

Deliberazione del Direttore Generale n. 374 del 09/05/2018

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di: "Manutenzione del verde e arredo urbano" occorrente per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera S.Maria di Terni. CIG 7466382D54.

Ufficio proponente: S.S. Acquisizione Beni e Servizi

Esercizio	2018
Centro di Risorsa	AZ20-Q010
Posizione Finanziaria	260010010 -
Importo	55.510,00
Prenotazione Fondi	200008157

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera di pari oggetto dell'Ufficio Proponente di cui al num. Provv. 707 del 26/04/2018 contenente:

- il Visto della P.O. Budget, acquisti, flussi economici e bilancio per la verifica di assegnazione del Budget;
- il Parere del Direttore Amministrativo - Dott. Riccardo BRUGNETTA;
- il Parere del Direttore Sanitario - Dott. Sandro FRATINI.

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Maurizio DAL MASO)*

Il Responsabile del Procedimento Deliberativo
(Dott. Andrea LORENZONI)*

Premesso che occorre procedere alla stipula di apposito contratto per l'affidamento del servizio di: "Manutenzione del verde e arredo urbano" occorrente per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera S.Maria di Terni – CIG 7466382D54;

Atteso che l'importo annuo presunto della fornitura in argomento ammonta ad Euro 78.000,00 oltre IVA, determinato tenendo conto dell'importo annuo 2017;

Che dall'esame dell'apposito sito Internet risulta che il servizio in argomento è presente nel catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per cui è possibile procedere all'esperimento di apposita procedura negoziata avvalendosi del MEPA, per la stipula di un nuovo contratto di durata annuale;

Che saranno invitate a presentare offerta le ditte che avranno inviato istanza di partecipazione ai sensi della vigente normativa, individuate tramite indagine di mercato che verrà effettuata mediante avviso pubblicato sul profilo del committente per un periodo non inferiore a quindici giorni;

Ritenuto per quanto sopra esposto, di approvare l'avviso informativo, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. 1), riservato alle Ditte abilitate dal sistema MEPA al bando "servizi di manutenzione del verde pubblico", con il relativo fac simile per l'istanza di partecipazione, disponendone la pubblicazione sul sito internet di questa Azienda Ospedaliera;

Che la procedura di cui al presente atto verrà espletata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) e comma 6 (relativo allo svolgimento della procedura attraverso il MEPA) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i;

Di dare atto che il RUP ha predisposto il capitolato di gara/disciplinare che sarà inviato alle ditte che presenteranno istanza di partecipazione a seguito della pubblicazione del predetto bando, il cui testo unico al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale (All. 2);

Di stabilire che il contratto con la ditta aggiudicataria dovrà intendersi valido per un periodo di 12 mesi a decorrere dalla data di perfezionamento del medesimo, fatto salvo il recesso anticipato in caso di aggiudicazione di analogo servizio da parte della Centrale Regionale Acquisti in Sanità (CRAS) o Convenzioni Consip, a condizioni più favorevoli e la ditta aggiudicataria del servizio in argomento, non consenta l'adeguamento economico ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b) della L. 135/2012;

Si attesta che l'importo presunto della spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad €95.160,00 (IVA compresa), e l'importo per il periodo giugno-dicembre 2018 pari ad €55.510,00 (IVA compresa) viene imputato nel budget del bilancio 2018 CdR AZ20-Q010 conto co.ge 260010010 – rigo 1, prenotazione fondi 200008157;

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE DI DELIBERARE

Di indire, per i motivi descritti in narrativa, procedura negoziata per l'affidamento del servizio di: "Manutenzione del verde e arredo urbano" occorrente per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera S.Maria di Terni;

Di approvare l'avviso informativo **Allegato 1)** riferito alla procedura di cui al precedente punto 1), allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, riservato alle Ditte abilitate dal sistema MEPA al bando "servizi di manutenzione del verde pubblico", con il relativo fac - simile per l'istanza di partecipazione, disponendone la pubblicazione sul sito internet di questa Azienda Ospedaliera;

Di approvare il capitolato di gara/disciplinare che sarà diramato alle Ditte che invieranno istanza di partecipazione a seguito del bando al cui precedente comma;

Di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria dovrà intendersi valido per un periodo di 12 mesi a decorrere dalla data di perfezionamento del medesimo, fatto salvo il recesso anticipato in caso di aggiudicazione da parte della Centrale Regionale Acquisti in Sanità (CRAS) o Convenzioni Consip, a condizioni più favorevoli e la ditta aggiudicataria della fornitura in argomento, non consenta l'adeguamento economico ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b) della L. 135/2012;

Di dare atto che l'importo presunto della spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad €95.160,00 (IVA compresa), e l'importo per il periodo giugno-dicembre 2018 pari ad €55.510,00 (IVA compresa) viene imputato nel budget del bilancio 2018 CdR AZ20-Q010 conto co.ge 260010010 – rigo 1, prenotazione fondi 200008157;

Di designare quale Responsabile unico del procedimento, ai sensi della L.241/1990, la Dott.ssa Cinzia Angione – Dirigente S.S. Acquisizione Beni e Servizi.

S.S. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Cinzia Angione

AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA"

TERNI

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RELATIVO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. N. 50 DEL 18/04/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "MANUTENZIONE DEL VERDE E ARREDO URBANO" OCCORRENTE PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA S.MARIA DI TERNI

Questa Azienda Ospedaliera S. Maria sulla base di quanto disposto con Delibera D.G. n° _____ del _____ intende procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b e comma 6) del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 all'attivazione di una procedura negoziata tramite RDO sul MEPA per l'affidamento del servizio di "Manutenzione del verde e arredo urbano", per un importo totale della gara di Euro 78.000,00 IVA esclusa, da sottoporre a ribasso. Durata dell'appalto 12 mesi (fatto salvo il recesso anticipato in caso di aggiudicazione da parte della Centrale Regionale Acquisti in Sanità - CRAS e CONSIP).

La procedura sarà aggiudicata applicando il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50 /2016 e s.m.i..
Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura per la fornitura in oggetto.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura verrà espletata con le modalità previste dall' art. 36 del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 e s.m.i. e dalle norme di gara e dal Regolamento Aziendale per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016, approvato con delibera del Direttore Generale n. 476/2017.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici abilitati ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui al bando "Servizi di manutenzione del verde pubblico", che intendono partecipare alla procedura in oggetto, dovranno presentare apposita istanza a questa Azienda Ospedaliera entro il ___/___/2018 dichiarando che:

- l'impresa che rappresenta risulta abilitata ad operare nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al bando "Servizi di manutenzione del verde pubblico";
- nei confronti dell'impresa che rappresenta non ricorrono le cause di esclusione di cui all'articolo 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della fornitura;
- il fatturato globale d' impresa prodotto negli ultimi tre esercizi fiscalmente documentabili;
- di aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, analogo servizio in favore di Committenti pubblici o privati. La richiesta dovrà essere corredata da fotocopia fronte/retro, non autenticata, di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i. per la redazione della medesima potrà essere utilizzato il modello in formato word messo a disposizione unitamente al presente avviso (**allegato A**). All'istanza dovrà essere allegato il patto di integrità (**allegato B**), debitamente firmato.

AVVERTENZE:

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici; le manifestazioni d'interesse non vincolano in alcun modo l'Azienda sanitaria, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il plico contenente l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sopra richieste, dovranno pervenire a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o ancora recapitato a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni all'indirizzo indicato ai punti di contatto , entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno ___/___/2018.** .

Responsabile unico del Procedimento: Dott.ssa Cinzia Angione
Per informazioni e/o chiarimenti rif.: Dott.ssa Cinzia Angione –
Dirigente S.S. Acquisizione Beni e Servizi - Tel: 0744 205284.

**AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA
TERNI**

**ALLEGATO A
ALL'AVVISO**

**Spett.le
Azienda Ospedaliera S. Maria**

Terni

Oggetto: Termine presentazione manifestazione di interesse alla procedura “Manutenzione del verde e arredo urbano”: / /2018 ore 13:00

Il sottoscritto¹ _____, Cod. Fisc. _____, nato a _____, il ____/____/_____;

nella qualità di _____

dell'impresa/istituto _____

con sede legale in _____

e sede amministrativa in _____

con codice fiscale n. _____

codice attività n. _____

in riferimento all' affidamento della procedura in oggetto,

CHIEDE

di essere invitato alla procedura negoziata ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.i.m., di cui all'avviso del ____/____/____, per l'affidamento _____

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

DICHIARA CHE

- l'impresa che rappresenta risulta abilitata ad operare nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al bando “Servizi di manutenzione del verde pubblico”;
- nei confronti dell'impresa che rappresenta non ricorrono le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1,2,4,5, del D.Lgs. 50/2016;
- l'impresa che rappresenta ha effettuato negli ultimi 3 anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso, il seguente fatturato globale;

- l'impresa che rappresenta ha effettuato negli ultimi 3 anni antecedenti alla data di pubblicazione dell' avviso, servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, del tipo specificato:

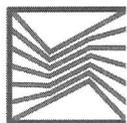
descrizione	Importo	Periodo	Destinatario

Ai fini delle comunicazioni inerenti la procedura in oggetto, ivi comprese quelle previste dall'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 indicando i seguenti dati: tel. _____, fax _____, PEC _____, e-mail _____.

Il sottoscritto allega alla presente copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma del Rappresentante l'impresa



A Z I E N D A
OSPEDALIERA
SANTA MARIA
TERNI

ALL.B
All'Avviso

Via Tristano di Joannuccio, 1 - 05100 Terni
Cod. Fisc./Part. IVA 00679270553

PATTO D'INTEGRITA'

Tra l'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni e la ditta _____ per la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di "*Manutenzione del verde e arredo urbano*".

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale della Ditta fornitrice determinerà l'automatica cessazione del contratto. Questo documento costituisce parte integrante del contratto in oggetto.

Il patto d'Integrità stabilisce l'obbligo reciproco, formale dell'azienda Ospedaliera e dei fornitori di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, per ottenere la partecipazione alla gara, l'aggiudicazione della medesima e l'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione in danno dell'Amministrazione o di altra impresa.

Il personale, i collaboratori, i consulenti dell'Azienda Ospedaliera impiegati ad ogni livello nel controllo dell'esecuzione del contratto in oggetto, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, ne condividono pienamente lo spirito, sono a conoscenza delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del Patto.

La sottoscritta Impresa individuale/Società si impegna a segnalare all'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera S.Maria ogni tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque cerchi di condizionare direttamente o indirettamente, con ogni mezzo, l'esecuzione del contratto.

Con la sottoscrizione del presente Patto, l'Impresa/Società dichiara di accettare che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione del contratto;
- incameramento della cauzione provvisoria o definitiva;
- risarcimento per danno arrecato all'Azienda Ospedaliera nella misura dell'8% del valore del contratto, fatto salvo il diritto al maggior danno;

Il presente Patto Anticorruzione e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto in argomento.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'Azienda Ospedaliera S. Maria ed i concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data

**TIMBRO DELLA DITTA E FIRMA
DEL RAPPRESENTANTE LEGALE**

AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA
Firmato Il Direttore Amministrativo
Dott. Riccardo Brugnetta

AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA

TERNI

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA, ESPLETATA AI SENSI DEL VIGENTE REGOLAMENTO AZIENDALE IN MATERIA DI ACQUISTI IN ECONOMIA APPROVATO CON DELIBERA N. 476/2017, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “MANUTENZIONE DEL VERDE E ARREDO URBANO”, OCCORRENTE ALLE ESIGENZE DELL’AZIENDA OSPEDALIERA S.MARIA DI TERNI – CIG7466382D54.

CAPITOLATO / DISCIPLINARE

Indice:

PREMESSE

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

ART. 2 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

ART. 3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

ART. 4 – MODALITA’ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ART. 5– INADEMPIMENTI E SANZIONI

ART. 6– FATTURAZIONE E MODALITA’ DI PAGAMENTO

ART. 7 – AUTOTUTELA AMMINISTRATIVA E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

ART. 8 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO/ SUBBAPPALTO

ART. 9 – DISPOSIZIONI DI CUI AL PUNTO 6.3 DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL’AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA

ART. 10 – FORO COMPETENTE

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO / DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il presente capitolato speciale d'appalto disciplina l'acquisizione, da parte della Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni, del servizio di "Manutenzione del verde e arredo urbano" – CIG 7466382D54, meglio specificato nell'**Allegato 1** al presente capitolato quale parte integrante.

ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA

Il servizio in argomento dovrà avere le caratteristiche meglio specificate nell'**Allegato 1** al presente capitolato di gara.

L'aggiudicazione della presente fornitura, sarà effettuata con il criterio indicato al successivo art.4.

Il contratto avrà durata di 12 mesi, fatto salvo il recesso anticipato in caso di aggiudicazione di analoga fornitura da parte della Centrale Regionale acquisti in sanità (CRAS) o Consip a condizioni economiche più favorevoli e le ditte aggiudicatrici non consentano il conseguente adeguamento economico ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b) della L.135/2012.

ARTICOLO 2 – DOCUMENTAZIONE DI GARA.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa candidata dovrà far pervenire, entro il termine perentorio

Delle ore 13.00 del giorno _____

mediante modalità e ritualità descritte e disciplinate presso il sistema di e-procurement - previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA - denominata "Richiesta di Offerta", la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- a) copia del presente capitolato speciale di appalto / disciplinare di gara, firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente;
- b) copia della dichiarazione autocertificativa sul possesso dei requisiti generali e speciali, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa candidata (seguendo il modello fac-simile allegato n. 2);
- c) copia del Patto di integrità firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante della impresa candidata;
- d) copia del Codice Etico e di Comportamento Aziendale, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa candidata, recante la dicitura di attenersi scrupolosamente a quanto disposto nel Codice Etico medesimo
Si precisa che la violazione degli obblighi derivanti dal Codice, che causi un accertato danno economico e/o di immagine All'Azienda ospedaliera, comporterà la risoluzione del contratto rapporto/previa istruttoria e conclusione del procedimento in contraddittorio con l'Azienda Ospedaliera.

B) OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica - firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa concorrente – redatta secondo modalità e ritualità descritte e disciplinate dal sistema Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione/Richiesta di offerta.

Si precisa che, l'offerta economica non potrà essere pari o in aumento, ma esclusivamente in **ribasso** (indicare la percentuale di ribasso) rispetto al prezzo totale annuo, posto a base d'asta, pari a € 78.000,00 oltre IVA.

In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso in cifre e l'indicazione del ribasso in lettere, la stazione appaltante terrà conto della indicazione di ribasso in lettere.

Il prezzo risultante dal ribasso offerto, si intenderà per servizio reso.

Nell'offerta economica dovrà essere indicata:

- **la percentuale di ribasso** che la ditta è disposta ad accordare sull' "Elenco regionale dei prezzi e dei costi minimi della manodopera per lavori edili, impianti tecnologici, infrastrutture a rete, lavori stradali e impianti sportivi per l'esecuzione di opere pubbliche - edizione 2017. Elenco regionale dei costi per la sicurezza dei lavoratori – edizione 2017. Approvazione." - (CAPITOLO 20 – "Sistemazione aree verdi ed attrezzature sportive") pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Generale Perugia 8 novembre 2017.

Saranno ritenute nulle (ancorché regolarmente firmate in modalità digitale):

- le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri o senza comunicazione degli importi richiesti;
- le offerte non compilate correttamente o incomplete;
- le offerte per persona da nominare;
- le offerte non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente

TUTTA la DOCUMENTAZIONE sopra menzionata - firmata digitalmente - dovrà essere prodotta alla Stazione Appaltante - per ragioni di natura tecnica – **IN FORMATO PDF.**

Qualsiasi richiesta di chiarimento, avente natura tecnica e/o amministrativa, dovrà essere inoltrata **esclusivamente** all'attenzione di questa S.S. Responsabile del Procedimento – mediante ricorso al **sistema di comunicazioni con le imprese** previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - entro i termini indicati nella RDO – pena l'impossibilità da parte di questa Stazione Appaltante di evasione delle stesse.

ART. 3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata, ai sensi dell'articolo 95 del Decreto Legislativo n. 50/2016, con il criterio **del prezzo più basso** (ovvero chi formulerà la percentuale di sconto più alto sul prezzario sopra indicato).

ART. 4 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere effettuato entro 5 giorni dal ricevimento dell'ordine che sarà emesso, di volta in volta, a seconda delle esigenze, dalla S.C. Attività Tecniche.

Nell'ordinativo verranno indicati, di volta in volta, i mq oggetto del servizio da erogare, l'importo della manodopera (non soggetto a ribasso) e l'importo oneri sulla sicurezza (non soggetti a ribasso).

Sono a carico della ditta aggiudicataria i mezzi e gli strumenti necessari per l'esecuzione del servizio e si intendono compresi nel prezzo offerto.

ART. 5 – INADEMPIMENTI E PENALITA'

L'aggiudicatario è soggetto all'applicazione delle seguenti penalità:

- In caso di ritardo nell'erogazione del servizio: € 50,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine stabilito nel presente Capitolato;

L'Azienda si preserva di applicare ulteriori penalità che variano da un minimo € 50,00 ad un massimo di €1000,00 per altre altre infrazioni che possono sorgere nel corso del rapporto contrattuale.

ART. 6 – FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le fatture saranno pagate entro 60 giorni dal ricevimento delle medesime, previa attestazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, che sarà appositamente nominato, del lavoro reso sulla base dei mq effettuati e di quant'altro riportato nell'ordinativo di fornitura.

L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In particolare, i pagamenti relativi alla presente fornitura saranno effettuati a mezzo conti correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva), accesi presso banche o Poste Italiane Spa, a mezzo bonifico bancario/postale.

Gli estremi identificati dei conti correnti dedicati nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi dovranno essere comunicati all'Azienda entro 7 giorni dalla loro accensione e, comunque (nel caso di conti dedicati preesistenti), entro 7 giorni dalla stipula del contratto.

Il bonifico riporterà, tra gli altri, il codice CIG relativo alla gara (CIG 7466382D54).

ART. 7 – AUTOTUTELA AMMINISTRATIVA E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

Questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio o non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico/normativo, qualora non ritenga congrui i prezzi di offerta, ovvero di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca, aggiudicazione parziale ed abrogazione della presente procedura che potrà essere posto in essere, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano accampare alcune pretese o diritto al riguardo.

Fatta salva ogni prescrizione sopra riportata, questa Stazione appaltante si riserva in ultimo la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida ed accettabile una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

ART. 8 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO/SUBBAPPALTO

E' fatto assoluto divieto all'operatore economico aggiudicatario di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto di appalto, pena la immediata risoluzione del contratto e risarcimento di eventuali danni.

L'eventuale intenzione di subappaltare la fornitura, dovrà essere dichiarata per iscritto – firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa interessata – e caricata a sistema unitamente alla restante documentazione amm.va, quale dettagliata al precedente articolo 2 del presente capitolato.

Detta dichiarazione dovrà descrivere con precisione la percentuale della fornitura che si intende subappaltare (in misura comunque non superiore al 30%).

Ai fini della successiva autorizzazione al subappalto (nei limiti indicati in fase di offerta), l'aggiudicatario dovrà presentare apposita domanda e dimostrare, **con ogni utile documentazione da allegarsi alla domanda stessa**, il possesso da parte del soggetto individuato dei requisiti generali, nonché di idonea capacità tecnica e professionale.

In tal caso, l'aggiudicatario resta comunque solo ed unico responsabile di fronte all'Amministrazione appaltante della parte della fornitura subappaltata. I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato speciale / disciplinare di gara.

ARTICOLO 9 – DISPOSIZIONI DI CUI AL PUNTO 6.3 DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA S.MARIA

L'appaltatore dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice etico e di comportamento di questa Azienda Ospedaliera, che viene assegnato in copia e che l'appaltatore dichiara di conoscere ed accettare (dichiarazione di cui all'art.2, lettera d) del presente capitolato). La violazione degli obblighi derivanti dal Codice, che causi un accertato danno economico e/o di immagine All'Azienda ospedaliera, comporterà la risoluzione del contratto rapporto/previa istruttoria e conclusione del procedimento in contraddittorio con l'Azienda Ospedaliera.

ARTICOLO 10 - FORO COMPETENTE

Per la risoluzione delle eventuali controversie scaturenti dall'esecuzione del contratto, è competente il foro di Terni.

ARTICOLO 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza al Decreto Legislativo n. 196/2003, si informano le imprese candidate che i dati personali raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura di cui al presente capitolato. I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità della procedura medesima. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'articolo 18 del citato Decreto. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche locali e nazionali in conformità ad obblighi di legge. L'interessato potrà esercitare i diritti specificatamente previsti all'articolo 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Per informazioni e chiarimenti, le ditte possono rivolgersi al Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Cinzia Angione – Dirigente S.S. Acquisizione Beni e Servizi – tel: 0744 205284 - fax 0744 205252 - e-mail c.angione@aospitermi.it.

S.S. Acquisizione Beni e Servizi
Il Dirigente
Dott.ssa Cinzia Angione

OGGETTO: Servizio di manutenzione del verde e arredo urbano occorrente alle esigenze dell'Azienda Ospedaliera S.Maria di Terni.

Il servizio di manutenzione deve essere effettuato presso l'Azienda Ospedaliera e, ove necessario, presso l'Università; la manutenzione del verde può comprendere anche la messa in sicurezza del dominio "B" (Viale M.L. King, Viale Giandimartalo da Vitalone, fosso di Valenza).

A titolo meramente indicativo e non esaustivo, si precisa che il servizio comprende: "Taglio di erba con motosatrici e motofalciatrici, su terreno piano o in pendio, anche in presenza di alberi, arbusti od ostacoli di ogni tipo di asportazione del materiale di risulta. E' compreso quanto altro occorre per dare il lavoro finito. Interventi con falciatrici."

Si riporta, per opportuna conoscenza, nella allegata Tabella A, il totale dei mq e ml di riferimento (Zona Ospedale – Zona Università).

Si allega Tabella A, riepilogativa del totale dei mq di riferimento:

ZONA OSPEDALE			
Superfici delle zone verdi - prato		Siepi	
zona	mq		ml
1	346		5
2	707		12
3	409		5
4	358		5
5	528		20
6	145		9
7	182		21
8	106		3
9	8		47
10	129		4
11	500		37
12	140		4
13	80		3
14	54		72
15	40		87
16	142		88
17	1236		11
18	147	Totale	433
19	610		
20	622		
21	1297		
22	662		
23	2450		
24	431		
25	443		
26	864		
27	122		
28	709		
29	625		
30	943		
31	1818		
32	55		
33	3907		
34	2080		
35	513		
36	2019		
37	3538		
Totale	28965		

ZONA UNIVERSITA'	
Superfici delle zone verdi - prato	
zona	mq
1	1100
2	54
3	119
4	107
5	34
6	522
7	84
8	125
Totale	2145