

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA REGIONALE ED INTERREGIONALE TRA AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO SANITA' ED INTERCOMPARTIMENTALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DEI SEGUENTI POSTI :

- N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA**
- N. 1 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI DERMATOLOGIA E VENEROLOGIA**
- N. 4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI PEDIATRIA**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 517 del 11.08.2010 viene emesso Avviso Pubblico di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del comparto Sanità ed intercompartimentale, ai sensi dell'art. 20 del CCNL del Lavoro quadriennio 98/2001 dell'8.06.2000 - area medica del SSN, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato dei posti di cui all'oggetto, destinati alle Strutture Complesse sotto indicate :

- n. 1 p. S.C. di Chirurgia della Mano e Microchirurgia collegata
- n. 1 p. S.C. di Ortopedia e Traumatologia
- n. 1 p. S.C. di Dermatologia
- n. 4 p. S.C. di Neonatologia, Patologia Neonatale – T.I.N.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare al presente avviso di mobilità, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
▶ essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato di Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale, inquadrati nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di riferimento;

▶ aver superato il periodo di prova;

▶ avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;

▶ non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso sanzioni disciplinari definitive superiori alla censura scritta;

Tutti i requisiti di ammissione devono posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti previsti per la copertura del relativo posto, allegando alla stessa il **certificato di servizio storico**, un dettagliato **curriculum formativo e professionale** dal quale si evincono le capacità professionali possedute dagli interessati, nonché le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione nonché un **elenco dei titoli e dei documenti presentati**.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione, ai sensi della L. 127/97.

I titoli e i documenti allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/00 secondo l' allegato modello "B".

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazioni, in tal caso, però, deve essere allegata – pena la mancata valutazione dei titoli – la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal DPR n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio pestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quanto necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini della valutazione, i certificati di servizio, prodotti in originale, devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, secondo l'allegato schema "A", devono essere indirizzate al **Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Santa Maria, Via Tristano di Joannuccio, 05100 Terni (TR)**, e spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate, pena esclusione, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione. Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Il testo del bando, il fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà saranno disponibili presso l'Ufficio Concorsi ed in via telematica al sito www.aospterni.it (alla voce "concorsi e avvisi"), successivamente alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

AMMISSIONE CANDIDATI

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in regola con i requisiti richiesti dal bando.

Non saranno prese in considerazione le istanze di coloro che:

1. abbiano subito condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura scritta nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
2. siano stati dichiarati dal collegio medico delle UU.SS.LL. competenti o dal medico competente aziendale, fisicamente <non idonei> ovvero <idonei con prescrizioni particolari> alle mansioni del profilo oggetto della mobilità o per i quali, comunque, risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di Valutazione viene nominata con apposito provvedimento del Direttore Generale ed è composta dal Direttore Sanitario, dal Direttore della Struttura Complessa cui afferisce il posto, dal un Dirigente Medico ex Il livello di disciplina equipollente o affine e da un funzionario amministrativo appartenente ad un livello non inferiore al settimo in qualità di segretario.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

La Commissione di Valutazione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale e prova-colloquio, quest'ultimo volto ad accertare il possesso delle capacità professionali acquisite.

La Commissione disporrà di un totale di 100 punti, di cui n. 30 per titoli e n. 70 per il colloquio che si intende superato con valutazione di sufficienza di almeno 47/70.

I 30 punti riservati ai titoli sono così ripartiti:

| | |
|--|--------------|
| - titoli di carriera | max punti 15 |
| - titoli accademici e di studio | max punti 4 |
| - pubblicazioni e titoli scientifici | max punti 4 |
| - curriculum formativo e professionale | max punti 7 |

La suddivisione dei punteggi per titoli nell'ambito delle categorie sopraelencate – avverrà in analogia a quanto previsto dagli artt. 27 e 11 del DPR 10/12/97 n. 483.

PROVA -COLLOQUIO

Gli aspiranti ammessi all'avviso di mobilità dovranno sostenere una prova-colloquio volta ad accertare il possesso delle capacità professionali acquisite nell'arco dell'intera carriera in relazione alla specificità del posto da ricoprire nell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni.

La data e la sede della prova colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera spedita per posta raccomandata A.R., nei quindici (15) giorni precedenti la data fissata.

Al colloquio gli aspiranti devono presentarsi muniti di documento legale di identità.

Il candidato che non si presenti a sostenere la prova colloquio è escluso dalla procedura di mobilità.

GRADUATORIA

La graduatoria, formulata dalla Commissione di Valutazione, secondo l'ordine dei punteggi derivanti dalla valutazione dei titoli e del colloquio, sarà approvata, con apposita deliberazione e previo riconoscimento della sua regolarità, dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dell'avviso di mobilità saranno invitati ad assumere servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi della normativa contrattuale vigente, con l'intesa che il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza potrà essere sostituito dal preavviso di cui ai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Azienda prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, invita il candidato vincitore, a produrre, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissione ed far pervenire dichiarazione attestante il possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'incarico mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

L'immissione in servizio del vincitore resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del Medico Competente di questa Azienda Ospedaliera.

NORME FINALI

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Le istanze di mobilità che sono già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

L'Azienda Ospedaliera "S. Maria" si riserva, altresì, la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente Avviso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Ai sensi e per effetto del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196, l'Azienda S. Maria di Terni è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il presente bando è stato pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 35 del 24.08.10. e nel sito internet aziendale. Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda (tel. 0744/205323 e 205463), dalle ore 10,00 alle ore 13,00 (dal lunedì al venerdì) e dalle ore 15,00 alle ore 17,30 (martedì e giovedì).

Terni, li 24.08.10

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Gianni Giovannini)

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Dott.ssa Benedetti Anna Rita