

PROCEDURA APERTA PER FORNITURA QUINQUENNALE IN “ALL SERVICE” DI SISTEMI DIAGNOSTICI OCCORRENTI AL FABBISOGNO DEL DIPARTIMENTO DI DIAGNOSTICA DI LABORATORIO E IMMUNOTRASFUSIONALE DELL’AZIENDA OSPEDALIERA “S. MARIA” DI TERNI PER I SETTORI DI CITOMETRIA A FLUSSO ED EMOSTASI E PER L’ISTITUTO DI ANATOMIA PATOLOGICA SETTORE IMMUNOISTOCHEMICA

DISCIPLINARE DI GARA

AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE DITTE A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A PRENDERNE VISIONE.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA, DISPONIBILE SUL SITO INTERNET “www.aospterni.it” E’ COSTITUITA DA:

- BANDO INTEGRALE DI GARA;
- DISCIPLINARE DI GARA;
- CAPITOLATO SPECIALE DI GARA E RELATIVO ALLEGATO;
- MODULO PER ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

INDICE

Art. 1 Oggetto	pag. 2
Art. 2 Documentazione amministrativa	pag. 2
Art. 3 Documentazione tecnica	pag. 4
Art. 4 Offerta economica	pag. 5
Art. 5 Modalità di presentazione della documentazione amministrativa, tecnica e delle offerte economiche	pag. 8
Art. 6 Esclusioni	pag. 8
Art. 7 Modalità di espletamento della gara	pag. 9
Art. 8 Aggiudicazione	pag. 10
Art. 9 Commissione Giudicatrice	pag. 12
Art. 10 Deposito cauzionale provvisorio	pag. 12
Art. 11 Norme di salvaguardia	pag. 13

All. 1: Modulo per Istanza di partecipazione alla gara dichiarazione unica

ART. 1 OGGETTO

Il presente disciplinare di gara (nel seguito: “disciplinare”) detta le disposizioni per la partecipazione alla gara mediante procedura aperta per la fornitura Fornitura in “ALL SERVICE” di sistemi diagnostici occorrenti al fabbisogno del Dipartimento di Diagnostica di Laboratorio e Immunotrasfusionale dell’Azienda Ospedaliera “S. Maria” di Terni per i Settori di Citometria a flusso ed Emostasi e per l’Istituto di Anatomia Patologica Settore Immunoistochimica, suddivisa in tre lotti, come specificato nel Capitolato Speciale di Gara.

Il presente disciplinare integra il Capitolato speciale di gara (nel seguito: “Capitolato”), predisposto dall’Azienda Ospedaliera “S. Maria” per l’affidamento di cui al comma 1.

ART. 2 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L’Impresa offerente è tenuta a presentare, a corredo dell’offerta, la seguente documentazione amministrativa:

A) idonee dichiarazioni bancarie (almeno due) da cui risulti che l’offerente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell’art. 41, comma 1, lett. a) del d.lgs. 163/06;

B) istanza di partecipazione alla gara redatta in lingua italiana e in bollo, predisposta anche mediante l’utilizzo del modulo allegato;

C) dichiarazione unica sostitutiva (predisposta anche mediante la compilazione del modulo allegato) resa dal legale rappresentante o procuratore dell’Impresa con le forme di cui al D.P.R. 445/00, che attesti tutto quanto dettagliatamente indicato nel modulo allegato, parte integrante della documentazione di gara.

Questa Azienda procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni presentate dall’Impresa risultante aggiudicataria (fermo restando l’attivazione di controlli a campione ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/00 e di quanto previsto dall’art. 48 del d.lgs. 163/06).

La falsa dichiarazione, oltre a comportare le sanzioni penali di cui all’art. 76 del D.P.R. 445/00, potrà costituire causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare d’appalto, oltre a determinare l’esclusione dalla presente gara e la decadenza dall’eventuale aggiudicazione.

Il modulo allegato “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA” (all. 1 del disciplinare contiene sia l’istanza di partecipazione sia tutte le dichiarazioni sostitutive).

N.B. = alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegato un valido documento d’identità o documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell’art. 35 del D.P.R. 445/00, **pena l’esclusione dalla gara.**

D) dichiarazione concernente il fatturato globale d’impresa, che per ogni anno non dovrà risultare inferiore al doppio del valore presunto della fornitura e l’importo

relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2004/2005/2006), ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/06;

E) presentazione dell'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 163/06;

F) cauzione provvisoria, costituita ai sensi dell'art.10 del presente disciplinare, con eventuale dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art.75, comma 7, del D. Lgs. 163/06;

G) impegno di un fideiussore, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75, comma 8 del D.Lgs. 163/06, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, in caso di eventuale aggiudicazione, **pena l'esclusione dalla gara**;

H) dichiarazione nella quale venga precisato per quali lotti la ditta offerente intende partecipare

I) Versamento della contribuzione, dovuta ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. 23.12.2005 n. 266 e della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici del 10.1.2007 (pubblicata sulla GU N. 12 DEL 16.1.2007) di soggetti pubblici e privati **pari ad € 50,00** in uno dei seguenti modi:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. Seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;

- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR.PUBB." Via di Ripetta, 24600186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;

Il CIG che identifica la procedura **(0055992E0B)**

A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on -line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione .avlp.it>.

Ai sensi dell'art. 3 Punto 3 della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 10.01.2007 **la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della somma dovuta è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

In caso di scarsa o incompleta presentazione della documentazione amministrativa richiesta, il seggio di gara (di cui **all'art.7 del presente disciplinare**), ha la facoltà di richiedere ai concorrenti di presentare documentazione amministrativa integrativa, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione dalla gara;

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in apposito plico, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo e dovrà recare la dicitura: "contiene documentazione amministrativa".

ART. 3 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Per ciascuno dei lotti messi a gara dovrà essere presentata, a pena di esclusione, una scheda tecnica contenente la seguenti informazioni:

- Numero del lotto di riferimento
- Numero e tipo di apparecchiatura che si intende installare
- Le caratteristiche tecniche, funzionali e la potenzialità di detta apparecchiatura ed il periodo di garanzia allegando la documentazione tecnica ed eventuali certificazioni di qualità relative al sistema offerto.
- La gamma completa delle determinazioni che l'apparecchiatura proposta è in grado di effettuare.
- Il codice commerciale e nome commerciale dei reagenti e del materiale di consumo offerti, le loro caratteristiche tecniche e qualitative, il tempo di validità minima del materiale alla data di consegna nonché i supporti bibliografici riguardanti la sensibilità e la specifica dei propri test.
- copia delle registrazioni del Ministero della Salute (se previste);
- copia eventuali registrazioni o certificazioni esterne;
- schede di sicurezza dei prodotti (se previste);
- referenze scientifiche (lavori per esteso o altro materiale pertinente);
- descrizione dettagliata delle attrezzature e manuali d'uso in lingua italiana;
- Il tipo di confezionamento di ciascun prodotto offerto
- L'incidenza per seduta analitica di tutte quelle voci che concorrono a definire il costo di ciascun esame.
- Indicazione dei Presidi Sanitari nei quali è utilizzato il sistema proposto.
- La certificazione di conformità a norme tecniche (allegare copia) , ove obbligatorie al momento dell'offerta, o l'impegno a conformarsi ad esse ove divengano obbligatorie nel corso della durata del contratto relativamente al sistema proposto.

- La ditta dovrà indicare la propria complessiva organizzazione tecnica e scientifica destinata al supporto e all'assistenza per l'utilizzazione delle strumentazioni. In particolare dovrà indicare:

- L'organizzazione a cui rivolgersi per l'assistenza tecnica.

- I tempi di intervento/die garantiti dalla chiamata.

- Le condizioni, le modalità di esecuzione degli interventi programmati e di quelli su chiamata.

- L'elenco delle parti di ricambio eventualmente non ricomprese nella manutenzione "Full Risk".

- Le modalità e il quantum di istruzione proposti al personale utilizzatore

- Il tipo di collaborazione tecnica e scientifica che la ditta è in grado di prestare all'avviamento della strumentazione e durante l'avviamento del sistema.

Quant'altro la ditta ritenga indispensabile o utile fornire per il buon funzionamento del sistema proposto o per dimostrarne la corrispondenza alle caratteristiche richieste per ciascun lotto riportato nell'allegato A del Capitolato Speciale di Fornitura.

Dovrà altresì essere inviata copia dell'offerta presentata in sede di gara senza l'indicazione dei prezzi, cosicché sia possibile evincere in modo esplicito i prodotti offerti per ciascun lotto. A tal fine le ditte dovranno elencare con il massimo dettaglio tutti i codici dei prodotti offerti.

La mancata presentazione della documentazione tecnica richiesta, non consentendo un'adeguata valutazione tecnica, comporterà **l'esclusione dell'offerta**, mentre in caso di scarsa ed incompleta presentazione, di quanto sopra riportato, l'Azienda Ospedaliera si riserva di richiedere l'integrazione della documentazione, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/06.

Tutta la documentazione tecnica riferita a ciascun lotto, dovrà essere contenuta in apposito plico, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo e dovrà recare la dicitura "contiene documentazione tecnica relativa al lotto.....".

Sull'esterno di ciascuna busta va indicato il numero del lotto di riferimento nonché la dicitura "contiene documentazione tecnica", mentre le buste così predisposte vanno inserite nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Le informazioni di cui alla documentazione tecnica sopra indicata sono parte essenziale dell'offerta del concorrente e lo vincolano in caso di aggiudicazione.

ART. 4

COMPILAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve contenere per ciascun lotto i seguenti dati e costi:

Per i lotti n. 1) :

1) Il prezzo a ml. di ciascun reagente inserito nel lotto

2) Il costo annuale della locazione della strumentazione

3) Il costo annuale dell'assistenza tecnica "FULL RISK"

4) Il costo totale annuale e quinquennale dell'intero lotto risultante:

- dai costi di tutti i reagenti inclusi
- dai costi della locazione della strumentazione
- dai costi dell'assistenza tecnica "FULL RISK"

indicando le percentuali di incidenza dei tre elementi sopra specificati.

5) Il codice di riferimento di ogni confezione, la quantità di reagente contenuta nella confezione ed il prezzo della confezione

6) L'indicazione dei consumabili necessari per l'effettuazione dei tests richiesti.

7) Il prezzo unitario di vendita di ciascun analizzatore. Tale prezzo non sarà preso in considerazione ai fini dell'aggiudicazione

8) I prezzi unitari dei materiali di ricambio eventualmente non ricompresi nel canone di manutenzione "Full Risk". Tali prezzi non saranno presi in considerazione ai fini dell'aggiudicazione.

L'importo quinquennale di cui al punto 4 sarà quello che verrà preso in considerazione per l'assegnazione del punteggio relativo alla parte economica con le modalità di cui all'art. 8 del presente Capitolato.

Per il lotto n. 2)

1) Il costo unitario e annuale di ogni singolo tipo di esame inserito nel lotto, in quanto desunto dal tipo e numero di esami richiesti.

2) Il costo annuale della locazione della strumentazione.

3) Il costo annuale dell'assistenza tecnica "FULL RISK".

4) Il costo unitario e annuale di ogni singolo tipo di esame inserito nel lotto, comprensivo del costo della locazione della strumentazione e del costo dell'assistenza tecnica "FULL RISK".

5) Il costo totale annuale e quinquennale dell'intero lotto risultante:

- dai costi di tutte le determinazioni incluse
- dai costi della locazione della strumentazione
- dai costi dell'assistenza tecnica "FULL RISK"

indicando le percentuali di incidenza dei tre elementi sopra specificati.

6) Il codice di riferimento di ogni confezione, la quantità di reagente contenuta nella confezione offerta ed il prezzo della confezione da utilizzare per ogni singolo analita inserito nel lotto.

7) La quantità di reagente necessaria per ogni esame, il numero di esami eseguibile con ogni confezione ed il numero delle confezioni annue necessarie per ciascun esame richiesto.

8) Il prezzo unitario di vendita di ciascun analizzatore. Tale prezzo non sarà preso in considerazione ai fini dell'aggiudicazione.

9) I prezzi unitari dei materiali di ricambio eventualmente non ricompresi nel canone di manutenzione "Full Risk". Tali prezzi non saranno ricompresi ai fini dell'aggiudicazione.

L'importo quinquennale di cui al punto 5 sarà quello che verrà preso in considerazione per l'assegnazione del punteggio relativo alla parte economica con le modalità di cui all'art. 8 del presente Capitolato.

Per i lotti n. 3):

- 1) Il prezzo a ml. di ciascun reagente inserito nel lotto
- 2) Il costo quinquennale della locazione della strumentazione
- 3) Il costo quinquennale dell'assistenza tecnica "FULL RISK"
- 4) Il costo totale dell'intero lotto risultante:
 - dai costi di tutti i reagenti inclusi
 - dai costi della locazione della strumentazione
 - dai costi dell'assistenza tecnica "FULL RISK"indicando le percentuali di incidenza dei tre elementi sopra specificati.
- 5) Il codice di riferimento di ogni confezione, la quantità di reagente contenuta nella confezione ed il prezzo della confezione
- 6) L'indicazione dei consumabili necessari per l'effettuazione dei tests richiesti.
- 7) Il prezzo unitario di vendita di ciascun analizzatore. Tale prezzo non sarà preso in considerazione ai fini dell'aggiudicazione
- 8) I prezzi unitari dei materiali di ricambio eventualmente non ricompresi nel canone di manutenzione "Full Risk". Tali prezzi non saranno presi in considerazione ai fini dell'aggiudicazione.

L'importo di cui al punto 4 sarà quello che verrà preso in considerazione per l'assegnazione del punteggio relativo alla parte economica con le modalità di cui all'art. 8 del presente Capitolato.

Tutti i prezzi dell'offerta economica vanno indicati in cifre ed in lettere; in caso di discordanza vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amm.ne.

I prezzi devono intendersi comprensivi di ogni spesa per merce resa franco Magazzino Azienda Ospedaliera – Via Tristano di Joannuccio – 05100 Terni – ad eccezione dell'IVA che è a carico di questa Amministrazione.

L'offerta economica di ciascun lotto dovrà essere racchiusa in apposito plico, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo e dovrà recare la dicitura "contiene offerta economica relativa al lotto n....." nel quale non dovrà essere incluso nessun altro documento ad eccezione delle giustificazioni preventive di cui al comma successivo.

Ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D.Lgs. 163/06, le Imprese partecipanti dovranno allegare all'offerta economica le giustificazioni preventive di cui all'art. 87, comma 2 e comma 4 del già citato D.Lgs., relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara, particolarmente per quanto attiene alle peculiarità tecnologiche e/o innovative dei prodotti offerti, nonché ad eventuali condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dovesse disporre l'offerente.

L'Impresa potrà inoltre indicare, per la fornitura di altri prodotti dello stesso settore merceologico, non richiesti nel presente capitolato ma compresi nel proprio listino, lo

sconto unico percentuale, in cifre e lettere, rapportato a quello praticato sui prodotti in gara, allegando copia del listino in vigore alla data di scadenza dell'offerta.

L'offerta potrà essere presentata per uno o più lotti.

ART. 5

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA E DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Le ditte interessate dovranno presentare tutta la documentazione come specificato negli artt. **2, 3 e 4** del presente disciplinare racchiusa in un'unico plico controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo, contenente obbligatoriamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura **pena l'esclusione:** Fornitura in "ALL SERVICE" di sistemi diagnostici occorrenti al fabbisogno del Dipartimento di Diagnostica di Laboratorio e Immunotrasfusionale dell'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni per i Settori di Citometria a flusso, Emostasi, e per l'Istituto di Anatomia Patologica Settore Immunoistochimica suddivisa in tre lotti. "CONTIENE OFFERTA ECONOMICA, DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DOCUMENTAZIONE TECNICA". Detto plico dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla gara, e ad esclusivo rischio dell'Impresa offerente, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera – Via Tristano di Joannuccio 05100 Terni, entro il termine perentorio delle ore 13 del giorno **06.09.2007** (termine ultimo di ricezione), in uno dei seguenti modi a scelta dell'offerente:

- a) raccomandata A.R. a mezzo servizio postale,
- b) con posta celere con ricevuta di ritorno
- c) raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata,
- d) con consegna a mano e data certa su corrispondenza autoprodotta.

Ai fini di cui sopra si fa presente che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente:

dal lunedì al venerdì ore 9,00 – 13,00.

ART. 6

ESCLUSIONI

SARANNO ESCLUSE

- Le offerte pervenute in ritardo,
- Le offerte mancanti di tutta la documentazione tecnica
- Le offerte contenute in buste (esterno ed interno) non sigillate sui lembi di chiusura (cfr. artt. 2, 3, 4, 5),
- Le offerte espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto, nonché quelle che propongono una o più alternative per lo stesso prodotto.

Si procederà altresì all'esclusione in tutti gli altri casi previsti dal capitolato e/o dal presente disciplinare.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente previsto.

Per termine di presentazione dell'offerta deve intendersi quello di effettivo ricevimento del plico da parte dell'Azienda Ospedaliera, a nulla rilevando la data di spedizione che risulti sul plico stesso.

Si richiama l'attenzione delle ditte concorrenti sulla necessità che sul plico esterno contenente tutta la documentazione(di cui agli artt. 2, 3 e 4 del presente disciplinare), sia riportata la dicitura della gara cui si riferisce, in quanto l'omissione di tale indicazione, non consentendo di identificare a quale appalto si riferisce l'offerta stessa, comporterà l'esclusione dalla gara.

ART. 7

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

1. Le Ditte offerenti sono sin d'ora convocate in seduta pubblica per il giorno **11.09.2007 alle ore 10,30**, presso la Palazzina degli uffici Amministrativi – Via Tristano di Joannuccio Terni - ove il seggio di gara procederà a quanto di seguito riportato:

I.verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e relativa ammissione alla procedura aperta,

II.apertura dei plichi sigillati (ad eccezione di quelli contenenti l'offerta economica e la documentazione tecnica) e conseguente verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare ed ammissione delle ditte,

III.sorteggio pubblico previsto dall'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/06, fra le ditte risultate ammesse al prosieguo della gara nella misura del 10% arrotondato all'unità superiore. **Le ditte sorteggiate dovranno comprovare entro dieci giorni dalla richiesta medesima il possesso dei requisiti** di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara tramite la produzione dei seguenti documenti:

- Fatturato globale di impresa conseguito nel triennio 2004 – 2005 – 2006:

Il concorrente dovrà comprovare la propria solidità finanziaria documentando il fatturato globale conseguito nel triennio 2004 – 2005 – 2006 che per ogni anno non dovrà risultare inferiore al doppio del valore presunto della fornitura da dimostrare mediante presentazione di estratti dei bilanci del triennio 2004/2005/2006;

- Fatturato per forniture sanitarie analoghe a quelle oggetto di gara realizzate nel triennio 2004/2005/2006 da documentare:

a) se eseguite per conto di committenti pubblici: attestazione rilasciata dalla committenza di avvenuta esecuzione della fornitura con indicazione dei relativi importi e data della fornitura;

b) Se eseguite per conto di committenti privati. Dichiarazione rilasciata dalla committenza avente il medesimo contenuto di quella di cui al punto precedente con allegata la relativa documentazione giustificativa (es. copia del contratto di fornitura, copia fatture, etc.)

Al fine del rispetto del termine perentorio concesso per la produzione dei suddetti documenti, si raccomanda di premunirsi per tempo dei documenti di comprova.

In via eccezionale, in caso di oggettiva difficoltà riscontrabile ad ottenere il rilascio dell'attestazione/dichiarazione di cui sopra nei termini prescritti, la Stazione appaltante valuterà la documentazione in possesso del concorrente atta a dimostrare comunque l'esecuzione della fornitura (a titolo di esempio: lettera di aggiudicazione, provvedimenti di liquidazione finale, fatture quietanzate, etc.)

Qualora la prova richiesta non sia fornita ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la commissione procederà, ai sensi dell'art. 48 del D.lg.vo 163/06, all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 del D.lg.vo 163/06.

IV.consegna della documentazione tecnica alla Commissione che valuterà le offerte sotto il profilo tecnico.

2. La Commissione giudicatrice, che sarà nominata e composta secondo quanto stabilito dall'art. 84 del D. Lgs. 163/06, procederà all'esame ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle ditte concorrenti, in sedute riservate.

3. Successivamente, in seduta pubblica (previa convocazione mediante telefax alle ditte offerenti con preavviso di almeno tre giorni), il seggio di gara di cui al precedente punto 1, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'attribuzione dei punteggi definitivi e all'individuazione della/e ditta/e provvisoriamente aggiudicataria/e.

4. Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento della gara per le sedute pubbliche, ma solo i titolari delle ditte offerenti, che avranno presentato offerte entro il termine di cui al bando e al presente disciplinare, o i rappresentanti legali o persone munite di procura speciale e/o apposita delega, hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

ART. 8 AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata per singoli lotti con il criterio di cui all'articolo 83 del D. Lgs. n° 163/2006.

In particolare, l'aggiudicazione verrà effettuata, per ciascun lotto, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Azienda Ospedaliera, per la determinazione della quale, verrà attribuito agli elementi di valutazione sotto riportati, il punteggio massimo di punti 100 di cui:

a) prezzo PUNTI max 40

al prezzo più basso di ciascun lotto (prezzo dell'intero lotto) saranno attribuiti punti 40 agli altri prezzi sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

40 X importo complessivo del lotto più basso
importo complessivo del lotto in esame

b) caratteristiche qualitative PUNTI max 60

La valutazione sarà effettuata dalla Comm.ne Tecnica di cui al successivo art. 9 sulla base delle informazioni e dei dati forniti con la documentazione tecnica indicata nel precedente art. 3 tenendo conto dei seguenti parametri:

- | | |
|---|------------------------|
| 1) Caratteristiche qualitative del Sistema offerto | fino a punti 20 |
| 2) Compatibilità e grado di corrispondenza agli obiettivi attesi ed esplicitati nel presente Capitolato e richiamati nell'allegato A | fino a punti 25 |
| 3) Qualità dei reagenti: | fino a punti 10 |
| 4) Eventuali condizioni migliorative | fino a punti 5 |

L'eventuale specificazione di sezioni valutative di punteggio, verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, prima dell'apertura dei plichi contenenti la documentazione tecnica che sarà adeguatamente verbalizzata.

La Commissione giudicatrice valuterà i prodotti a suo insindacabile giudizio, attribuendo alle singole voci relative alle caratteristiche tecniche il punteggio a disposizione.

Si procederà, infine, alla somma dei punteggi espressi per prezzo e caratteristiche tecniche; l'aggiudicazione della fornitura avverrà pertanto a favore della ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto nell'ambito di ogni singolo lotto.

Non verranno prese in considerazione per il prosieguo della gara le offerte per ciascun lotto di quelle ditte che non abbiano totalizzato almeno 6/10 del punteggio riferito alle caratteristiche tecniche nel loro complesso, pari a 36/60.

Terminata la valutazione tecnico-qualitativa si procederà alla data prefissata alla pubblica apertura delle buste contenenti le offerte economiche, attribuendo i punteggi per il prezzo secondo i criteri di cui al presente articolo.

Sulla base della sommatoria dei punteggi ottenuti per la qualità ed il prezzo, verrà formulata la graduatoria del miglior offerente da portare all'esame del Direttore Generale per l'aggiudicazione.

Nel caso due o più offerte ammesse abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per il prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo che per la qualità, si procederà, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24, ad una licitazione nella medesima adunanza tra essi soli, salvo procedere a sorte qualora gli offerenti in questione non fossero tutti presenti o ricusassero di prestarsi alla gara succitata.

In caso di offerte anormalmente basse, troveranno applicazione per ciascun lotto gli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/06.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, per ciascun lotto purchè ritenuta congrua.

L'aggiudicazione di ciascun lotto, è subordinata, per quanto riguarda l'Azienda Ospedaliera, all'osservanza di quanto previsto dagli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/06, e all'espletamento favorevole della vigente procedura "antimafia".

ART. 9 COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'esame della documentazione tecnica presentata dalle ditte sarà effettuata da una apposita Comm.ne nominata dall'Amm.ne ai sensi dell'art. 84 del D.lg.vo 163/06.

Detta Comm.ne procederà a tale esame antecedentemente alla data fissata per la pubblica apertura dalle buste contenenti le offerte economiche attribuendo, a suo insindacabile giudizio, il punteggio spettante per la qualità secondo i criteri fissati dal precedente art. 8.

ART. 10 DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Le ditte offerenti, per i lotti per i quali intendono partecipare, dovranno costituire apposita garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e per gli importi riportati nella tabella che segue.

Tale garanzia verrà restituita una volta divenuto esecutivo nelle forme di legge l'apposito provvedimento di scelta del contraente, con il quale si darà atto, approvandola, dell'aggiudicazione definitiva del presente appalto.

LOTTO	IMPORTO (2% del valore presunto del lotto)	IMPORTO (1% del valore presunto del lotto)*
N.1	€ 5.500,00	€ 2.750,00
N.2	€ 250,00	€ 125,00
N.3	€ 4.000,00	€ 2.000,00

l'importo della garanzia sarà pari all'1%, anziché al 2% del valore presunto complessivo di ogni lotto, se ricorrono i requisiti di cui all'art. 75, comma 7, del cit. D. Lgs. 163/06. Tali requisiti devono essere segnalati in sede di offerta (v. art.2 del disciplinare, lett. F).

La garanzia dovrà essere presentata per il lotto/i per il/i quale/i la ditta intende partecipare e può essere cumulativa (in questo caso occorre specificare i singoli lotti e gli importi relativi).

ART. 11
NORME DI SALVAGUARDIA

L'offerta sarà impegnativa solamente per l'Impresa offerente e dovrà avere validità pari ad almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L'Azienda Ospedaliera si riserva di non procedere all'aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, ovvero quando, sulla base di precedente comunicazione del settore competente, chi presiede la gara accerti e verbalizzi che le offerte pervenute propongano prezzi superiori a quelli di mercato, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti, senza che le ditte stesse possano avere nulla a che pretendere al riguardo.

Per quanto non previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare, si rinvia al Capitolato e relativo allegato, al Codice civile, nonché alla normativa vigente in materia.

Per qualsiasi informazione, rivolgersi alla Direzione delle Procedure Contrattuali di Acquisizione dei Prodotti del Farmacia Ospedaliera, tel. 0744/205430; fax 0744/205625.

IL RESPONSABILE INCARICATO DELLA
DIREZIONE DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DEI
PRODOTTI DELLA FARMACIA OSPEDALIERA
(Dr. Moreno Sarti)

**PROCEDURA APERTA SUDDIVISA IN TRE LOTTI PER LA FORNITURA
QUINQUENNALE IN “ALL SERVICE” DI SISTEMI DIAGNOSTICI
OCCORRENTI AL FABBISOGNO DEL DIPARTIMENTO DI
DIAGNOSTICA DI LABORATORIO E IMMUNOTRASFUSIONALE
DELL’AZIENDA OSPEDALIERA “S. MARIA” DI TERNI PER I SETTORI
DI CITOMETRIA A FLUSSO ED EMOSTASI E PER L’ISTITUTO DI
ANATOMIA PATOLOGICA SETTORE IMMUNOISTOCHEMICA**

ALLEGATO 1

Art. 48 D.P.R. 445/2000 – modulo per:
ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

All’Azienda Ospedaliera “S.Maria”
Via Tristano di Joannuccio 1
05100 TERNI

Il sottoscritto _____

Nato il _____

In qualità di _____

dell’Impresa _____

con sede in _____

con c.f. e partita IVA _____

codice attività n. _____

telefono, telefax, e-mail dell’ufficio gare _____

DATI NON OBBLIGATORI:

ufficio delle entrate competente: _____; fax _____; e-mail _____

INPS competente: _____; fax _____; e-mail _____

INAIL competente: _____; fax _____; e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

impresa singola;

ovvero

capogruppo di un'associazione temporanea di imprese o di un consorzio;

ovvero

mandante di un'associazione temporanea di imprese o di un consorzio.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 38 d.lgs. n. 163/06)

1. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso nei propri riguardi un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

2. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della l. 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della l. 31.3.1965 n. 575 e che tali procedimenti non sono pendenti nei confronti dei seguenti direttore/i tecnico/i ovvero degli altri soci/amministratori muniti del potere di rappresentanza:

Carica	Nome e Cognome	Data e luogo di nascita – luogo di residenza (indirizzo)

3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.c., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1, direttiva 2004/18/CE; che tali condanne non sono state pronunciate nei confronti dei seguenti direttore/i tecnico/i ovvero degli altri soci/amministratori muniti del potere di rappresentanza; che i procedimenti non sono pendenti nei confronti dei seguenti direttore/i tecnico/i ovvero degli altri soci/amministratori muniti del potere di rappresentanza:

Carica	Nome e Cognome	Data e luogo di nascita – luogo di residenza (indirizzo)

4. (barrare la casella corrispondente)

- che le condanne di cui ai numeri 2 e 3 del precedente punto A) della presente dichiarazione, non sono state pronunciate nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
oppure
- che le condanne di cui ai numeri 2 e 3 del precedente punto A) della presente dichiarazione, sono state pronunciate nei confronti dei seguenti soggetti, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando e che l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata (come risulta dalla documentazione allegata):

Carica e data di cessazione	Nome e Cognome	Data e luogo di nascita – luogo di residenza (indirizzo)

5. di aver riportato le seguenti condanne beneficiando della non menzione:

6. non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 l. 19/3/1990 n. 55;

7. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

8. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

9. di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

10. di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

11. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

12. di (barrare la casella corrispondente):

essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili
oppure

che la ditta non è soggetta agli obblighi derivanti dalla l. 68/99 (barrare la casella corrispondente alla fattispecie di non assoggettabilità prevista dalla legge medesima) in quanto:

- la ditta occupa un numero di dipendenti inferiore a 15 (quindici);
- la ditta occupa un numero di dipendenti superiore a 14 (quattordici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18/1/2000;

13. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione.

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (ex art. 39 del d.lgs. 163/06)

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di per la seguente attività.....

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati d'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza);

n° d'iscrizione.....

data d'iscrizione.....

durata della ditta/data termine.....

forma giuridica.....

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza).....

C) EMERSIONE LAVORO NERO (art. 1 della l. 266/03)

(barrare la casella corrispondente).

che la ditta non si avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla l. 383/01
oppure

che la ditta si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla l. 383/01 ma che il periodo di emersione si è concluso.

D) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (art. 37 d.lgs. 163/06)

Che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a, nonché si uniformerà alla disciplina vigente in materia.

H) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nonché nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati.

Il dichiarante

In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 1341 c.c. di accettare le disposizioni contenute negli artt. 2, 4, 5, 9, 11, 12, 13, 14 del capitolato.

Il dichiarante

Si allega fotocopia di documento del dichiarante (in mancanza si procederà all'esclusione)

Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR n. 445/2000.

AVVERTENZE IMPORTANTI

La ditta ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte, sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque, tutte le dichiarazioni richieste.

La ditta ha la facoltà di presentare i certificati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti (es. Casellario, certificato C.C.I.A.A., ecc.).

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03:

Si informa che:

- I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse.**
- Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici.**
- I dati possono essere comunicati a:**

- 1. personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento,**
- 2. concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara,**
- 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90,**
- 4. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle norme vigenti in materia di appalti.**

- Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa.
- La conseguenza, nel caso di mancato conferimento dei dati, è la seguente: **NON AMMISSIONE ALLA GARA D'APPALTO O DECADENZA DALL'AGGIUDICAZIONE.**
- Può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dalla vigente normativa, rivolgendosi all'indirizzo specificato.

Ai sensi del d.lgs. 196/03 il sottoscritto

AUTORIZZA

l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, n. 2 lettera c) del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10.5.99, pubblicato sulla G.U. del 14.5.99.

(firma del dichiarante)

.....