



Mod. 02 - Rev. 0.1 – Deliberazione del Commissario
Straordinario n° 692 del 06 11 2019

**MODELLO DI INFORMATIVA DOSSIER SANITARIO (INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI
DATI AI SENSI DELL'ART. 13 REG. EU 679/2016)**

Gentile signore/a,

desideriamo trattare informazioni sulla sua salute, i suoi dati personali, per la finalità di costituzione e gestione del Dossier Sanitario, a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016), le forniamo le informazioni che seguono.

Cos'è il Dossier Sanitario.

Il Dossier Sanitario è definito dalle Linee Guida del Garante per la Protezione dei Dati Personali pubblicate nel 2015, si tratta dell'insieme dei dati personali generati da eventi clinici presenti e trascorsi che La riguardano, messi in condivisione logica a vantaggio dei professionisti sanitari che presso l'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni, titolare del trattamento, La assistono. Esso rappresenta un trattamento di dati personali specifico, volto a documentare parte della storia clinica che La riguarda attraverso la realizzazione di un sistema integrato delle informazioni sul Suo stato di salute accessibile da parte del personale sanitario che La ha in cura. Si tratta, in altri termini, di un ulteriore strumento di diagnosi e cura, utile per i medici che, tuttavia, prescinde dagli specifici trattamenti. Ulteriori informazioni riguardo la portata medica del Dossier Sanitario può richiederle al personale sanitario che La segue.

1. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è l'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni, con sede legale in Viale Tristano di Joannuccio, 05100, Terni (TR).

Il titolare oltre che presso la sede legale può essere raggiunto presso altre sedi i cui indirizzi e contatti sono disponibili sul sito internet www.aospterni.it

2. Responsabile per la protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati, altresì noto con l'acronimo DPO, sorveglia il rispetto della normativa in materia di dati personali e coopera con l'autorità di controllo (il Garante per la Protezione dei Dati Personali). Lei può contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e all'esercizio dei Suoi diritti derivanti dal Regolamento Europeo 679/2016 (di seguito sinteticamente riportati).

I dati di contatto del nostro Responsabile per la Protezione dei dati Personali sono:

email . dpo@aospterni.it

pec : aospterni@postacert.umbria.it

tel. 0744- 205779

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento.

I dati personali che lei ci fornirà e che saranno raccolti nel corso dell'erogazione dei servizi da lei richiesti saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche appresso indicate:

FINALITÀ <i>(Perchè trattiamo i suoi dati)</i>	BASE GIURIDICA <i>(Sulla base di quale disposizione di legge li trattiamo.)</i>	CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO AL TRATTAMENTO <i>(Cosa accade se lei rifiuta di conferire i dati personali e/o di autorizzare il trattamento)</i>
Istituzione e mantenimento del Dossier Sanitario che sarà utilizzato dal personale sanitario quale ulteriore strumento di diagnosi e cura.	Art. 9 Par. 2 Lett. a) GDPR - <i>L'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche.</i>	Nel caso in cui lei non autorizzi la istituzione o il mantenimento del Dossier Sanitario non si procederà. Questa scelta, comunque, non le pregiudicherà di ricevere le prestazioni sanitarie da Lei richieste. Qualora Lei acconsenta al trattamento dei suoi dati personali mediante il dossier sanitario, questo potrà essere consultato, nel rispetto della vigente normativa, anche qualora ciò sia ritenuto indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività.

4. Destinatari e categorie di dati trattati.

I dati personali da Lei forniti o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati.

5. Trasferimento all'estero

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

6. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

In caso di revoca del consenso (liberamente manifestabile in qualsiasi momento), il dossier sanitario non sarà ulteriormente implementato. Le informazioni sanitarie presenti resteranno disponibili al professionista o alla struttura interna al titolare che le ha redatte e per le conservazioni obbligatorie per legge limitatamente alla durata prevista dal prontuario di scarto, ma non saranno più condivise con i professionisti degli altri reparti che, in seguito, La dovessero prendere in cura.

7. Diritti dell'interessato.

Il Regolamento le riconosce i seguenti diritti che lei può esercitare nei confronti di e contro ciascun titolare.

Un estratto completo degli articoli di legge che seguono è riportato in allegato.

- Diritto di accesso: L'art.15 del Regolamento Europeo le consente di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento dati che la riguarda ed in tal caso di ottenere l'accesso a tali dati.
- Diritto di rettifica: L'art. 16 del Regolamento Europeo le consente di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
- Diritto di cancellazione: L'art. 17 del Regolamento Europeo le consente di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che la riguardano senza ingiustificato ritardo se sussiste uno dei motivi previsti dalla norma.
- Diritto di limitazione: L'art. 18 del Regolamento Europeo le consente di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dalla norma.
- Diritto di opposizione: L'art. 21 del Regolamento Europeo le consente di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.
- Diritto alla portabilità: L'art. 20 del Regolamento Europeo le consente di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti secondo le condizioni previste dalla norma
- Diritto di revoca del consenso: L'art. 7 del Regolamento Europeo le consente di revocare il consenso da lei prestato in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.
- Diritto di reclamo: L'art. 77 del Regolamento Europeo, qualora lei ritenga che il trattamento che la riguarda violi il regolamento, le riconosce il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui lei risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

8. Ulteriori informazioni

Maggiori informazioni, la nostra privacy policy e questa informativa, sono disponibili sul nostro sito all'indirizzo ove è disponibile un estratto completo degli articoli di legge sopra richiamati.

Può rivolgersi ai punti di contatto del titolare, in ogni momento, per tutte le spiegazioni di cui lei avesse bisogno riguardo l'esercizio dei suoi diritti; le eventuali richieste possono essere inoltrate per iscritto, corredate da un documento valido di riconoscimento, ai medesimi punti di contatto.

9. Collaborazione

La protezione dei dati che la riguardano e il rispetto dei principi previsti dalla normativa, con particolare riferimento al principio di trasparenza, sono per noi valori di primaria importanza, le saremo grati se vorrà aiutarci segnalandoci eventuali incomprensioni del presente documento ovvero suggerendoci miglioramenti presso i riferimenti del titolare come sopra indicato.

Terni il

CONSENSO AL DOSSIER SANITARIO

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa per il Dossier Sanitario disponibile all'indirizzo, consapevole che il rifiuto non pregiudica l'erogazione delle prestazioni sanitarie richieste, liberamente presta il proprio consenso, barrando la specifica casella accanto a ciascuna finalità. L'assenza di segni equivale a rifiuto. Il consenso è revocabile, liberamente e gratuitamente in qualsiasi momento, in tal caso rimarranno validi i trattamenti fatti in precedenza, mentre il dossier sanitario non sarà ulteriormente implementato. Le informazioni sanitarie presenti resteranno disponibili al professionista o alla struttura interna al titolare che le ha redatte e per le conservazioni obbligatorie per legge limitatamente alla durata prevista dal prontuario di scarto, ma non saranno più condivise con i professionisti degli altri reparti che, in seguito, La dovessero prendere in cura. Qualora Lei acconsenta al trattamento dei suoi dati personali mediante il dossier sanitario, questo potrà essere consultato, nel rispetto della vigente normativa, anche qualora ciò sia ritenuto indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività.

Il titolare del trattamento è la P'Azienda Ospedaliera "S. Maria", con sede con sede legale in Viale Tristano di Joannuccio, 05100, Terni (TR).

Il titolare oltre che presso la sede legale può essere raggiunto presso altre sedi i cui indirizzi e contatti sono disponibili sul sito internet www.aospaterni.it

I dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei dati Personali dell'Azienda Ospedaliera Terni sono:

email . dpo@aospaterni.it

pec : aospaterni@postacert.umbria.it

tel. 0744- 205779

Lei può contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e all'esercizio dei Suoi diritti derivanti dal Regolamento Europeo 679/2016.

I dati raccolti nel Dossier Sanitario non sono sottoposti a profilazione, né sono trasferiti fuori dal territorio dell'Unione Europea.

Acconsento all'istituzione del Dossier Sanitario che mi riguarda ovvero alla realizzazione di un sistema integrato delle informazioni sul mio stato di salute accessibile da parte del personale sanitario che mi ha in cura.	ACCONSENTO <input type="checkbox"/>
Acconsento all'inserimento nel mio Dossier Sanitario delle informazioni pregresse sul mio stato di salute eventualmente già presenti in archivi dell'Azienda Ospedaliera "S. Maria".	ACCONSENTO <input type="checkbox"/>
Acconsento all'inserimento nel mio Dossier Sanitario delle informazioni sul mio stato di salute che saranno raccolte in occasione di prestazioni sanitarie da me ricevute presso l'Azienda Ospedaliera "S. Maria".	ACCONSENTO <input type="checkbox"/>
Acconsento che nel mio Dossier siano inseriti anche gli eventuali dati relativi ad atti di violenza sessuale o di pedofilia, all'infezioni da HIV o all' uso di sostanze stupefacenti, di sostanze psicotrope e di alcool, alle prestazioni erogate alle	ACCONSENTO <input type="checkbox"/>

DOCUMENTO DI CONFORMITÀ DEI TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI
DELL'AZIENDA OSPEDALIERA SANTA MARIA TERNI
PARTE TERZA

donne che si sottopongono ad interventi di interruzione volontaria della gravidanza o che decidono di partorire in anonimato e ai servizi offerti dai consultori familiari.	
---	--

Terni il

Nome e Cognome

Firma

1.