manutenzione HVAC e passbox Cell Factory

e, pertanto, occorre attivare apposite procedure di gara per la stipula dei relativi contratti;

**Che**, con le suddette note e con successiva nota e-mail del 05.07.2016, il Referente del Laboratorio Cellule Staminali, Cell Factory e Biobanca ha inviato il relativo Capitolato tecnico, nel quale viene delineato quanto segue:

- le caratteristiche oggetto dei servizi
- i criteri di aggiudicazione per l'offerta economicamente più vantaggiosa
- l'importo totale dei Servizi che in 3 anni ammonta rispettivamente a:
  - Servizio di manutenzione e taratura del sistema Conta Particelle per la Cell Factory - €uro 27.000,00 oltre Iva
  - Servizio di controllo e manutenzione HVAC e passbox per la Cell Factory - €uro 51.000,00 oltre Iva
- alcune Ditte specializzate nel settore e precisamente:
  - Servizio di manutenzione e taratura del sistema Conta Particelle per la Cell Factory:
    1. QS Group Srl di Barlassina (MB)
    2. Particle Measuring System di Fonte Nuova (RM)
  - Servizio di controllo e manutenzione HVAC e passbox per la Cell Factory:
    1. Assing di Monterotondo (RM)
    2. Acotec Srl di Ferrara
    3. Particle Measuring System di Fonte Nuova (RM)
    4. Engie GDF Suez di Ponte S. Giovanni (PG)
    5. Aseptic Srl di Bresso (MI)
    6. Clean-Tech System Srl di Cusano Milanino (MI);

**Visto** il sito internet dal quale non risultano attive Convenzioni Consip per analogo servizio;

**Considerato che** il valore presunto totale triennale dei servizi in argomento è pari a circa €uro 78.000,00 oltre Iva e, pertanto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 50/2016, occorre attivare apposite procedure negoziate tramite ricorso al Mepa, predisponendo apposite richieste di offerte tra almeno cinque ditte, che risultino accreditate per simile servizio;

**Che** la S.S. Acquisizione Beni e Servizi, tenendo conto della documentazione trasmessa dal predetto Direttore con le citate note, ha elaborato i Capitolati speciali d'appalto/Disciplinari di gara, che uniti al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale (**All.ti 1 e 2**);

**Ritenuto**, quindi, di esperire apposite procedure negoziate per i servizi di seguito indicati tramite ricorso al Mepa, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 50/2016, richiedendo apposite offerte a cinque ditte – ove sussistenti - accreditate nello specifico settore e debitamente registrate nella suddetta piattaforma Consip:

- Servizio di manutenzione e taratura del sistema Conta Particelle per la Cell Factory
- Servizio di controllo e manutenzione HVAC e Passbox Cell Factory;

**Attestato** che la spesa presunta derivante dal presente provvedimento, per un importo presunto triennale pari a €uro 78.000,00 oltre Iva, viene finanziata per il periodo agosto/dicembre, per un importo presunto pari a €uro 10.833,34 oltre Iva (= €uro 13.216,68 Iva compresa), nel bilancio dell'anno 2016 assegnato al CdR AZ20 – Q010 conto Co.Ge. 260020010, rigo 010, prenotazione fondi 200006775;

Per quanto sopra,

### SI PROPONE DI DELIBERARE

**Di indire**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 50/2016, apposite procedure negoziate tramite ricorso al Mepa per l'attivazione, per un periodo di 36 mesi, dei seguenti servizi:

- Servizio di manutenzione e taratura del sistema Conta Particelle per la Cell Factory
- Servizio di controllo e manutenzione HVAC e passbox Cell Factory

adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- **Di approvare** i Capitolati speciali d'appalto/Disciplinari di gara, che uniti al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale (**All.ti 1 e 2**);

- **Di avvalersi** della piattaforma Consip e, pertanto, di richiedere offerte a cinque ditte – ove sussistenti - specializzate nello specifico settore, debitamente registrate sul MEPA;

- **Di dare atto** che i contratti con le ditte aggiudicatrici avranno la durata di 36 mesi a decorrere dalla data di stipula dei medesimi;

- **Di dare atto** che, in attesa della definizione delle procedure indette con la presente delibera, l'ordinario servizio di manutenzione è assicurato dall'attuale Ditta erogatrice dei servizi medesimi, ovvero la Ditta Particle Measuring System Srl (comunicazione e-mail della S.S. Ingegneria Ospedaliera del 22.07.2016) al fine di garantire la regolare attività sanitaria;

- **Di dare atto** che la spesa presunta derivante dal presente provvedimento, per un importo presunto triennale pari a €uro 78.000,00 oltre Iva, viene finanziata per il periodo agosto/dicembre, per un importo presunto pari a €uro 10.833,34 oltre Iva (= €uro 13.216,68 Iva compresa), nel bilancio dell'anno 2016 assegnato al CdR AZ20 - Q010 conto Co.Ge. 260020010, rigo 010, prenotazione fondi 200006775, come attestato nelle premesse;

- **Di designare** quale responsabile unico del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, la Dott.ssa Paola Zampa, Collaboratore Amministrativo Professionale.

S.S. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Cinzia Angione



## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO/DISCIPLINARE DI GARA

### PREMESSA

Il presente Capitolato speciale d'appalto disciplina l'affidamento triennale, da parte dell'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni, del "Servizio di manutenzione e taratura sistema Conta Particellare Cell Factory per il Laboratorio Cellule Staminali" – CIG \_\_\_\_\_

Durata del contratto: 36 mesi.

Importo totale triennale a base d'asta € 27.000,00 oltre Iva.

### ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA

Il "Servizio di manutenzione e taratura sistema Conta Particellare Cell Factory per il Laboratorio Cellule Staminali" dovrà prevedere quanto specificato **nell'allegato 1** al presente capitolato di gara.

L'aggiudicazione della presente fornitura, sarà effettuata con il criterio indicato al successivo articolo 4.

### ARTICOLO 2 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa candidata dovrà far pervenire, entro il termine perentorio

delle ore **12.00** del giorno \_\_\_\_\_, **2016**,

mediante modalità e ritualità descritte e disciplinate presso il sistema di e-procurement - previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA - denominata "Richiesta di Offerta", la seguente documentazione:

#### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

- a. *copia del presente capitolato speciale di appalto/disciplinare di gara, firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente;*
- b. *dichiarazione dalla quale risulti di aver maturato esperienza almeno biennale nell'ambito delle manutenzioni e convalide di tipo farmaceutico;*
- c. *copia della dichiarazione autocertificativa sul possesso dei requisiti generali e speciali, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa candidata (seguendo il modello fac-simile allegato);*
- d. *copia del Patto di integrità firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante della impresa candidata;*
- e. *copia del Codice Etico e di Comportamento Aziendale, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa candidata, recante la dicitura di attenersi scrupolosamente a quanto disposto nel Codice Etico medesimo;*
- f. *documentazione comprovante la costituzione della cauzione provvisoria, secondo le modalità dettate dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., pari al 2% del valore complessivo della fornitura, per un importo di pari ad Euro 2.400,00. Qualora la ditta partecipante si avvalga della riduzione della cauzione medesima, prevista all'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., deve presentare la dichiarazione circa il possesso dei requisiti necessari per avvalersi della predetta riduzione.*  
*La cauzione provvisoria garantisce anche il pagamento della sanzione pecuniaria, di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016, pari ad Euro \_\_\_\_\_,00 per il caso di mancanza,*

*incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni autocertificative ex DPR 445/2000.*

- g. impegno di un fidejussore, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/06 e smi, a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06, in caso di eventuale aggiudicazione, pena l'esclusione dalla gara;*
- h. eventuale documentazione concernente il soddisfacimento dei requisiti tecnico economici attraverso l'istituto dell'avvalimento, di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2006 e smi.*

**La mancata presentazione di uno dei documenti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) e h) costituisce irregolarità essenziale ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del D. Lgs. 163/2006.**

## **B) OFFERTA TECNICA**

Le ditte concorrenti dovranno presentare:

- Procedure Operative Standard di esecuzione manutenzione (ove applicabili)
- Certificati di taratura strumenti utilizzati per il controllo in corso di validità
- Schede di formazione del personale impiegato nelle attività (su richiesta del QA)
- Compilazione di un report di manutenzione con indicazione delle attività svolte e delle parti sostituite (recepibile modulistica del fornitore)
- Report di taratura con dati as found/as left per ogni conta particelle
- Certificazione UNI EN ISO 9001 dell'Azienda
- Dichiarazione disponibilità ad effettuare intervento straordinario "on site" in tempo inferiore alle 24 ore previste;

Ogni impresa concorrente sarà tenuta a produrre **una sola e unica** offerta tecnica.

## **C) OFFERTA ECONOMICA**

Offerta economica - firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa concorrente – redatta secondo modalità e ritualità descritte e disciplinate dal sistema Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione/Richiesta di offerta.

L'offerta economica dovrà indicare il canone di locazione annuo.

Si precisa che l'offerta economica non può essere pari o in aumento, ma esclusivamente in **ribasso** (indicare la percentuale di ribasso) rispetto al prezzo totale posto a base d'asta, pari a:

**Importo totale triennale dell'appalto posto a base d'asta Euro 27.000,00 oltre Iva.**

In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso in cifre e l'indicazione del ribasso in lettere, la stazione appaltante terrà conto della indicazione di ribasso in lettere.

Il prezzo risultante dal ribasso offerto, si intenderà per merce resa franco magazzino, comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sulla fornitura stessa e sulle prestazioni da rendere. E' esclusa la sola I.V.A. che rimane a carico della Stazione appaltante.

L'offerta economica dovrà intendersi valida per 180 giorni.

**Saranno ritenute nulle (ancorché regolarmente firmate in modalità digitale):**

- le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri o senza comunicazione degli importi richiesti;

- le offerte non compilate correttamente o incomplete;
- le offerte per persona da nominare;
- le offerte non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.

**TUTTA la DOCUMENTAZIONE** sopra menzionata - firmata digitalmente - dovrà essere prodotta alla Stazione Appaltante - per ragioni di natura tecnica – **IN FORMATO PDF.**

\*\*\*\*\*

Qualsiasi richiesta di chiarimento, avente natura tecnica e/o amministrativa, dovrà essere inoltrata **esclusivamente** all'attenzione di questa S.S. Responsabile del Procedimento – mediante ricorso al **sistema di comunicazioni con le imprese** previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - entro i termini indicati nella RDO – pena l'impossibilità da parte di questa Stazione Appaltante di evasione delle stesse.

### **ARTICOLO 3 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

La predisposizione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica, secondo i termini, disciplina, modalità e requisiti formali e sostanziali stabiliti dal presente capitolato a titolo di *lex specialis* – fatti salvi i principi di pertinenza, ragionevolezza e proporzionalità - deve intendersi tassativamente prevista a **pena di esclusione dalla presente procedura di gara.**

In esito a quanto sopra e in relazione agli enunciati principi, è fatta salva pertanto la possibilità per la stazione appaltante di procedere alla richiesta di chiarimenti, approfondimenti e integrazioni in ordine alla documentazione presentata in sede di gara.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016 e della disciplina prevista dalla CONSIP SpA in materia di regolamentazione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, le eventuali comunicazioni di esclusione nei confronti delle imprese candidate saranno comunicate **unicamente** mediante ricorso al sistema informativo previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA.

### **ARTICOLO 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il Servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'articolo 95 del Decreto Legislativo n. 50/2016, con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i seguenti parametri ed elementi di valutazione:

QUALITA' TECNICA	massimo <b>10 punti</b>
PREZZO	massimo <b>90 punti</b>

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con la seguente formula:

$$P_i = \sum_n (W_i * C_i)$$

dove

**P<sub>i</sub>** = indice di valutazione dell'offerta esima;

**C<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra zero e uno ;

**Σ** = sommatoria ;

**n** = numero totale dei requisiti;

**W<sub>i</sub>** = punteggio attribuito al singolo requisito (i).

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale per troncamento.

## **A) OFFERTA TECNICA: max punti 10**

Il giudizio qualitativo sarà espresso da apposita Comm.ne giudicatrice sulla base della documentazione tecnica prodotta dai concorrenti, **applicando i seguenti elementi di valutazione**, fatta salva la sussistenza di quanto richiesto nell'allegato 1 al presente Capitolato.

### **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE":**

- a.1 Certificazione UNI EN ISO 9001 dell'Azienda  
**MAX PUNTI 2**
- a.2 Risposta e intervento straordinario "on site" in tempo inferiore alle 24 ore previste nel capitolato di gara (1,5 punti per ogni sei ore migliorative fino ad un massimo di 3 punti)  
**MAX PUNTI 3**
- a.3 Documentata esperienza almeno biennale nell'ambito delle manutenzioni e convalide di tipo farmaceutico  
**MAX PUNTI 5**

Per ciascun elemento di valutazione qualitativa sopra riportato (a.1, a.2, a.3), il coefficiente della prestazione offerta "Ci" verrà determinato attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, seguendo i seguenti parametri di giudizio:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Una volta terminata l'attribuzione discrezionale dei coefficienti **per ciascun elemento di valutazione qualitativa (a.1 e a.3)**, qualora nessuna offerta abbia ottenuto da tutti i commissari il massimo coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I coefficienti come sopra calcolati, verranno quindi moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo previsto per ciascun elemento di valutazione qualitativa.

Il punteggio relativo all'eventuale offerta migliorativa del criterio di valutazione di cui al punto **a2) sopra specificato**, è attribuito matematicamente in ragione dei semestri aggiuntivi offerti (nei limiti del punteggio massimo consentito).

**Non saranno ammesse alla successiva fase di valutazione economica le offerte che non raggiungeranno il punteggio minimo di 46 nella valutazione qualitativa.**



### **Riparametrazione totale**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i criteri della qualità e del prezzo, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica nel loro complesso il punteggio pari al peso massimo assegnato agli stessi (10 punti), è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

***Non saranno soggette a riparametrazione totale le offerte che non avranno raggiunto 31 punti nel giudizio qualitativo.***

#### **B) OFFERTA ECONOMICA: max punti 90**

La successiva attribuzione dei punteggi relativi al parametro PREZZO – limitatamente ai concorrenti le cui offerte tecniche saranno state ritenute ammissibili - sarà effettuata tramite assegnazione automatica del punteggio prezzo (generata dal sistema di calcolo della piattaforma digitale ME.PA.) mediante *formula sotto indicata* :

$$C_i = R_i / R_{max}$$

dove:

C<sub>i</sub> = Coefficienti dell'offerta i-esima variabile tra zero e uno

R<sub>i</sub> = Ribasso percentuale offerta i-esima;

R<sub>max</sub> = Ribasso massimo

I coefficienti come sopra calcolati, verranno quindi moltiplicati per il punteggio massimo di 10 attribuito al prezzo.

**Il prezzo totale triennale a base d'asta è fissato come segue:**

**Euro 27.000,00 oltre Iva**

**Non sono ammesse offerte pari o superiori all'importo a base d'asta.**

\*\*\*\*\*

**N.B.:** La valutazione verrà espressa in decimali arrotondati per troncamento alla seconda cifra decimale, sia per gli elementi di natura qualitativa che quantitativa.

**L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata a favore della ditta che avrà realizzato il punteggio totale più elevato (punteggio qualità + punteggio prezzo).**

#### **ARTICOLO 5 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA**

I presupposti giuridici della presente procedura di gara traggono fondamento dal combinato disposto dell'art.1, comma 450, della L. 296/2006 e dell'art. 36, comma 2, lett.b), del D.Lgs 50/2016.

Verificati i termini di ricezione delle offerte, questa competente S.S. Responsabile del Procedimento provvederà, in una **prima seduta pubblica digitale** (la cui data ed orario, saranno comunicati alle imprese candidate dal Responsabile del Procedimento – mediante il sistema di comunicazione alle imprese previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - con congruo termine di anticipo):

- al riscontro della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, secondo quanto sopra disciplinato;
- all'eventuale pronunciamento di esclusione nei confronti delle imprese concorrenti per le quali sia stata rilevata la mancata osservanza della regolarità e ritualità della documentazione amm.va prodotta a corredo dell'offerta, secondo quanto disciplinato dal precedente articolo 2 del presente capitolato di appalto;
- alla eventuale richiesta di chiarimenti, approfondimenti e integrazioni in ordine alla documentazione amministrativa presentata.

**In successiva seduta pubblica digitale** (la cui data ed orario, saranno comunicati alle imprese candidate dal Segretario della Commissione Giudicatrice di Gara – mediante il sistema di comunicazione alle imprese previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - con congruo termine di anticipo):

- all'apertura della DOCUMENTAZIONE TECNICA/offerta tecnica - per le sole imprese la cui documentazione amm.va sia risultata regolare e rituale secondo quanto sopra chiarito – e al preliminare riscontro della stessa in ordine alla corrispondenza della documentazione tecnica prodotta rispetto a quella richiesta in sede di redazione della RDO.

**In una o più sedute riservate**, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione tecnico-qualitativa delle offerte tecniche prodotte dalle imprese concorrenti.

**In ulteriore seduta pubblica digitale** (la cui data e orario saranno comunicati alle imprese candidate dal Segretario della Commissione Giudicatrice di Gara – mediante il sistema di comunicazione alle imprese previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - con congruo termine di anticipo), la Commissione Giudicatrice provvederà:

- ad assegnare, stante l'intervenuta valutazione tecnico-qualitativa delle offerte prodotte dalle imprese concorrenti, i punteggi relativi al parametro QUALITA';
- al successivo riscontro delle OFFERTE ECONOMICHE – per le sole imprese le cui offerte tecniche/prodotti saranno state formalmente ritenute ammissibili secondo quanto sopra chiarito;
- all'attivazione del sistema di calcolo posto a disposizione dalla piattaforma digitale ME.PA. per la valutazione complessiva del rapporto QUALITA' + PREZZO, secondo i criteri di calcolo di cui al precedente articolo 4 del presente capitolato di appalto;
- alla conseguente dichiarazione di **aggiudicazione provvisoria**.

I passaggi procedurali sopra dettagliati potrebbero subire variazioni in ragione di difficoltà di carattere tecnico legate al funzionamento della piattaforma digitale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Sarà premura del RUP/Commissione Giudicatrice di Gara, notificare le imprese candidate - mediante il sistema di comunicazione previsto nell'ambito dello stesso Mercato Elettronico – in ordine ad eventuali variazioni e/o cambiamenti.

#### **ART. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITA'**

L'appaltatore sarà soggetto all'applicazione di apposite penalità nei casi in cui il Servizio non avvenga con le modalità indicate dalla lex specialis di gara, ovvero, in violazione del Patto di integrità e della vigente normativa in materia.

In particolare, in caso di inosservanza dei termini e delle modalità di avvio, per un ritardo superiore al 20% della durata prevista dal programma temporale, verrà comminata una penale nella misura dell'1% (uno per cento) dell'importo dell'aggiudicazione.

L'ammontare delle penalità verrà recuperato sulla cauzione definitiva, che dovrà quindi essere integrata, per pari importo, entro 30 giorni successivi all'addebito.

Le penalità saranno notificate dalla stazione appaltante in via amministrativa, restando escluso ogni avviso di costituzione in mora o ogni altro procedimento giudiziale.

Fermo quanto previsto dal presente articolo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto ai sensi e per l'effetto dell'art. 1456 del C.C. nei seguenti casi:

- sospensione della fornitura per fatto dell'aggiudicatario;
- ritardo della consegna per un periodo superiore al 50% del periodo di avvio programmato;
- fornitura di attrezzatura non conforme a quanto pattuito;
- ritardi nella effettuazione delle consegne, anche parziali, nonché delle eventuali sostituzioni;
- in caso di seconda contestazione all'aggiudicatario di inosservanza delle norme e prescrizioni di cui al presente capitolato.

In tali circostanze, la stazione appaltante potrà dichiarare risolto il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale comunicata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### **ART. 7 SICUREZZA**

In materia di sicurezza, la ditta aggiudicataria si impegna a rispettare gli obblighi derivanti dalla vigente normativa in materia.

#### **ART. 8 - FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Mensilmente dovrà essere prodotta la fattura riportante il Servizio effettuato.

Il competente ufficio liquidazioni effettuerà la liquidazione previo riscontro della corrispondenza tra il Servizio erogato e quanto fatturato, debitamente attestato dal Direttore dell'esecuzione o suo delegato. I pagamenti saranno effettuati, nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture medesime, mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o la società Poste Italiane Spa, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ex art. 3 L. 136/2010.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa stazione appaltante, tempestivamente e per iscritto, gli estremi identificativi dei suddetti conti correnti, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

#### **ARTICOLO 9 – CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016, l'Appaltatore deve produrre una **garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva**, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta misura percentuale; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è, altresì, di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione definitiva sarà svincolata una volta decorso il periodo di garanzia, fissato in un anno dalla data di presa in consegna dell'attrezzatura (fatto salvo l'eventuale incremento temporale della garanzia offerto in gara).

Restano ferme le riduzioni dell'importo della garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

#### **ARTICOLO 10 – AUTOTUTELA AMMINISTRATIVA E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

Questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio o non ritenute idonee

all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico/normativo, qualora non ritenga congrui i prezzi di offerta, ovvero di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca, aggiudicazione parziale ed abrogazione della presente procedura che potrà essere posto in essere, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Fatta salva ogni prescrizione sopra riportata, questa Stazione appaltante si riserva in ultimo la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida ed accettabile una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

#### **ARTICOLO 11 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO/SUBAPPALTO**

E' fatto assoluto divieto all'operatore economico aggiudicatario di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto di appalto, pena la immediata risoluzione del contratto e risarcimento di eventuali danni.

L'eventuale intenzione di subappaltare la fornitura, dovrà essere dichiarata per iscritto – firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa interessata – e caricata a sistema unitamente alla restante documentazione amm.va, quale dettagliata al precedente articolo 2 del presente capitolato.

Detta dichiarazione dovrà descrivere con precisione la percentuale della fornitura che si intende subappaltare (in misura comunque non superiore al 30%).

Ai fini della successiva autorizzazione al subappalto (nei limiti indicati in fase di offerta), l'aggiudicatario dovrà presentare apposita domanda e dimostrare, **con ogni utile documentazione da allegarsi alla domanda stessa**, il possesso da parte del soggetto individuato dei requisiti generali, nonché di idonea capacità tecnica e professionale.

In tal caso, l'aggiudicatario resta comunque solo ed unico responsabile di fronte all'Amministrazione appaltante della parte della fornitura subappaltata. I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato speciale/disciplinare di gara.

#### **ARTICOLO 12 - FORO COMPETENTE**

Per la risoluzione delle eventuali controversie scaturenti dall'esecuzione del contratto, è competente il foro di Terni.

#### **ARTICOLO 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza al Decreto Legislativo n. 196/2003, si informano le imprese candidate che i dati personali raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura di cui al presente capitolato. I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità della procedura medesima. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'articolo 18 del citato Decreto. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche locali e nazionali in conformità ad obblighi di legge. L'interessato potrà esercitare i diritti specificatamente previsti all'articolo 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

\*\*\*\*\*

Per informazioni e chiarimenti, le ditte possono rivolgersi al Responsabile unico del procedimento Collaboratore Amministrativo Professionale Dott.ssa Paola Zampa – tel: 0744/205081 fax 0744/205338.

S.S. Acquisizione beni e servizi  
IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Cinzia Angione)

## ALLEGATO 1

### **ATTIVITA' DI TARATURA E MANUTENZIONE SISTEMA DI CONTA PARTICELLARE DELLA CELL FACTORY LABORATORIO CELLULE STAMINALI AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA DI TERNI**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' e FREQUENZA:** le attività di manutenzione e taratura sui conta particelle e sulle pompe e sul sistema elettronico di acquisizione dovranno essere svolte con frequenza annuale presso la Cell Factory Laboratorio Cellule Staminali dell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni sita al terzo piano ala nord.

#### **DESCRIZIONE DEL SISTEMA CONTA PARTICELLARE:**

Il sistema di conta particellare della Cell Factory è composto da 14 AirNet 510 Particle measuring di cui 12 installati in Clean room e 2 utilizzati come backup, da 2 pompe di aspirazione vuoto poste nel vano tecnico e da un sistema elettronico informatico posto nel quadro elettrico e sala server.

#### **OPERE DA ESEGUIRE DURANTE LA MANUTENZIONE/TARATURA ANNUALE:**

##### **AIRNET CONTA PARTICELLE:**

- controllo del flusso di portata con indicazione valori as found /as left
- verifica efficienza di conteggio per particelle da 0,5 e 5,0 µm
- verifica distribuzione particellare
- verifica conteggi di zero
- verifica assenza flow error
- verifica funzionamento laser

##### **POMPE DI ASPIRAZIONE:**

- controllo funzionamento
- sostituzione palette motore con kit di ricambio
- controllo collegamenti tubi di aspirazione

##### **QUADRO ELETTRICO e SISTEMA INFORMATICO**

- controllo del corretto funzionamento eNode e sistemi di acquisizione dati
- controllo corretto funzionamento Software Pharmaceutical Net

##### **INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA e STRAORDINARIA:**

Si richiede l'esecuzione di due interventi / anno di manutenzione programmata, eventuali interventi di manutenzione straordinaria a rottura saranno richiesti e fatturati a parte, si richiede che gli interventi di manutenzione straordinaria siano risposti entro le 48 ore .

##### **Parti di ricambio da sostituire annualmente e materiale da fornire:**

- n° 2 kit per motori pompe aspirazione
- le predette parti di ricambio si intendono comprese nel canone di locazione annuo offerto in gara
- l'emissione di un report finale per ogni conta particelle a cui verranno allegati i certificati di taratura in corso di validità della strumentazione utilizzata (Es. conta particelle, flow meter ecc.) e di un report generale di intervento con indicazione della parti sostituite/manutenute

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO/DISCIPLINARE DI GARA

### PREMESSA

Il presente Capitolato speciale d'appalto disciplina l'affidamento triennale, da parte dell'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni, del "Servizio di controllo e manutenzione HVAC e passbox Cell Factory per il Laboratorio Cellule Staminali" – CIG \_\_\_\_\_

Durata del contratto: 36 mesi.

Importo totale triennale a base d'asta € 51.000,00 oltre Iva.

### ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA

Il "Servizio di controllo e manutenzione HVAC e passbox Cell factory per il Laboratorio Cellule Staminali" dovrà prevedere quanto specificato **nell'allegato 1** al presente capitolato di gara.

L'aggiudicazione della presente fornitura, sarà effettuata con il criterio indicato al successivo articolo 4.

### ARTICOLO 2 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa candidata dovrà far pervenire, entro il termine perentorio

delle ore **12.00** del giorno \_\_\_\_\_, **2016**,

mediante modalità e ritualità descritte e disciplinate presso il sistema di e-procurement - previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA - denominata "Richiesta di Offerta", la seguente documentazione:

#### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

- a. *copia del presente capitolato speciale di appalto/disciplinare di gara, firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente;*
- b. *dichiarazione dalla quale risulti di aver maturato esperienza almeno biennale nell'ambito delle manutenzioni e convalide di tipo farmaceutico;*
- c. *copia della dichiarazione autocertificativa sul possesso dei requisiti generali e speciali, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa candidata (seguendo il modello facsimile allegato);*
- d. *copia del Patto di integrità firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante della impresa candidata;*
- e. *copia del Codice Etico e di Comportamento Aziendale, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa candidata, recante la dicitura di attenersi scrupolosamente a quanto disposto nel Codice Etico medesimo;*
- f. *documentazione comprovante la costituzione della cauzione provvisoria, secondo le modalità dettate dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., pari al 2% del valore complessivo della fornitura, per un importo di pari ad Euro 2.400,00. Qualora la ditta partecipante si avvalga della riduzione della cauzione medesima, prevista all'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., deve presentare la dichiarazione circa il possesso dei requisiti necessari per avvalersi della predetta riduzione.*  
*La cauzione provvisoria garantisce anche il pagamento della sanzione pecuniaria, di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016, pari ad Euro \_\_\_\_\_,00 per il caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni autocertificative ex DPR 445/2000.*

- g. impegno di un fidejussore, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/06 e smi, a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06, in caso di eventuale aggiudicazione, pena l'esclusione dalla gara;
- h. eventuale documentazione concernente il soddisfacimento dei requisiti tecnico economici attraverso l'istituto dell'avvalimento, di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2006 e smi.

**La mancata presentazione di uno dei documenti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) e h) costituisce irregolarità essenziale ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del D. Lgs. 163/2006.**

## **B) OFFERTA TECNICA**

Le ditte concorrenti dovranno presentare:

- Procedure Operative Standard di esecuzione manutenzione (ove applicabili)
- Certificati di taratura strumenti utilizzati per il controllo in corso di validità
- Schede di formazione del personale impiegato nelle attività (su richiesta del QA)
- Compilazione di un report di manutenzione semestrale con indicazione delle attività svolte e delle parti sostituite (ricepibile modulistica del fornitore)
- Compilazione dei protocolli di riconvalida forniti dal committente
- Certificazione UNI EN ISO 9001 dell'Azienda
- **Dichiarazione dalla quale risulti la disponibilità ad effettuare** intervento straordinario "on site" in tempo inferiore alle 24 ore previste nel capitolato di gara
- Documentazione dalla quale risulti di aver maturato esperienza almeno biennale nell'ambito delle manutenzioni e convalide di tipo farmaceutico

Ogni impresa concorrente sarà tenuta a produrre **una sola e unica** offerta tecnica.

## **C) OFFERTA ECONOMICA**

Offerta economica - firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa concorrente – redatta secondo modalità e ritualità descritte e disciplinate dal sistema Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione/Richiesta di offerta.

L'offerta economica dovrà indicare il canone di locazione annuo.

Si precisa che l'offerta economica non può essere pari o in aumento, ma esclusivamente in **ribasso** (indicare la percentuale di ribasso) rispetto al prezzo totale posto a base d'asta, pari a:

**Importo totale triennale dell'appalto posto a base d'asta Euro 51.000,00 oltre Iva.**

In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso in cifre e l'indicazione del ribasso in lettere, la stazione appaltante terrà conto della indicazione di ribasso in lettere.

Il prezzo risultante dal ribasso offerto, si intenderà per merce resa franco magazzino, comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sulla fornitura stessa e sulle prestazioni da rendere. E' esclusa la sola I.V.A. che rimane a carico della Stazione appaltante.

L'offerta economica dovrà intendersi valida per 180 giorni.

**Saranno ritenute nulle (ancorché regolarmente firmate in modalità digitale):**

- le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri o senza comunicazione degli importi richiesti;

- le offerte non compilate correttamente o incomplete;
- le offerte per persona da nominare;
- le offerte non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.

**TUTTA la DOCUMENTAZIONE** sopra menzionata - firmata digitalmente - dovrà essere prodotta alla Stazione Appaltante - per ragioni di natura tecnica – **IN FORMATO PDF.**

\*\*\*\*\*

Qualsiasi richiesta di chiarimento, avente natura tecnica e/o amministrativa, dovrà essere inoltrata **esclusivamente** all'attenzione di questa S.S. Responsabile del Procedimento – mediante ricorso al **sistema di comunicazioni con le imprese** previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - entro i termini indicati nella RDO – pena l'impossibilità da parte di questa Stazione Appaltante di evasione delle stesse.

### **ARTICOLO 3 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

La predisposizione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica, secondo i termini, disciplina, modalità e requisiti formali e sostanziali stabiliti dal presente capitolato a titolo di *lex specialis* – fatti salvi i principi di pertinenza, ragionevolezza e proporzionalità - deve intendersi tassativamente prevista **a pena di esclusione dalla presente procedura di gara.**

In esito a quanto sopra e in relazione agli enunciati principi, è fatta salva pertanto la possibilità per la stazione appaltante di procedere alla richiesta di chiarimenti, approfondimenti e integrazioni in ordine alla documentazione presentata in sede di gara.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016 e della disciplina prevista dalla CONSIP SpA in materia di regolamentazione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, le eventuali comunicazioni di esclusione nei confronti delle imprese candidate saranno comunicate **unicamente** mediante ricorso al sistema informativo previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA.

### **ARTICOLO 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il Servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'articolo 95 del Decreto Legislativo n. 50/2016, con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i seguenti parametri ed elementi di valutazione:

QUALITA' TECNICA	massimo <b>10 punti</b>
PREZZO	massimo <b>90 punti</b>

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con la seguente formula:

$$P_i = \sum_n (W_i * C_i)$$

dove

**P<sub>i</sub>** = indice di valutazione dell'offerta esima;

**C<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra zero e uno ;

**Σ** = sommatoria ;

**n** = numero totale dei requisiti;

**W<sub>i</sub>** = punteggio attribuito al singolo requisito (i).

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale per troncamento.



## **A) OFFERTA TECNICA: max punti 10**

Il giudizio qualitativo sarà espresso da apposita Comm.ne giudicatrice sulla base della documentazione tecnica prodotta dai concorrenti, **applicando i seguenti elementi di valutazione, fatta salva la sussistenza di quanto richiesto nell'allegato 1 al presente Capitolato.**

### **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE":**

- a.1 Certificazione UNI EN ISO 9001 dell'Azienda  
**MAX PUNTI 2**
  
- a.2 Risposta e intervento straordinario "on site" in tempo inferiore alle 24 ore previste nel capitolato di gara(1,5 punti per ogni sei ore migliorative fino ad un massimo di 3 punti)  
**MAX PUNTI 3**
  
- a.3 Documentata esperienza almeno biennale nell'ambito delle manutenzioni e convalide di tipo farmaceutico  
**MAX PUNTI 5**

Per ciascun elemento di valutazione qualitativa sopra riportato (a.1, a.2, a.3), il coefficiente della prestazione offerta "Ci" verrà determinato attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, seguendo i seguenti parametri di giudizio:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Una volta terminata l'attribuzione discrezionale dei coefficienti **per ciascun elemento di valutazione qualitativa (a.1 e a.3)**, qualora nessuna offerta abbia ottenuto da tutti i commissari il massimo coefficiente 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I coefficienti come sopra calcolati, verranno quindi moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo previsto per ciascun elemento di valutazione qualitativa.

Il punteggio relativo all'eventuale offerta migliorativa del criterio di valutazione di cui al punto **a2) sopra specificato**, è attribuito matematicamente in ragione dei semestri aggiuntivi offerti (nei limiti del punteggio massimo consentito).

**Non saranno ammesse alla successiva fase di valutazione economica le offerte che non raggiungeranno il punteggio minimo di 46 nella valutazione qualitativa.**

### **Riparametrazione totale**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i criteri della qualità e del prezzo, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica nel loro complesso il punteggio pari al peso massimo assegnato agli stessi (10 punti), è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

**Non saranno soggette a riparametrazione totale le offerte che non avranno raggiunto 31 punti nel giudizio qualitativo.**

### **B) OFFERTA ECONOMICA: max punti 90**

La successiva attribuzione dei punteggi relativi al parametro PREZZO – limitatamente ai concorrenti le cui offerte tecniche saranno state ritenute ammissibili - sarà effettuata tramite assegnazione automatica del punteggio prezzo (generata dal sistema di calcolo della piattaforma digitale ME.PA.) mediante *formula sotto indicata* :

$$C_i = R_i / R_{max}$$

dove:

C<sub>i</sub> = Coefficienti dell'offerta i-esima variabile tra zero e uno

R<sub>i</sub> = Ribasso percentuale offerta i-esima;

R<sub>max</sub> = Ribasso massimo

I coefficienti come sopra calcolati, verranno quindi moltiplicati per il punteggio massimo di 90 attribuito al prezzo.

**Il prezzo totale triennale a base d'asta è fissato come segue:**

**€uro 51.000,00 oltre Iva**

**Non sono ammesse offerte pari o superiori all'importo a base d'asta.**

\*\*\*\*\*

**N.B.:** La valutazione verrà espressa in decimali arrotondati per troncamento alla seconda cifra decimale, sia per gli elementi di natura qualitativa che quantitativa.

**L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata a favore della ditta che avrà realizzato il punteggio totale più elevato (punteggio qualità + punteggio prezzo).**

### **ARTICOLO 5 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA**

I presupposti giuridici della presente procedura di gara traggono fondamento dal combinato disposto dell'art.1, comma 450, della L. 296/2006 e dell'art. 36, comma 2, lett.b), del D.Lgs 50/2016.

Verificati i termini di ricezione delle offerte, questa competente S.S. Responsabile del Procedimento provvederà, in una **prima seduta pubblica digitale** (la cui data ed orario, saranno comunicati alle imprese candidate dal Responsabile del Procedimento – mediante il sistema di comunicazione

alle imprese previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - con congruo termine di anticipo):

- al riscontro della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, secondo quanto sopra disciplinato;
- all'eventuale pronunciamento di esclusione nei confronti delle imprese concorrenti per le quali sia stata rilevata la mancata osservanza della regolarità e ritualità della documentazione amm.va prodotta a corredo dell'offerta, secondo quanto disciplinato dal precedente articolo 2 del presente capitolato di appalto;
- alla eventuale richiesta di chiarimenti, approfondimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione amministrativa presentata.

**In successiva seduta pubblica digitale** (la cui data ed orario, saranno comunicati alle imprese candidate dal Segretario della Commissione Giudicatrice di Gara – mediante il sistema di comunicazione alle imprese previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - con congruo termine di anticipo):

- all'apertura della DOCUMENTAZIONE TECNICA/offerta tecnica - per le sole imprese la cui documentazione amm.va sia risultata regolare e rituale secondo quanto sopra chiarito – e al preliminare riscontro della stessa in ordine alla corrispondenza della documentazione tecnica prodotta rispetto a quella richiesta in sede di redazione della RDO.

**In una o più sedute riservate**, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione tecnico-qualitativa delle offerte tecniche prodotte dalle imprese concorrenti.

**In ulteriore seduta pubblica digitale** (la cui data e orario saranno comunicati alle imprese candidate dal Segretario della Commissione Giudicatrice di Gara – mediante il sistema di comunicazione alle imprese previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - con congruo termine di anticipo), la Commissione Giudicatrice provvederà:

- ad assegnare, stante l'intervenuta valutazione tecnico-qualitativa delle offerte prodotte dalle imprese concorrenti, i punteggi relativi al parametro QUALITA';
- al successivo riscontro delle OFFERTE ECONOMICHE – per le sole imprese le cui offerte tecniche/prodotti saranno state formalmente ritenute ammissibili secondo quanto sopra chiarito;
- all'attivazione del sistema di calcolo posto a disposizione dalla piattaforma digitale ME.PA. per la valutazione complessiva del rapporto QUALITA' + PREZZO, secondo i criteri di calcolo di cui al precedente articolo 4 del presente capitolato di appalto;
- alla conseguente dichiarazione di **aggiudicazione provvisoria**.

I passaggi procedurali sopra dettagliati potrebbero subire variazioni in ragione di difficoltà di carattere tecnico legate al funzionamento della piattaforma digitale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Sarà premura del RUP/Commissione Giudicatrice di Gara, notificare le imprese candidate - mediante il sistema di comunicazione previsto nell'ambito dello stesso Mercato Elettronico – in ordine ad eventuali variazioni e/o cambiamenti.

#### **ART. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITA'**

L'appaltatore sarà soggetto all'applicazione di apposite penalità nei casi in cui il Servizio non avvenga con le modalità indicate dalla lex specialis di gara, ovvero, in violazione del Patto di integrità e della vigente normativa in materia.

In particolare, in caso di inosservanza dei termini e delle modalità di avvio, per un ritardo superiore al 20% della durata prevista dal programma temporale, verrà comminata una penale nella misura dell'1% (uno per cento) dell'importo dell'aggiudicazione.

L'ammontare delle penalità verrà recuperato sulla cauzione definitiva, che dovrà quindi essere integrata, per pari importo, entro 30 giorni successivi all'addebito.

Le penalità saranno notificate dalla stazione appaltante in via amministrativa, restando escluso ogni avviso di costituzione in mora o ogni altro procedimento giudiziale.

Fermo quanto previsto dal presente articolo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto ai sensi e per l'effetto dell'art. 1456 del C.C. nei seguenti casi:

- sospensione della fornitura per fatto dell'aggiudicatario;
- ritardo della consegna per un periodo superiore al 50% del periodo di avvio programmato;
- fornitura di attrezzatura non conforme a quanto pattuito;
- ritardi nella effettuazione delle consegne, anche parziali, nonché delle eventuali sostituzioni;
- in caso di seconda contestazione all'aggiudicatario di inosservanza delle norme e prescrizioni di cui al presente capitolato.

In tali circostanze, la stazione appaltante potrà dichiarare risolto il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale comunicata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### **ART. 7 SICUREZZA**

In materia di sicurezza, la ditta aggiudicataria si impegna a rispettare gli obblighi derivanti dalla vigente normativa in materia.

#### **ART. 8 - FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Mensilmente dovrà essere prodotta la fattura riportante il Servizio effettuato.

Il competente ufficio liquidazioni effettuerà la liquidazione previo riscontro della corrispondenza tra il Servizio erogato e quanto fatturato, debitamente attestato dal Direttore dell'esecuzione o suo delegato. I pagamenti saranno effettuati, nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture medesime, mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o la società Poste Italiane Spa, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ex art. 3 L. 136/2010.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa stazione appaltante, tempestivamente e per iscritto, gli estremi identificativi dei suddetti conti correnti, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

#### **ARTICOLO 9 – CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016, l'Appaltatore deve produrre una **garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva**, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta misura percentuale; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è, altresì, di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione definitiva sarà svincolata una volta decorso il periodo di garanzia, fissato in un anno dalla data di presa in consegna dell'attrezzatura (fatto salvo l'eventuale incremento temporale della garanzia offerto in gara).

Restano ferme le riduzioni dell'importo della garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

#### **ARTICOLO 10 – AUTOTUTELA AMMINISTRATIVA E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

Questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio o non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico/normativo, qualora non ritenga congrui i prezzi di offerta, ovvero di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca, aggiudicazione parziale ed abrogazione della presente procedura che potrà essere posto in essere, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Fatta salva ogni prescrizione sopra riportata, questa Stazione appaltante si riserva in ultimo la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida ed accettabile una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

#### **ARTICOLO 11 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO/SUBAPPALTO**

E' fatto assoluto divieto all'operatore economico aggiudicatario di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto di appalto, pena la immediata risoluzione del contratto e risarcimento di eventuali danni.

L'eventuale intenzione di subappaltare la fornitura, dovrà essere dichiarata per iscritto – firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa interessata – e caricata a sistema unitamente alla restante documentazione amm.va, quale dettagliata al precedente articolo 2 del presente capitolato.

Detta dichiarazione dovrà descrivere con precisione la percentuale della fornitura che si intende subappaltare (in misura comunque non superiore al 30%).

Ai fini della successiva autorizzazione al subappalto (nei limiti indicati in fase di offerta), l'aggiudicatario dovrà presentare apposita domanda e dimostrare, **con ogni utile documentazione da allegarsi alla domanda stessa**, il possesso da parte del soggetto individuato dei requisiti generali, nonché di idonea capacità tecnica e professionale.

In tal caso, l'aggiudicatario resta comunque solo ed unico responsabile di fronte all'Amministrazione appaltante della parte della fornitura subappaltata. I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato speciale/disciplinare di gara.

#### **ARTICOLO 12 - FORO COMPETENTE**

Per la risoluzione delle eventuali controversie scaturenti dall'esecuzione del contratto, è competente il foro di Terni.

#### **ARTICOLO 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza al Decreto Legislativo n. 196/2003, si informano le imprese candidate che i dati personali raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura di cui al presente capitolato. I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità della procedura medesima. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'articolo 18 del citato Decreto. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche locali e nazionali in conformità ad obblighi di legge. L'interessato potrà esercitare i diritti specificatamente previsti all'articolo 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

\*\*\*\*\*

Per informazioni e chiarimenti, le ditte possono rivolgersi al Responsabile unico del procedimento Collaboratore Amministrativo Professionale Dott.ssa Paola Zampa – tel: 0744/205081 fax 0744/205338.

S.S. Acquisizione beni e servizi  
IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Cinzia Angione)

## ALLEGATO 1

### **ATTIVITA' DI CONTROLLO E MANUTENZIONE SISTEMA HVAC (Heating, Ventilating and Air Conditioning) e 4 PASSBOX DELLA CELL FACTORY LABORATORIO CELLULE STAMINALI AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA DI TERNI.**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' e FREQUENZA:** le attività di manutenzione sull'unità di trattamento aria (UTA) dovrà essere svolta presso la Cell Factory Laboratorio Cellule Staminali dell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni sita al terzo piano ala nord.

Si richiede l'esecuzione di due attività di manutenzione annue (semestrali giugno/dicembre  $\pm$  1 mese) con i controlli di seguito specificati e contestualmente una volta l'anno l'esecuzione dei controlli di funzionalità.

#### **DESCRIZIONE DELLA CLEAN ROOM e PASSBOX:**

Il sistema HVAC della Cell Factory è composta da un'UTA (Climasystem 15.000 m<sup>3</sup>/h) posta nel vano tecnico sopra il magazzino che invia aria attraverso due canali di mandata a 16 locali di cui 2 non classificati, 1 di classe D, 2 di classe C e 11 di classe B. All'interno dei locali classificati sono presenti 21 filtri assoluti HEPA. L'UTA ha tre prefiltri e tre filtri a tasca. I pass box sono 4 e dispongono di un flusso d'aria a ricircolo e dotati di un unico filtro assoluto HEPA.

#### **OPERE DA ESEGUIRE DURANTE LA MANUTENZIONE SEMESTRALMENTE SULL'HVAC:**

##### **- PREFILTRI**

Sostituzione dei prefiltri e controllo dei filtri a tasche nella UTA.

##### **- TRASMISSIONI**

Controllo motori, ventilatori e organi di trasmissione.

Controllo tensioni cinghie di trasmissione, regolazione e/o allineamento cinghie, controllo e/o allineamento pulegge; eventuale sostituzione al bisogno.

##### **- BATTERIA RAFFREDDAMENTO**

Controllo dell'efficienza di raffreddamento dell'aria.

Controllo del corretto scarico della condensa sia nella vasca di raccolta che nella tubazione di spurgo.

##### **- SERRANDE**

Controllo efficienza serrande e servocomandi ed eventuale regolazione e/o taratura.

##### **- RIPRISTINI**

Ripristino eventuali livelli liquidi e/o lubrificanti.

##### **- IMPIANTI ELETTRICI**

Controllo assorbimenti motori, resistenze di riscaldamento, controllo assorbimento inverter, controllo unità produttori elettrici di vapore.

Controllo stato contatti teleruttori, lampade di segnalazione, fusibili ed eventuale sostituzione al bisogno.

Pulizia di quadri elettrici.

##### **- TERMOREGOLAZIONE**

Controllo efficienza strumenti di termoregolazione e rilievi termo igrometrici nei locali con eventuale calibrazione e/o taratura strumenti.

Cambio del programma di termoregolazione stagionale Estate / Inverno (quando previsto) e verifiche strumentali.

- **PRESSIONI**

Controllo efficienza manometri e sonde di pressione differenziale ed eventuale taratura.

Controllo pressione differenziale nei vari locali ed eventuale taratura.

Controllo pressione differenziale filtri assoluti ove applicabile.

Verifica della direzioni dei flussi IN/OUT tra locali.

- **SERRANDE RIPRESA ARIA**

Controllo e regolazione delle pressioni attraverso le serrande di ripresa, controllo dello stato delle serrande ed eventuale manutenzione.

- **UMIDIFICATORI**

Controllo efficienza dei produttori di vapore, eventuale pulizia del cilindro vapore e filtri, sostituzione (al bisogno) dei cilindri vapore.

- **CONTROLLO DELLE LINEE UTILITIES**

Controllo delle linee di asservimento acqua refrigerata all'Unità di Trattamento Aria ed eventuali azioni correttive.

- **CONTROLLO DEL MOTORE UTA**

Controllo dell'ingrassaggio dei cuscinetti verifica degli assorbimenti su almeno due frequenze, verifica dell'isolamento.

- **CONTROLLO DATI TECNICI DI PROGETTO**

Controllo dei parametri di progetto con esecuzione dei test sopraelencati con adeguata strumentazione calibrata e certificata.

**OPERE DA ESEGUIRE DURANTE LA MANUTENZIONE SEMESTRALMENTE SU PASSBOX:**

- **PRESSIONI**

Controllo efficienza manometri e sonde di pressione differenziale ed eventuale taratura.

- **TRASMISSIONI**

Controllo motori e ventilatori.

- **IMPIANTI ELETTRICI**

Controllo assorbimenti motori e parti elettriche ispezionabili

Controllo stato contatti/interruttori, lampade di segnalazione, pulsantiere, fusibili ed eventuale sostituzione al bisogno.

- **VERIFICA EFFICIENZA FILTRI ASSOLUTI**

Controllo della velocità dell'aria in uscita dal filtro assoluto.

**CONTROLLI DI FUNZIONALITA' e CONVALIDA HVAC e PASS BOX ANNUALE:**

- **PORTATE D'ARIA**

Controllo e verifica delle portate d'aria con adeguata strumentazione ed eventuale taratura e/o calibrazione degli elementi in campo.

Controllo dell'efficienza dei sistemi di ventilazione ed eventuali azioni correttive.

- **VERIFICA EFFICIENZA FILTRI ASSOLUTI**

Controllo della efficienza ed integrità dei filtri assoluti installati in ambienti controllati con scansione individuale a mezzo conta particelle e perdita di carico.

Controllo dell'efficienza dei filtri assoluti tramite tramite leak test mediante l'uso di generatore di aerosol e scanner in accordo alla ISO 14644-3.

Controllo della velocità dell'aria in uscita dai filtri assoluti.

Controllo della efficienza dei filtri a tasche rigide installati nella Unità di Trattamento Aria e sostituzione.

**- VERIFICA DI CLASSE AMBIENTE**

Controllo della contaminazione particellare dei locali con contatore elettronico di particelle in condizioni di "operational"  $\phi$  0,5 e 5,0  $\mu\text{m}$  e relativa certificazione di classe secondo l'Annex I EU GMP. Controllo dello zero dello strumento. Stampa dei dati o scontrino strumento.

**INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA e STRAORDINARIA:**

Si richiede l'esecuzione di due interventi/anno di manutenzione programmata, eventuali interventi di manutenzione straordinaria a rottura saranno richiesti e fatturati a parte, si richiede che gli interventi di manutenzione straordinaria siano risposti entro le 24 ore lavorative.

**Parti di ricambio da sostituire semestralmente:**

- n° 3 filtri a tasca

- n° 3 filtri HEPA

- n° 3 cinghie per motore UTA

- le predette parti di ricambio si intendono comprese nel canone di locazione annuo offerto in gara

- l'emissione di un report finale a cui verranno allegati i certificati di taratura in corso di validità della strumentazione utilizzata (Es. conta particelle, anemometro ecc.).